

Onderwijs en Examenprogramma 2021-2024

**Informatie voor studenten van de opleiding
Eerste Monteur Elektrotechnische Installaties
woning en utiliteit (EMEI) niveau 3**

Leerweg: BOL

Crebonummer: 25332



MBO

Krea bo futuro

Inhoudsopgave

1. Het Onderwijsprogramma	4
1.1 Algemene opleidingsgegevens	4
1.2 Structuur van jouw opleiding	5
1.3 Kwalificatiedossier	5
1.4 Kerntaken en werkprocessen.....	6
1.5 BPV	7
1.6 Generiek	8
1.7 Loopbaan en Burgerschap	10
1.8 Opleidingsprogramma.....	11
1.9 Ontwikkelingsgericht toetsplan beroepsdeel.....	14
1.10 Ontwikkelingsgericht toetsplan generiek.....	16
1.11 Keuzedelen	17
1.12 Aantal uren	19
1.13 Lessentabel van jouw opleiding	20
1.14 Studievoortgang en overgangsnormen.....	21
2. Examenprogramma en diplomeringseisen	23
2.1 De beroepsgerichte examinering	24
2.2 Keuzedelen	24
2.3 Nederlands.....	26
2.4 Rekenen	27
2.5 Burgerschap	27
2.6 Diplomering	28
2.7 Vrijstellingen	29
2.8 Herkansingen	29
2.9 Examenreglement	29

Vastgesteld op 6 september 2021

door de examencommissie

namens de directie van MBO Bonaire

1. Het Onderwijsprogramma

1.1 Algemene opleidingsgegevens

Kwalificatiedossier Crebocode	Elektrotechnische Installaties 23127
Naam kwalificatie Crebocode	Eerste Monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit 25332
Leerweg:	BOL
Uitvoeringslocaties:	Unit MBO Kaya Korona # 4 Kralendijk, Bonaire, CN
Adres opleidingsinstituut:	MBO-Scholengemeenschap Bonaire Kaya Korona # 4 Bonaire
Branche vereiste	Geen
Studielast:	4800 klokuren
Certificeerbare eenheden:	Geen
Instroomrechten:	Diploma vmbo PKL, TKL, Mavo (kaderberoepsgerichte- of gemengde of theoretische leerweg) of overgang van 3 naar 4 havo/vwo
Doorstroomrechten:	Met een diploma EMEI niveau 3 is doorstroming mogelijk naar Technicus Elektrotechnische Installaties woning en utiliteit niveau 4 of een andere MBO 4 opleiding.
Wettelijk kader	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.
Instructietaal:	Nederlands

1.2 Structuur van jouw opleiding

Het onderwijs in jouw opleiding moet ervoor zorgen dat je straks voldoet aan alle eisen die aan jou als beginnend beroepsbeoefenaar gesteld worden.

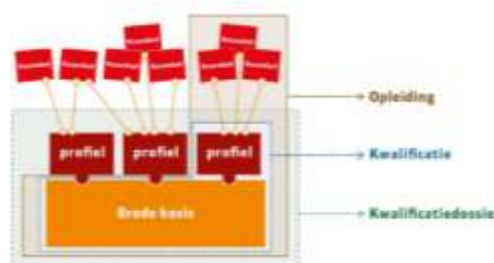
In de komende paragrafen wordt uitgelegd wat elk onderdeel van de opleiding inhoudt.

De opleiding bestaat uit:

- Basisdeel
- Profieldeel
- Keuzedelen

Overige onderdelen:

- Beroepspraktijkvorming (BPV)
- Generieke vakken: Nederlands en Rekenen
- Loopbaan en burgerschap
- Eventueel aanvullende programma's zoals ICT e.d.



Het basisdeel bevat informatie die voor een aanverwante groep beroepen nodig is. De specifieke verschillen tussen die beroepen zijn uitgewerkt in het profieldeel. Het profieldeel is je uitstroomprofiel en gaat nader in op het beroep.

Keuzedeel zijn aanvullend aan het kwalificatiedossier en kunnen jouw opleiding verbreden of verdiepen of zorgen voor een betere instroom van of doorstroom naar een (op)volgende opleiding.

Elke mbo-deelnemer dient stage te lopen tijdens zijn opleiding. De stage heet in het mbo Beroepspraktijkvorming (BPV).

Het algemene deel in jouw opleiding moet ervoor zorgen dat je als burger in de Nederlandse samenleving goed kunt functioneren. Dit algemene deel heet “Loopbaan en Burgerschap” en is verplicht voor alle mbo-opleidingen. Verder stelt de overheid eisen aan het algemeen niveau van Nederlands en Rekenen.

1.3 Kwalificatiedossier

De inhoud van de opleiding voor je beroep is vastgelegd in een “kwalificatiedossier”. Je kunt het kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.

In een kwalificatiedossier is beschreven wat de eisen zijn die de overheid stelt. Alle scholen in Nederland en Bonaire moeten zich houden aan deze eisen. Deze eisen per opleiding noemen we een kwalificatie. Iedere kwalificatie heeft een eigen code, genaamd crebocode.

De volgende kwalificatie uit het kwalificatiedossier Elektrotechnische Installaties worden in deze studiewijzer beschreven:

Naam kwalificatie	Crebocode	niveau	Duur opleiding
Eerste Monteur Elektrotechnische Installaties	25332	3	3 jaar

1.4 Kerntaken en werkprocessen

In het kwalificatiedossier staan voor elk beroep (ook wel profiel genoemd) verschillende kerntaken en werkprocessen beschreven. Kerntaken zijn belangrijke werkzaamheden die centraal staan in dat beroep. Elke kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Er zijn kerntaken en werkprocessen voor het basisdeel (B) en het profieldeel (P) beschreven.

In onderstaande tabel staan de kerntaken en de werkprocessen voor jouw opleiding weergegeven:

Kwalificatie	Eerste Monteur Elektrotechnische Installaties woning en utiliteit
Crebocode	25332
B1-K1 Installeert Elektrotechnische installaties	B1-K1-W1: Voorbereiden van elektrotechnische installatiewerkzaamheden B1-K1-W2: Demonteren en repareren van elektrotechnische componenten en leidingen B1-K1-W3: Controleren en monteren van componenten in elektrotechnische installaties en systemen B1-K1-W4: Aanleggen van bekabeling voor elektrotechnische installaties en systemen B1-K1-W5: Afronden van de elektrotechnische installatiewerkzaamheden
P3-K1 Uitvoeren van en assisteren bij elektrotechnische installatiewerk	P3-K1-W1: Samenstellen, controleren en testen van (complexe)(deel-)producten voor woning en utiliteit P3-K1-W2: Bepalen van de positie en route van componenten, kabels en leidingen in woning en utiliteit, tekeningen lezen en reviseren van gegevens P3-K1-W3: Inschakelen en testen van elektrotechnische systemen in woning en utiliteit P3-K1-W4: Begeleiden en coachen van monteur(s) en bewaken van planning

1.5 BPV

Elke mbo-deelnemer moet voor zijn opleiding stage lopen. Een stage heet in het mbo beroepspraktijkvorming (BPV).

Om het diploma van de opleiding te behalen moet je voldoen aan de eisen die de school stelt voor de BPV. Het minimum aantal door de school gestelde uren en/of dagen aan BPV moet zijn behaald en de stage of BPV moet met een voldoende zijn beoordeeld, hierbij wordt het oordeel van het leerbedrijf betrokken.

Voor overige specifieke informatie wordt naar het BPV handboek verwezen.

BPV onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV-1	<i>Oriëntatie op de organisatie</i> De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en verkenning van de werkprocessen B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5	4	5 dagen p/w 351u	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald/ Niet Behaald
BPV-2	<i>Werkprocessen in de praktijk</i> De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	8	5 dagen p/w 351u	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald/ Niet Behaald
BPV-3	<i>Werkprocessen in de praktijk</i> De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	11	5 dagen p/w 351u	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald/ Niet Behaald

1.6 Generiek

Nederlands

Test, 0-meting taalniveautest

Alle studenten doen in de eerste week van het eerste leerjaar een taalniveautest. Op basis van de uitslag van deze test gaan de studenten werken op hun eigen niveau.

Formatief MBO niveau 3

De niveau 3 studenten werken in op niveau 2F. Zij werken in het formatieve deel aan drie leerlijnen:

- ViaStarttaal online, training taalverzorging/taalbeschouwing
- Portfolio, bewijsstukken van mondelinge en schriftelijke taalvaardigheden in de beroepscontext
- Examentraining

Voor de invulling van het portfolio wordt gebruik gemaakt van het lesboek en van opdrachten van de taal- of beroepsdocent. Waar mogelijk zijn de taalproducten beroepsgerelateerd. De student is eigenaar van zijn taalportfolio.

In periode 1 tot en met 8 wordt aan het einde van de periode het portfolio beoordeeld op taalniveau en volledigheid.

Summatief MBO niveau 3

De niveau 3 student doet 5 examens:

- Lezen 2F (gecombineerd met Luisteren 2F)
- Luisteren 2F (gecombineerd met Lezen 2F)
- Schrijven 2F
- Spreken 2F
- Gesprekken voeren 2F

De examens vinden regulier plaats in periode 9, 10, 11 en 12 op vooraf vastgestelde MBO-brede examenmomenten. De student kan het programma versneld doorwerken. Dan ontstaat er ruimte om door te gaan met niveau 3F.

BBL niveau 3

Het programma Nederlands binnen de BBL-opleidingen wijkt af van het programma Nederlands binnen de BOL-opleidingen. De studenten werken op niveau 2F. Zij krijgen vanaf periode 1 examentraining. Indien een student de examentraining voor een taalvaardigheid heeft afgerond, doet hij een ontwikkelingsgerichte toets voor deze taalvaardigheid.

De BBL-student mag examen doen als hij of zij per vaardigheid de examentraining en de ontwikkelingsgerichte toets gedaan.

De niveau 3 student doet 5 examens:

- Lezen 2F (gecombineerd met Luisteren 2F)
- Luisteren 2F (gecombineerd met Lezen 2F)
- Schrijven 2F
- Spreken 2F
- Gesprekken voeren 2F

Van een student die onder het streefniveau Nederlands werkt wordt een extra inspanning verwacht in de vorm van het volgen van RT-lessen, bijlessen of een taalcursus.

Rekenen

Test, 0-meting RekenNiveauTest

Studenten die een niveau 3-opleiding volgen, hebben als streefniveau 2F.

Zo snel als mogelijk is, krijgen alle studenten een RekenNiveauTest die aangeeft wat het werkelijke startniveau is en van waaruit gewerkt gaat worden naar het streefniveau.

Formatief MBO niveau 3

Gedurende drie jaar wordt gewerkt aan de 4 domeinen: Getallen-Verhoudingen-Meten en Meetkunde-Verbanden. Studenten kunnen ervoor kiezen om bij elk domein eerst een instaptoets te maken om te kijken welke vaardigheden ze reeds bezitten en waar meer aandacht aan besteed moet worden. Alleen als de student de instaptoets maakt, kan de docent besluiten dat het hoofdstuk mag worden overgeslagen omdat de student de stof al beheerst. In overleg wordt afgesproken hoe de student gaat werken aan de onderdelen (boek, computer of een combinatie hiervan). Indien een student ervoor kiest om de instaptoets niet te maken, dan maakt hij of zij alles uit het boek en/of studiemeter van het betreffende domein.

De student moet beginnen met het eerste domein. Dit zijn de basisvaardigheden. De volgorde waarin de overige domeinen geoefend worden, mag de student zelf bepalen. Ieder domein wordt afgerond met een domeintoets waarin het gehele domein getoetst wordt. Wanneer de student bij de instaptoets laat zien dat hij alle afzonderlijke hoofdstukken al met een voldoende afrondt, dan kan hij direct daarna de domeintoets maken.

Na het afronden van de domeinen wordt samen met de student bekeken waar nog extra aandacht aan besteed moet worden. De student doet een examentraining waarin hij minimaal 2 proefexamens maakt en uiterlijk in P11 doet de student het afrondende examen.

In dit ene examen worden de vaardigheden van de 4 domeinen getoetst.

Een kopie van het voorblad van de domeintoets op papier of een certificaat van de digitale domeintoets wordt door de studenten in het portfolio gedaan.

De student werkt op zijn of haar eigen niveau. Dit kan in de praktijk betekenen dat de student eerder klaar is met het behalen van het streefniveau, dan de drie jaar dat de student er de tijd voor heeft. Na het behalen van het streefniveau heeft de student onderhoudsplicht. In deze tijd wordt bijvoorbeeld gewerkt naar het 3F-niveau, of moeilijke onderdelen worden nog eens herhaald. Ook zal de student aan meer specifieke rekenvragen voor het toekomstige beroep gaan werken.

Summatief MBO niveau 3

De student maakt 1 examen waarin alle domeinen getoetst worden. Er is de mogelijkheid tot een herexamen.

Op het diploma wordt vermeld of het streefniveau is behaald of niet. Op de cijferlijst staat het cijfer voor het examen.

Van een student die onder het streefniveau Rekenen werkt wordt een extra inspanning verwacht in de vorm van het volgen van RT-lessen, bijlessen of een taalcursus.

ICT vaardigheden

Inhoud: MsWord, MsExcel, MsPowerpoint/Sway, MsOutlook

- **Onderdelen Ms Word:**
Word praktijk module A en B
Basis mogelijkheden, tekenopmaak, alinea opmaak, Tabellen, Afbeeldingen vormen en wordart, documenten indelen.
- **Onderdelen Ms Excel:**
Excel Praktijk module
module Basis a + b, opmaak.
- **Onderdelen Ms Powerpoint/Sway:**
basis mogelijkheden, presentaties maken, afbeeldingen vormen film en geluid, diamodel maken, smartsart tabellen en grafieken, Overgangen en Animatie, Presenteren.
- **Onderdelen Ms Outlook:**
Basis mogelijkheden, Extra mogelijkheden, Adresboek en beheer.

Methoden: Instruct online, Studio Visual Steps, losse opdrachten.

Toetsing: Aan het einde van de lopende periode volgt er een afsluitende toets via instructonline of via losse toetsen per onderdeel. Deze toets moet worden afgerond met 5.5 of hoger. Bij een lagere score is er 1 herkansing mogelijk.

Afronding: Aan het einde van het schooljaar ontvangt de student het certificaat "ICTvaardig Niveau 2". Certificaat wordt behaald als alle onderdelen met een score van 5.5 of hoger zijn afgerond.

1.7 Loopbaan en Burgerschap

In de opleiding is er persoonlijke aandacht voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een Studieloopbaanbegeleider (SLB'er). Jouw SLB'er is je mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. In je POP bespreek je per periode aan welke leerdoelen je gaat werken. Dit kunnen dus zowel persoonlijke als professionele leerdoelen zijn.

Bij loopbaanoriëntatie wordt aandacht besteed aan je capaciteiten en motivatie, aan het plannen van je loopbaan, het zoeken naar een baan en aan netwerken. Tijdens de opleiding leer je hoe jij je hierin verder kunt ontwikkelen. Je leert bijvoorbeeld om na te denken over datgene wat je wilt bereiken in je opleiding of je beroep.

Voor deelnemers die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Hiervoor kun je in contact komen met de zorgcoördinator. De zorgcoördinator werkt samen met verschillende experts en instanties, zoals het EOZ, SVPCN en Jeugdzorg. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er en de zorgcoördinator kun je meer informatie hierover vragen.

Daarnaast is het belangrijk dat je leert hoe je actief deel uit kunt maken van de Bonairiaanse samenleving. Daarbij kun je onder andere denken aan het maken van politieke keuzes, je rechten en plichten als werknemer en je gedragen als kritische consument. Het onderdeel burgerschap bereidt jou voor op een volwaardige deelname aan de maatschappij en het goed kunnen functioneren in het beroep. De vaardigheden, houding en kennis die daarbij horen zijn beschreven in vier burgerschapsdimensies: de politiek-juridische dimensie, de economische dimensie, de maatschappelijk-sociale dimensie en de dimensie vitaal burgerschap.

Als student moet je minimaal voldoen aan de inspanningsverplichting die de opleiding hiervoor heeft gesteld. De eindwaardering voor Loopbaan en burgerschap is 'voldaan' of 'niet voldaan'.

1.8 Opleidingsprogramma

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk Huis installaties • 100.020 Bewerken en buigen van buis • 100.021 Hulpstukken buisinstallaties • 100.030 Draadtrekken en lassen maken • 100.010 Basisschakelingen en symbolen 1 normaaldoosysteem Theorie • 800.010 Opwekken, distributie en opslag van elektrische energie 127V~/230V~/400V~ 50Hz • 800.040 Spanningsbronnen • 800.020 Grootheden in de elektrotechniek • 800.021 Wet van Ohm • 800.024 Serieschakelingen Meten • 100.014 Meten en meetinstrumenten Tekenen / Tekenenlezen • 100.110 Elektrotechnisch tekenenlezen 1 Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4,.	<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk Huis installaties • 100.011 Basisschakelingen en symbolen 2 normaaldoosysteem • 100.070 Basisschakelingen en symbolen 2 centraaldoosysteem • 700.010 De woonkamer • 100.050 Data-en communicatietechniek • 100.060 Platte buissystemen Theorie • 800.025 Parallelschakelingen • 800.026 Gemengde schakelingen • 800.027 Weerstand van geleiders • 202.001 Energie en vermogen Meten • 100.014 Meten en meetinstrumenten Tekenen / Tekenenlezen • 100.110 Elektrotechnisch tekenenlezen 1 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W3, B1-K1-W4, B1-K1-W5.	<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk Huis installaties • 100.080 De meterkast 3~ N PE / 127V~/230V~ • 700.050 Keuken en bijkeuken • 100.160 Aarding en bliksembeveiliging • 700.020 Toilet / toiletruimte • 700.030 Badkamer / doucheruimte Theorie • 800.050 Wisselspanning en omzetting • 100.160 Aarding en bliksembeveiliging • 110.160 Bliksembeveiliging • 110.110 Schakel en verdeelinrichtingen Meten • 100.014 Meten en meetinstrumenten Tekenen / Tekenenlezen • 100.110 Elektrotechnisch tekenenlezen 1 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5	<i>BPV</i> <i>5 dagen BPV</i> <i>Beroepshouding en Verkenning van de werkprocessen</i> Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W4, B1-K1-W5
Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB Voorbereiding BPV	

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk utiliteits installaties • 100.040 Kabel bewerken en installeren • 100.041 Kabelbaan en kabeldraagsystemen • 100.100 Elektromotoren 1 Theorie • 800.030 Magnetisme en inductie 1 • 800.031 Magnetisme en inductie 2 • 100.100 Elektromotoren 1 • 100.150 Elektromotoren 2 Meten • 810.060 Meten en meettechnieken Tekenen / Tekenenlezen • 100.110 Elektrotechnisch tekenenlezen 2 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk utiliteits installaties • 100.130 Instaleren van PV-panelen • 110.180 Frequentieregelaars 1 & 2 • 100.150 Elektromotoren 2 Theorie • 810.090 Driefasennetten • 110.180 Frequentieregelaars • 100.130 Duurzame energie 1 • 110.130 Duurzame energie 2 Meten • 810.060 Meten en meettechnieken Tekenen / Tekenenlezen • 110.140 Elektrotechnisch tekenenlezen 2 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk gebouwbeheer • 110.080 Domotica programmeren • 110.080 Uitbreiden van een netwerk • 100.090 Relais en relaischakelingen en programmeren easy relais Theorie • 110.080 Gebouwbeheersystemen • 110.150 Branddetectie & ontruiming • 110.090 Meet en regeltechniek Meten • 810.060 Meten en meettechnieken Tekenen / Tekenenlezen • 110.140 Elektrotechnisch tekenenlezen 2 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	<i>BPV</i> <i>5 dagen BPV</i> <i>Beroepshouding en Verkenning van de werkprocessen</i> Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4
Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	

Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk utiliteits installaties • 110.100 Nullast en kortsluitproef Theorie • 810.070 Spoelen en condensator • 110.100 Transformatoren • 810.080 Digitale technieken Meten • 810.060 Meten en meettechnieken Tekenen / Tekenenlezen • 100.110 Elektrotechnisch tekenenlezen 1 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3, B1-K1-W4, B1-K1-W5, P1-K1-W1, P1-K1-W2, P1-K1-W3	<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> Praktijk Huis installaties • 100.140 Lichtschakeling met impulsrelais • 110.120 Lux-meting • 110.170 LSD & feedback actief toepassen Theorie • 100.140 Verlichtingstoestellen • 110.120 Licht en verlichting • 110.170 Praktische leidinggeven Meten • 810.060 Meten en meettechnieken Tekenen / Tekenenlezen • 110.140 Elektrotechnisch tekenenlezen 2 Autocad Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3, B1-K1-W4, B1-K1-W5, P1-K1-W1, P1-K1-W2, P1-K1-W3	<i>BPV</i> <i>5 dagen BPV</i> <i>Beroepshouding en Verkenning van de werkprocessen</i> Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3, B1-K1-W4, B1-K1-W5, P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	<i>BOT</i> <i>Praktijk en Theorie</i> • Voorbereiding voor het proef v. bekwaamheid. Projecten: • Oefenexamen • Presentatie oefenexamen Werkprocessen: B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3, B1-K1-W4, B1-K1-W5, P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4
Keuzedelen Ondernemend gedrag Meten en Beproeven in Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie	Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie		Keuzedelen Ondernemend gedrag Klimaatbeheersing en koudetechniek Leidinggeven Duurzaam vakman Elektrische Installatie
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB		Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB

1.9 Ontwikkelingsgericht toetsplan beroepsdeel

Ontwikkelingsgericht toetsplan beroepsdeel					
NR	Naam toets	Werkprocessen	Toetsvorm en inhoud toets	Locatie	Periode
V1	Praktijktoets 1 Slaapkamerschakeling Normaaldoosysteem teknr: 134534	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5	PVC-installatie deel 1 • ontwerpen stroomkringschema en bedradingsschema • opstellen materiaallijst en gereedschap lijst (Excel) • monteren installatie • invullen werkbon/urenverantwoording (word)	School	1
V2	Praktijktoets 2 Slaapkamerschakeling Centraaldoosysteem teknr: 135309	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5	Installatie deel 2 • ontwerpen stroomkringschema en bedradingsschema • opstellen materiaallijst (Excel) • monteren installatie • invullen werkbon/urenverantwoording	School	2
V3	Praktijktoets 3. badkamer en bijkeuken met impulsrelais teknr:crebo 94271	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P1-K1-W1, P1-K1-W2, P1-K1-W3	PVC-installatie deel 3 • ontwerpen stroomkringschema en bedradingsschema • ontwerpen leidingschema • opstellen materiaallijst en gereedschap lijst (Excel) • samenstellen, bedraden en monteren groepenkast • monteren installatie • meten en invullen van meetrapport • invullen werkbon/urenverantwoording	School	3
V4	BPV-1 Oriëntatie op de organisatie en de werkprocessen	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5	Resultaat BPV	BPV	4
V5	Praktijktoets 4 tuinverlichting kabelinstallaties met CEE teknr: 134567	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P1-K1-W1, P1-K1-W2, P1-K1-W3	Kabel-installatie 1 • ontwerpen stroomkringschema en bedradingsschema • opstellen materiaallijst en gereedschap lijst (Excel) • Samenstellen, bedraden en monteren groepenkast • monteren installatie • invullen werkbon/urenverantwoording	School	5
V6	Praktijktoets 5 straatverlichting teknr: 136966_BR-EO-02	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P1-K1-W1, P1-K1-W2, P1-K1-W3	Besturingstechniek 1 • Relaistechiek (hoofdstroom en stuurstroom) • ontwerpen bedradingsschema • opstellen materiaallijst en gereedschap lijst (Excel) • Samenstellen, bedraden besturingskast • besturingskast ohms doormeten • invullen werkbon/urenverantwoording	School	6
V7	Praktijktoets 6 programmeerbare lichtschakeling teknr:	B1-K1-W1, B1-K1-W3, B1-K1-W5.	Besturingstechniek 2 • ontwerpen lader diagram • easy relais programmeren met lader diagram	School	7
V8	BPV-2 Oefenen van de werkprocessen	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	Resultaat BPV	BPV	8

V9	Praktijktoets 7 elektrische takel teknr:	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5	Draaistroommotoren 1 omkeerschakeling • aanleggen kabelbaan • bedraden besturingskast (stuurstroom) • aanleggen en bekabelen draaistroommotor • instellen thermische beveiliging	School	9
V10	Praktijktoets 8 gebouwbeheersysteem teknr: TX100 110.080		PVC-installatie deel 4 • samenstellen, bedraden en monteren groepenkast • installeren bussysteem • sensoren en actoren installeren en instellen • programmeren lichtschakelingen	School	10
V11	BPV-3 Werkprocessen in de praktijk	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	Resultaat BPV	BPV	11
V12	Praktijktoets 9 Complete huis installatie	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3 B1-K1-W4, B1-K1-W5 P3-K1-W1, P3-K1-W2, P3-K1-W3, P3-K1-W4	PVC-installatie & kabel installatie deel 5 • ontwerpen installatieschema en bedradingsschema (Autocad) • berekenen totale aansluitwaarde • ontwerpen stroomkringschema, bedradingsschema en leidingschema (autocad) • opstellen materiaallijst en gereedschap lijst (Excel) • installatie kwh-meter, hoofdinstallatie automaat en hoofdaardrail (NIS) • samenstellen, bedraden en monteren groepenkast • monteren licht installatie • meten en invullen van meetrapport • invullen werkbon/urenverantwoording	School	12

1.10 Ontwikkelingsgericht toetsplan generiek

Toetsplan generiek							
Vak	Code	Toets naam	Toetsvorm	Weging	Periode	Invoer	Herkansbaar
Nederlands	NED1	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	1	O/V/M/G	nee
	NED2	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	1	O/V/M/G	nee
	NED3	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	2	O/V/M/G	nee
	NED4	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	2	O/V/M/G	nee
	NED5	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	3	O/V/M/G	nee
	NED6	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	3	O/V/M/G	nee
	NED7	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	5	O/V/M/G	nee
	NED8	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	5	O/V/M/G	nee
	NED9	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	6	O/V/M/G	nee
	NED10	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	6	O/V/M/G	nee
	NED11	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	7	O/V/M/G	nee
	NED12	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	7	O/V/M/G	nee
	NED13	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	9	O/V/M/G	nee
	NED14	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	9	O/V/M/G	nee
	NED15	Voortgang Portfolio	Portfolio	1x	10	O/V/M/G	nee
	NED16	Voortgang Studiemeter	Digitaal	1x	10	O/V/M/G	nee
Rekenen	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	1	O/V/M/G	nee
	DT1	Domeintoets 1	Schriftelijk	1x	2	Cijfer	ja
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	2	O/V/M/G	nee
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	3	O/V/M/G	nee
	DT2	Domeintoets 2	Schriftelijk	1x	5	Cijfer	ja
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	5	O/V/M/G	nee
	DT4	Domeintoets 4	Schriftelijk	1x	6	Cijfer	ja
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	6	O/V/M/G	nee
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	7	O/V/M/G	nee
	DT3	Domeintoets 3	Schriftelijk	1x	9	Cijfer	ja
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	9	O/V/M/G	nee
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	10	O/V/M/G	nee
	I&V	Inzet en voortgang	n.v.t.	1x	10	O/V/M/G	nee
Burgerschap	BUR1	Blok1	Schriftelijk	1x	1	O/V/G	ja
	BUR2	Blok2	Schriftelijk	1x	2	O/V/G	ja
	BUR3	Blok3	Schriftelijk	1x	3	O/V/G	ja
	BUR4	Blok4	Schriftelijk	1x	5	O/V/G	ja
	BUR5	Blok5	Schriftelijk	1x	6	O/V/G	ja
ICT	ICT1	MS Outlook	Digitaal	1x	3	Cijfer	ja
	ICT2	MS Word	Digitaal	1x	3	Cijfer	ja
	ICT3	MS Excel	Digitaal	1x	4	Cijfer	ja
	ICT4	MS PowerPoint	Digitaal	1x	4	Cijfer	ja

Opmerking bij ICT vaardigheden: Indien alle onderdelen, voor niveau 2 afgerond worden met een score van 5.5 of voor niveau 3 en 4 met een score van 70% of hoger zijn afgerond, ontvangt de student een certificaat.

1.11 Keuzedelen

Keuzedelen zijn een verrijking van je opleiding. Hiermee kun je je vakmanschap verbreden of verdiepen of je voorbereiden op doorstroom naar een vervolgopleiding. Top-modules zijn een verplicht onderdeel.

Binnen de opleiding Eerste Monteur Elektrische Installatie woning en utiliteit worden de keuzedelen aangeboden in de vorm van configuraties. Een configuratie is een samenstelling van een aantal vooraf vastgestelde keuzedelen.

Je kunt kiezen uit twee configuraties van keuzedelen:

Configuratie A:

1. Ondernemend gedrag (Geschikt voor niveau 3 en 4) (K0072)
2. Duurzaam vakmanschap Elektrotechnische installaties geschikt voor niveau 2 en 3 (K0798)
3. Klimaatbeheersing en koudetechniek (K0868)

Configuratie B:

1. Ondernemend gedrag (Geschikt voor niveau 3 en 4) (K0072)
2. Duurzaam vakmanschap Elektrotechnische installaties geschikt voor niveau 2 en 3 (K0357)
3. Leidinggeven (K0061)

Keuzedeel 1: Ondernemend Gedrag

Binnen dit keuzedeel leer je ondernemend gedrag te tonen

binnen je eigen werkplek en werkzaamheden. Je leert basale kennis over: - persoonlijke eigenschappen en menselijk gedrag in het algemeen - belangrijke (actuele) ontwikkelingen m.b.t. tot jouw beroep en werkomgeving - formele en informele sociale structuren in je werkomgeving - kenmerken van ondernemend gedrag en eigenschappen van ondernemende mensen.

Keuzedeel code	Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)
	K0072
D1-K1: Toont ondernemend gedrag in beroepsuitoefening en werkomgeving	D1-K1-W1: Onderzoekt zichzelf en zijn (werk)omgeving D1-K1-W2: Signaleert mogelijkheden voor verandering in zijn eigen werk D1-K1-W3: neemt initiatief in zijn werk

Tijdens de lessen ga je op praktische wijze aan de slag door middel van discussies, zelfonderzoek, reflectie en opdrachten. Hierbij:

1. Onderzoek je jezelf en je werkomgeving
2. Signaleer je mogelijkheden voor verandering in je eigen werk
3. Neem je initiatief in je werk

De module bestaat uit zowel theorie als praktijklessen. Van je docent krijg je per periode de planning en materialen waar je mee gaat werken.

Keuzedeel 2a,b: Duurzaamheid vakmanschap Elektrotechnische installaties geschikt voor niveau 2 en 3

Het keuzedeel Duurzaam vakmanschap Elektrotechnische installaties biedt een verdieping/verbredend bij de kwalificatie Monteur Elektrische Installaties. In dit keuzedeel ontwikkelen de student op het gebied van elektrotechnische installaties praktisch kennis en vaardigheden betreffende de techniek en soft skills die nodig zijn bij de verduurzaming van de gebouwde omgeving.

Keuzedeel	Duurzaam vakmanschap Elektrotechnische installaties geschikt voor niveau 2 en 3
code	K0798
	D1-K1: Installeert en optimaliseert(innovatieve) elektrotechnische installaties die bijdragen aan verduurzaming van de gebouwde omgeving

Het keuzedeel wordt afgesloten met het installeren van een eenvoudig duurzaam systeem. Het is systeem voldoet aan de kwaliteitseisen van Elektrotechnische installatie. Een digitale map waarin alle installatietekeningen zijn up-to-date. De map bevat een opsomming van te nemen maatregelen voor energiebesparing. De map bevat een korte handleiding voor gebruik van een duurzame installatie. Een eindgesprek waar uitgelegd wordt wat de voordelen zijn van twee duurzame wijzen van energieopwekking. Het uitleggen van twee duurzame elektrotechnische installaties

Keuzedeel 3a: Klimaatbeheersing en koudetechniek

Het keuzedeel Klimaatbeheersing en koudetechniek leert de beginnende beroepsbeoefenaar kennis van gangbare installaties van koude- en klimaatsbeheerssystemen aanwenden. Toepassingen hiervan zijn in ziekenhuizen, onderhoudsbedrijven, papier en procesindustrie.

Keuzedeel	Klimaatbeheersing en koudetechniek
code	K0868
	D1-K1: Voert werkzaamheden uit aan klimaat- en koude installaties

Nadere informatie hoe het keuzedeel wordt afgesloten volgt zodra het examen voor het keuzedeel ontwikkeld wordt.
en meten opgenomen.

Keuzedeel 3b: Leidinggeven

Het keuzedeel beschrijft de aspecten van het direct leidinggeven aan medewerkers, zoals het plannen en verdelen van werkzaamheden, het aansturen van medewerkers in projecten, het begeleiden van medewerkers bij werkzaamheden en het communiceren met medewerkers.

Het keuzedeel bestaat uit de volgende werkprocessen

Keuzedeel	Leidinggeven
code	K0061
D1-K1: Geeft direct leiding aan medewerkers	D1-K1-W1: Plant en verdeelt de werkzaamheden D1-K1-W2: Stuur medewerkers aan (in projecten) D1-K1-W3: Begeleid medewerkers bij werkzaamheden D1-K1-W4: Wisselt informatie uit met medewerkers (in werkoverleg)

Het Keuzedeel wordt afgesloten met het uitvoeren van een project waarbij een reële planning en taakverdeling is. Het sturen van medewerkers. De medewerkers zijn op passende wijze begeleid en er worden informatie uit gewisseld met medewerkers.

1.12 Aantal uren

Deze opleiding kent de leerweg:

- **Beroepsopleidende leerweg (BOL)**

Het aantal uren onderwijs dat je per studiejaar krijgt, hangt af van de leerweg BOL of BBL.

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Begeleide uren op school	657	665	615
BPV	351	351	390
Totaal begeleide uren	1008	1016	1005
Onbegeleide uren	592	584	595
Totaal per jaar	1600	1600	1600
Totaal opleiding	4800		

BOT Begeleide onderwijstijd door de school (zonder bpv) zijn alle uren die je onder begeleiding van een docent of instructeur doorbrengt. Dat zijn dus de lessen, de toets-uren en de examenuren. **BPV klokuren BPV of stage**
TOT = BOT + BPV

Naast je totale uren onderwijs besteed je een aantal uren zelfstandig (z) aan je studie. $TOT + Z = \text{Studielast}$. Op pagina 4 heb je gelezen hoeveel je studielast is.

- **Urenverdeling keuzedelen**

	Keuzedeel1	Keuzedeel 2	108
Begeleide lesuren op school	166	148	224
BPV	0	0	0
Totaal begeleide klokuren	125	111	81
Onbegeleide uren	115	129	159
Totaal per jaar	240	240	240
Totaal opleiding	720		

1.13 Lessentabel van jouw opleiding

Elke opleiding bestaat uit verschillende vakken (leereenheden) en stageperiodes (BPV).

Hieronder staan in de lessentabel per studiejaar van jouw opleiding de geplande uren per vak, onderdeel en BPV periode opgenomen, Elk studiejaar bestaat uit vier onderwijsperiodes

Eerste Monteur Elektrotechnische Installaties woning en utiliteit												
Periode:	Jaar 1 (21-22)				Jaar 2 (22-23)				Jaar 3 (24-25)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Generieke Vakken												
Nederlands	3	3	3		3	3		3	3		3	3
Rekenen	2	2	2		2	2		2	2		2	2
Burgerschap	2	2	2		2	2						
ICT		2	2									
SLB	2	2	2		1	1		1	1		1	1
Beroepsgerichte Vakken												
Elektro Praktijk	6	6	6		6	6		6	6		6	6
Elektro theorie	2	2	2		2	2		2	2		2	2
Motoren	2	2	2		2	2		2	2		2	2
Meten	2	2	2		2	2		2	2		2	2
Vaktekenen	1	1	1		1	1		1	1		1	1
NEN	1	1	1									
Autocad					3	3		3	3		3	3
WIS/NAS	2	2	2		2	2		2	2		2	2
Gereedschapleer	1	1	1									
Vorbereiding BPV			1									
Reflectie BPV				1			1			1		
BPV (klokuren)				39			39			39		
Keuzedeel 1	2	2	2		2	2		2	2		2	2
Keuzedeel 2			4		4	4		4				
Keuzedeel 3									4		4	4
Aantal weken	9	10	9	9	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke vakken per week	9	11	11		8	8		6	6		6	6
Beroepsgerichte vakken per week	17	17	18	1	18	18	1	18	18	1	18	18
Keuzedelen	2	2	6		6	6		6	6		6	6
Totaal lesuren per week	28	30	35	1	32	32	1	30	30	1	30	30
Totaal (klokuren) BPV per week				39			39			39		
Totaal lesuren per periode	252	300	315	9	288	320	9	270	270	10	270	270
Totaal klokuren per periode	189	225	236	6,75	216	240	6,75	203	203	7,5	203	203

De urentabellen voor de schooljaren kunnen mogelijk nog aangepast worden.

1.14 Studievoortgang en overgangsnormen

Tijdens je opleiding wordt je begeleidt door je studieloopbaanbegeleider. Samen bespreek je regelmatig je of je voortgang naar verwachting verloopt. Soms heb je ondersteuning nodig, dan staat de zorg coördinator klaar om bij eventuele ondersteuning te helpen. Vraag je studieloopbaanbegeleider naar de mogelijkheden. Twee keer per jaar krijg je een studieadvies. Lees hieronder hoe dat precies in zijn werk gaat.

Studieadvies

Één jaar heeft vier periodes en per periode worden de resultaten van de studenten besproken. De resultatenbespreking wordt samen met de teamleider doorgenomen.

Gedurende je opleiding krijg je twee keer per jaar advies hoe jij het beste verder kunt met je opleiding. Dit studieadvies is afhankelijk van je resultaten, je houding op school en in het leerbedrijf. We kijken bijvoorbeeld naar je motivatie, je ontwikkeling als aankomend beroepsuitoefenaar en naar de resultaten die je tot dat moment hebt behaald.

Om studieadvies te kunnen geven wordt per student een studentenbespreking gehouden.

- ✓ Er wordt door docenten gekeken of je voldoende studieresultaten hebt behaald;
- ✓ Docenten vullen beoordelingsformulier studiehouding in;
- ✓ SLB'er maakt een overzicht en doet een voorstel voor de beoordeling van de studie- en/of werkhouding;
- ✓ SLB'er maakt een overzicht van studenten die een officiële waarschuwing ongeoorloofd verzuim hebben gehad;
- ✓ Het docententeam neemt een eindbesluit over het studieadvies;
- ✓ In een persoonlijk gesprek wordt het studieadvies met jou besproken en worden er eventuele afspraken gemaakt en vastgelegd;
- ✓ Te veel ongeoorloofd verzuim leidt tot een geel of zelfs rood studieadvies.

Het studieadvies delen we vervolgens in drie kleuren in: groen, geel en rood.

- **Groen:** je krijgt een positief advies: je doet het voldoende / ruimvoldoende / goed / prima.
- **Geel:** je krijgt een waarschuwing en gebonden afspraken om ernstige studievertraging te voorkomen.
- **Rood:** omdat je studieachterstand te groot is, adviseren wij jou om te stoppen met deze opleiding. Samen met je SLB'er ga je kijken wat je nu moet gaan doen.

De school kan dit omzetten in een bindend advies om naar een andere opleiding te gaan zoeken, al dan niet binnen het SGB MBO. Slechts in uitzonderingsgevallen mag je je opleiding doubleren.

Een negatief advies komt nooit uit de lucht vallen: er moet minstens één waarschuwing aan vooraf zijn gegaan. En met een waarschuwing krijg je de kans om, met begeleiding van je studieloopbaan begeleider, jezelf op de zwakke punten te verbeteren. Echter: twee keer achter elkaar geel wordt rood.

De relatie tussen studieadvies en aanwezigheid:

Je aanwezigheid bij alle onderwijsactiviteiten is verplicht. Wij als school en jij als student moeten ons daarbij houden aan wettelijke regelingen, zoals die van de leerplicht, kwalificatieplicht en studiefinanciering. Zo zijn wij als school verplicht je afwezigheid al vanaf 16 lesuren door te geven aan een leerplichtambtenaar of aan de studiefinanciering.

Overgangsnormen

Sommige opleiding hebben bepaald wat de overgangsnormen zijn voor jou om door te kunnen stromen naar een volgende fase (bijvoorbeeld het volgende leerjaar). De (overgangs-)normen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven:

- **Beroepsvakken:**
 - Praktijk: Gemiddeld minimaal 6.0
 - Theorie: Gemiddeld minimaal 5.5
- Generiek: Basistraject is voldaan
- Loopbaan & Burgerschap: minimaal 2 van de 3 blokken afgerond
- Keuzedelen: Afgerond
- Beroepspraktijkvorming: Afgerond.

2. Examenprogramma en diplomeringseisen

Het examen van de opleiding bestaat uit de volgende onderdelen:

- Beroepsdeel
- Nederlands generiek
- Rekenen generiek
- Keuzedelen

Om het diploma van de opleiding te behalen moet je daarbij voldoen aan de eisen die de school stelt voor de BPV en aan de verplichting voor Loopbaan & burgerschap. Je moet ook alle keuzedelen behaald hebben.

Voor Burgerschap moeten de onderliggende toetsen worden opgenomen als bewijslast in het diplomadossier. Voor loopbaan moet de BPV-overeenkomst worden opgenomen.

Verzoeken voor vrijstelling voor Loopbaan en Burgerschap kunnen ingediend worden bij de teamexamencommissie (TEC) met bijbehorende formulier.

Voordat je aan je examens begint, krijg je de richtlijnen rond examinering. In deze richtlijnen staan wat je rechten en plichten zijn bij het maken van examens.

Aanvragen van aangepaste examinering (bijv. vanwege dyslexie of andere beperking) verloopt via de TEC en vervolgens accordering door de Examencommissie. Zie hiervoor het examenreglement.

LET OP: aanvragen voor aangepaste examinering dient voor aanvang van het onderwijs te worden ingediend.

2.1 De beroepsgerichte examinering

In onderstaande tabel zie je welke beroepsgerichte (basis + profieldeel) examenonderdelen geëxamineerd worden. In de tabel kun je lezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, waar en op welk moment van de opleiding.

Beoordeling op driepuntschaal

Het eindoordeel van de kerntaak wordt uitgedrukt in een driepuntschaal: 'goed', 'voldoende' of 'onvoldoende'.

Beroepsgerichte examenonderdelen							
Code	Examenvorm	Kerntaak	Exameninhoud/werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat
21EME13	Proeve	B1-K1	Renovatie keuken en werkkamer B1-K1-W1: Voorbereiden van elektrotechnische installatiewerkzaamheden B1-K1-W2: Demonteren en repareren van elektrotechnische componenten en leidingen B1-K1-W3: Controleren en monteren van componenten in elektrotechnische installaties en systemen B1-K1-W4: Aanleggen van bekabeling voor elektrotechnische installaties en systemen B1-K1-W5: Afronden van de elektrotechnische installatiewerkzaamheden	P 12	16 uur	School	Goed/ Voldoende/ Onvoldoende
21EME13		P3-K1	P3-K1-W1: Samenstellen, controleren en testen van (complexe)(deel-)producten voor woning en utiliteit P3-K1-W2: Bepalen van de positie en route van componenten, kabels en leidingen in woning en utiliteit, tekeningen lezen en reviseren van gegevens P3-K1-W3: Inschakelen en testen van elektrotechnische systemen in woning en utiliteit P3-K1-W4: Begeleiden en coachen van monteur(s) en bewaken van planning				Goed/ Voldoende/ Onvoldoende

2.2 Keuzedelen

Code	Examenvorm	Exameninhoud/werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat
K0868	Proeve	D1-K1: Voert werkzaamheden uit aan klimaat- en koude installaties	P 12	Nadere informatie volgt	School	Goed/ Voldoende/ Onvoldoende/
K0798	Proeve	D1-K1: Installeert en optimaliseert (innovatieve) elektrotechnische installaties die bijdragen aan verduurzaming van de gebouwde omgeving	P 8	8 uur	School	Goed/ Voldoende/ Onvoldoende/
K0061	Proeve	D1-K1-W1: Plant en verdeelt de werkzaamheden	P 8	3 uur	School	Goed/

		D1-K1-W2: Stuurt medewerkers aan (in projecten) D1-K1-W3: Begeleidt medewerkers bij werkzaamheden D1-K1-W4: Wisselt informatie uit met medewerkers (in werkoverleg				Voldoende/ Onvoldoende/
K0072	Schriftelijk	Toont ondernemend gedrag in beroepsuitoefening en werkomgeving D1-K1-W1: Onderzoekt zichzelf en zijn (werk)omgeving D1-K1-W2: Signaleert mogelijkheden voor verandering in zijn eigen werk	P12	2 uur	School	Goed/ Voldoende/ Onvoldoende/

2.3 Nederlands

Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Afname vanaf periode	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + Weging (1 decimaal)		Eind-resultaat (geheel cijfer)
MBO Nederlands 2F 2021-2022	Centrale examens	Lezen & Luisteren	2F	P1	90 minuten	MBO Bonaire	Cijfer 1X		Cijfer 1x
Uitgeverij_Deviant_NED_IE_Schrijven_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_IE_Schrijven_2F_004-B	Instellingsexamen	Schrijven	2F	P1	90 minuten	MBO Bonaire	Cijfer 1x	Cijfer 1x	
Uitgeverij_Deviant_NED_IE_Spreken_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_IE_Spreken_2F_004-B	Instellingsexamen	Spreken	2F	P1	10 minuten	MBO Bonaire	Cijfer 1x		
Uitgeverij_Deviant_NED_IE_Gesprekken_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_IE_Gesprekken_2F_004-B	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	2F	P1	15 minuten	MBO Bonaire	Cijfer 1x		

Als een student na een niveau 3 opleiding wil beginnen aan een kopjaar niveau 4, zal hij/zij gemiddeld minimaal een 5,5 voor de 2F-examens Nederlands moeten hebben behaald.

2.4 Rekenen

Code	Examen vorm	Vaardigheid	Niveau	Afname vanaf periode	Duur Examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
Deviant-2F-007-A deel I en II Deviant-2F-007-B deel I en II	Instellings-examen Schriftelijk	Getallen; Verhoudingen; Meten en Meetkunde; Verbanden	2F	P5	90 minuten	School	Cijfer

Als een student na een niveau 3 opleiding wil beginnen aan een kopjaar niveau 4, zal hij/zij gemiddeld minimaal een 5,5 voor de 2F-examens Rekenen moeten hebben behaald.

2.5 Burgerschap

Code	Inhoud	Bewijsstuk	Afname periode	Plaats afname	Resultaat
21LPB	Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'	Bewijs eindgesprek	P8	School	Voldaan / Niet Voldaan
21BUR-1	Blok 1	Bewijs afronding blok 1	P1	School	Voldaan / Niet Voldaan
21BUR-2	Blok 2	Bewijs afronding blok 2	P2	School	Voldaan / Niet Voldaan
21BUR-3	Blok 3	Bewijs afronding blok 3	P3	School	Voldaan / Niet Voldaan
21BUR-4	Blok 4	Bewijs afronding blok 4	P5	School	Voldaan / Niet Voldaan
21BUR-5	Blok 5	Bewijs afronding blok 5	P6	School	Voldaan / Niet Voldaan

2.6 Diplomerings

Wat moet je doen om de Beroepsgerichte eisen voldoende af te sluiten?

	Resultaat
Basisdeel	
B1-K1	Voldoende/Goed
Profieldeel	
P3-K1	Voldoende/Goed
Keuzedelen	
Keuzedeel 1	Voldaan
Keuzedeel 2	Voldaan
Keuzedeel 3	Voldaan
Beroepspraktijkvorming	
BPV-1 Oriëntatie op organisatie en de werkprocessen	Behaald
BPV-2 Werkprocessen in de praktijk	Behaald
BPV-3 Werkprocessen in de praktijk	Behaald

Wat moet je doen om te voldoen aan de inspanningsverplichting voor Burgerschap en Loopbaan?

Burgerschap: Je moet voldaan hebben aan de opdrachten van Loopbaan en Burgerschap.

Loopbaan: Het eindgesprek 'De reflecterende beroepsbeoefenaar' moet beoordeeld zijn met 'Voldaan'.

Welke examens talen en rekenen moet je gemaakt hebben?

Taalvaardigheden	Nederlands			
Lezen	✓			
Luisteren	✓			
Schrijven	✓			
Spreken	✓			
Gesprekken voeren	✓			

Rekenexamen	✓
-------------	---

Als je bovenstaande resultaten hebt behaald, ontvang je het diploma.

2.7 Vrijstellingen

Op basis van eerder behaalde resultaten in een vorige opleiding, kun je bij de teamexamencommissie (TEC) verzoeken om vrijstelling van examens.

Vrijstellingsregeling beroepsspecifieke examens

De TEC kan op basis van eerder behaalde resultaten bij een erkende MBO-opleiding besluiten tot vrijstelling. De TEC houdt bij het verlenen van de vrijstelling rekening met de datum waarop het eerdere resultaat is behaald.

Vrijstellingsregeling generieke examens

Vanaf het moment dat er sprake is van centrale examens voor Nederlandse taal en rekenen is onder bepaalde voorwaarden vrijstelling mogelijk voor een student die in een eerdere MBO-opleiding examen heeft gedaan in deze examenonderdelen. Dit geldt ook voor een student die examen heeft gedaan in het havo of vwo en vanwege overstap of doorstroom binnen twee studiejaren een (nieuwe) beroepsopleiding afrondt.

De student vraagt bij de TEC een vrijstelling aan. De TEC stelt vast of de student in aanmerking komt voor vrijstelling.

Het verlenen van vrijstelling is onder andere afhankelijk van of eerder behaalde examens gebaseerd zijn op de referentieniveaus en de datum waarop het eerdere resultaat is. De TEC kan de aanvrager informeren over de precieze voorwaarden.

2.8 Herkansingen

Volgens het examenreglement heeft een student die onderwijs volgt recht op twee aanbiedingen per examen. Een extra aanbieding dient door de TEC te worden goedgekeurd. De student dient hiervoor een aanvraag in bij de TEC en onderbouwt deze, zo mogelijk met bewijsdocumenten.

Een extraneus – dat is een student die is ingeschreven als examendeelnemer en geen onderwijs volgt – heeft recht op één aanbieding per examen.

2.9 Examenreglement

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Alle regels rond examinering staan in het examenreglement van de mbo, dat je kunt vinden op de website www.mbobonaire.com. In het examenreglement vind je onder andere wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag van het examen en ook de wijze waarop en de termijn waarbinnen de uitslag van een toets of examen bekend wordt gemaakt.