

Onderwijs en Examenprogramma cohort 2024

Informatie voor studenten van de opleiding

<i>Allround vakkracht onderhouds- en klusbedrijf</i>
<i>Niveau 3</i>
<i>Leerweg: Bol</i>
<i>Crebonummer kwalificatie: 25791</i>



MBO

Krea bo futuro

Inhoudsopgave

1. Welkom op MBO Bonaire!	4
2. Algemene informatie.....	5
2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?.....	5
2.2 Begeleiding op MBO Bonaire	7
3. Opleidingsinformatie Allround vakkracht onderhouds- en klusbedrijf.....	8
3.1 Algemeen opleidingsoverzicht	8
4. Het onderwijsprogramma	10
4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 1).....	10
4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 2).....	11
4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 3).....	12
4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding.....	13
5. Ontwikkelingsgericht toetsplan	15
6. Studieadvies en overgangsadvies.....	20
6.1 Studieadvies	20
6.2 Overgangsnormen	21
7. Diploma eisen en Examenprogramma	22
7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma.....	22
7.2 Uitwerking wettelijke eisen voor diplomering in beslisregel voor dit examenplan.....	22
7.3 Examenplan: Overzicht examenonderdelen	23
7.3.1 Beroepsgerichte examenonderdelen	23
7.3.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen.....	24
7.3.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap.....	25
7.3.4 Beroepspraktijkvorming (bpv).....	26
7.3.5 Keuzedelen	27
8. Belangrijke informatie over examens	29
8.1 Examenreglement	29
8.2 Herkansingen.....	29
8.3 Aangepaste examens	29
8.4 Vrijstellingen.....	29

Vastgesteld op **Klik of tik om tekst in te voeren.**

door de examencommissie

namens het Bevoegd Gezag van MBO Bonaire

1. Welkom op MBO Bonaire!

Dit is de onderwijs- en examenregeling (OER) van jouw opleiding. Dit OER is leidend voor jouw opleiding op MBO Bonaire. In dit OER vind je zowel algemene informatie over het MBO als specifieke informatie over jouw opleiding. In de algemene informatie lees je hoe opleidingen op het MBO Bonaire in elkaar zitten, op welke manier jij als student begeleid wordt bij ons en bij wie je terecht kunt met vragen.

In de opleidingsinformatie vind je informatie over het programma van jouw opleiding. Alle leeractiviteiten die er tijdens jouw opleiding worden aangeboden vind je in het onderwijsprogramma, een overzicht van alle toetsen, vind je in het toetsplan en een overzicht van alle examens vind je in het examenplan. In het examenplan staat ook welke examens meetellen voor jouw diploma.

Dit OER blijft jouw hele opleiding geldig. Indien er wijzigingen zijn in dit OER wordt je op tijd geïnformeerd door de opleiding. De meest actuele versie van het OER van jouw opleiding kun je vinden op www.mbobonaire.com.

2. Algemene informatie

2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?

Een MBO opleiding op MBO Bonaire heeft de volgende onderdelen:

- Theorie- en praktijklessen over het beroep
- Stage (dit noemen we in het MBO BPV of beroepspraktijkvorming)
- Keuzedelen over het beroep, speciale vaardigheden, taal en/of culturele context
- Loopbaan en burgerschap
- Nederlands
- Rekenen
- Engels (niet bij alle opleidingen verplicht)
- Andere talen (niet bij alle opleidingen verplicht)

De theorie- en praktijklessen over het beroep

De lessen op school gaan over de theorie en praktijk van jouw toekomstige beroep. Je krijgt verschillende vakken waarbij je niet alleen uit boeken leert, maar ook oefent in de praktijk. De theorie en de praktijklessen worden gegeven op school, maar vinden ook plaats buiten de school. Je gaat bijvoorbeeld op excursie of krijgt les op een bedrijfslocatie. Voor de meeste vakken moet je ook huiswerk maken en zelfstandig oefenen.

De stage (BPV)

De stage is voor het mbo heel belangrijk. Op de stage leer je werken in een bedrijf of organisatie, leren door te doen. Je wordt daarbij geholpen door een begeleider op de stageplek en een begeleider vanuit school. In het BPV handboek van je opleiding vind je alle informatie over jouw BPV.

Keuzedelen

Iedere mbo student volgt ook keuzedelen tijdens de opleiding. Hierin leer je speciale vaardigheden voor jouw beroep. Een keuzedeel kan (deels) op school, in de stage of als huiswerk gegeven worden.

Voor niveau 3: minimaal 720 studiebelastingsuren

Voor jouw opleiding is er een aantal keuzedelen vastgesteld. Soms wisselt het aanbod nog. Het kan ook voorkomen dat jouw opleiding afwijkt van de keuzedeelverplichting door tijd te besteden aan onderwijs in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

In de tabellen bij 4.1 'Het onderwijsprogramma' zie je bij het onderdeel 'Keuzedelen' welke er wanneer worden aangeboden en welke keuzes je kunt maken. Bij 7.3.5 vind je de examenplannen voor de keuzedelen waar ook alle werkprocessen benoemd worden. Je maakt jouw aan in periode 1 van jaar 1.

Je kunt kiezen uit deze twee combinaties van keuzedelen¹:

A:

1. Binnenhuisarchitectuur
2. Ondernemend gedrag

B:

1. Ondernemend gedrag
2. Duurzaamheid in het beroep C
3. Betonreparatie

¹ We proberen met ons aanbod van keuzedelen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de arbeidsmarkt en onze studenten. Het aanbod van keuzedelen kan hierdoor gewijzigd worden. Uiteraard wordt je hierover tijdig geïnformeerd door school.

Loopbaan en burgerschap

Tijdens je opleiding volg je ook loopbaan en burgerschap: je krijgt daarin, net als bij andere vakken lessen, toetsen/opdrachten en het telt mee voor je diploma.

Bij LOB gaan de lessen over: jouw kwaliteiten, motivatie en toekomstwensen, het plannen van je loopbaan, het vinden van een passende baan of een vervolgopleiding en het uitbreiden en onderhouden van je netwerk.

Bij burgerschap leer je hoe je actief deel kunt uit maken van de Bonairiaanse samenleving. Je werkt bij burgerschap aan vier dimensies: politiek-juridisch, economisch, maatschappelijk & sociaal en vitaliteit. Je kunt voor LOB en Burgerschap toetsen en opdrachten krijgen die meetellen voor een cijfer. Als student moet je voldoen aan de inspanningsverplichting die de opleiding hiervoor heeft gesteld. Er zijn geen aparte examens, maar je krijgt wel een eindbeoordeling.

Nederlands

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Nederlands aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) op het niveau dat bij je past. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het niveau van je opleiding examen doet.

Op het MBO Bonaire gelden de volgende niveaus:

- Op niveau 2 doe je examen op niveau 1F of 2F
- Op niveau 3 doe je examen op niveau 2F
- Op niveau 4 doe je examen op niveau 3F

Rekenen

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Rekenen aan alle vaardigheden uit de vijf domeinen. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het niveau van je opleiding examen doet.

Hieronder zie je de vijf **domeinen**, elk op het bijbehorende mbo **niveau** 2, 3 of 4

- Grootheden en eenheden;
- Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld;
- Verhoudingen herkennen en gebruiken;
- Procenten gebruiken;
- Omgaan met kwantitatieve informatie.

Engels bij opleidingen op niveau 4

Binnen alle niveau 4 opleidingen is Engels een generiek vak. Tijdens de lessen werk je aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren). Ook voor Engels krijg je oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en examens.

Beroepsgerichte talen of rekenen

Naast de generieke lessen krijg je soms te maken met beroepsgericht taal of rekenen. Dit verschilt per opleiding. Het kan drie dingen betekenen:

- Een extra taal die je moet leren om je beroep goed te kunnen doen.
- Beroepshandelingen die je in een andere taal moet kunnen uitvoeren.
- Een hoger niveau voor taal en/of rekenen omdat het nodig is voor je beroep.

Leuk, maar hoe zit het nu voor mijn opleiding?

Blader snel door om te ontdekken hoe jouw opleiding in elkaar zit. Ben je nieuwsgierig welke vakken je krijgt en hoe de lesuren verdeeld zijn? Blader dan snel door naar Hoofdstuk 4 Het onderwijsprogramma.

2.2 Begeleiding op MBO Bonaire

In de opleiding is er persoonlijke aandacht en begeleiding voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een studieloopbaanbegeleider (SLB'er). De SLB'er is jouw mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voor studenten die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Bijvoorbeeld bij persoonlijke vragen, studievaardigheden of extra ondersteuning bij taal/rekenen. Hiervoor kun je in contact komen met het supportteam. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er kun je meer informatie hierover vragen.

3. Opleidingsinformatie Allround vakkracht onderhouds- en klusbedrijf

3.1 Algemeen opleidingsoverzicht

In onderstaand schema vind je het algemeen opleidingsoverzicht. Hierin zie je in vogelvlucht op wat voor soort MBO opleiding je zit.

Je vindt hierin onder andere de belangrijkste informatie uit het kwalificatiedossier (in het kwalificatiedossier zijn de eisen voor jouw opleiding landelijk bepaald. Je kunt het hele kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.) Afkortingen: *B=Basis, P= Profiel, K=Kerntaak, W=Werkproces*

Dossier	Onderhoud- en verbouwbedrijf
Crebocode dossier	23315
Versie dossier	Dossier augustus 2022
Kwalificatie	Allround vakkracht onderhouds- en klusbedrijf (Niveau 3)
Kwalificatie vanaf	1 augustus 2022
Crebocode kwalificatie	25791

Basisdeel Kerntaak 1:	<ul style="list-style-type: none">- B1-K1-W1: Voorbereiden van opnamewerkzaamheden- B1-K1-W2: Opnemen situatie ter plaatse
Opnemen en vaststellen van werkzaamheden	

Basisdeel Kerntaak 2:	<ul style="list-style-type: none">- B1-K2-W1: Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouwonderdelen e omgeving- B1-K2-W2: Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundige gebreken- B1-K2-W3: Geschikt maken gebouw(onder) deel voor uit te voeren werk- B1-K2-W4: Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie- B1-K2-W5: Verrichten van preventief onderhoud aan gebouwen, interieur en terrein- B1-K2-W6 : Verhelpen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen- B1-K2-W7: Verhelpen van bouwkundige gebreken- B1-K2-W8: Verrichten van modificaties aan elektrotechnische en werktuigkundige installaties- B1-K2-W9: Verrichten van modificaties aan gebouw, interieur en terrein- B1-K2-W10: Afronden van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouw (onder) delen en omgeving
Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, (gebouw)onderdelen en omgeving	

Profieldeel Kerntaak 1	<ul style="list-style-type: none">- P2-K1-W1: Inplannen van uit te voeren werk- P2-K1-W2: Organiseren materialen en middelen- P2-K1-W3: Bewaken van voortgang en kwaliteit werkzaamheden- P2-K1-W4: Afronden van werkzaamheden
Organiseren van projectwerkzaamheden	

Leerweg:	BOL
Instructietaal:	Nederlands
Studielast:	4800 klokuren (3 jaar)
Instroomrechten:	<p>De instroomrechten voor de opleidingen op MBO Bonaire zijn als volgt:</p> <p>Opleidingen niveau 2: Minimaal diploma VMBO basis of een diploma MBO 1</p> <p>Opleidingen niveau 3: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO niveau 2 met minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen op 1F</p> <p>Opleidingen niveau 4: Voor een reguliere niveau 4: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO 3 waarbij geldt: niet lager dan 1F op <i>alle</i> onderdelen talen/rekenen Voor een versnelde niveau 4: minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen 2F.</p> <p>Aanvullende eis voor aanmelding BBL een arbeidscontract bij een erkende werkplek met gecertificeerde leermeester en minimaal 16 klokuren per week BPV.</p>
Wettelijk kader:	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.

4. Het onderwijsprogramma

Op MBO Bonaire is het schooljaar verdeeld in 4 lesperiodes van 9 of 10 weken. Tijdens iedere lesperiode krijg je les in verschillende vakken en thema's en/of ga je op stage (BPV.) In het onderwijsprogramma hieronder zie je hoe de opleiding is opgebouwd. En in de lessentabel daarna kun je zien hoeveel uren les er gepland zijn per vak.

Het onderwijsprogramma en de lessentabel kunnen tijdens jouw opleiding wijzigen. Indien er een wijziging is wordt je hier tijdig over geïnformeerd.

4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 1)

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
<p>Beroepsgericht (Theorie en praktijk)</p> <p><i>Verrichten en kennismaken van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Kennismaking -Handgereedschappen1,2,3 -Elektrisch en pneumatisch gereedschap (veiligheid) -Werkplaatsmachines -Hout en houtbewerking -Werktuigbouwkundig / bouwkundig tekeninglezen -Bewerking en buigen buis -Basisschakelingen en symbolen 1 en 2 -Draadtrekken en lassen maken -Centraal dozensysteem -Hulpstukken buisinstallatie -Kabel bewerken en installeren <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W3,B1-K2-W4,B1-K2-W5 B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>	<p>Beroepsgericht (Theorie en praktijk)</p> <p><i>Verrichten en kennismaken van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Metselen -Stukadoren -Tegels en tegelzetten -Schilderen -Elektrotechnisch tekening lezen -Grootheden in de elektrotechniek -Platte buissystemen -Verlichtingstoestellen -Meten en meetinstrumenten <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W6,B1-K2-W7 B1-K2-W8</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10,B1-K1-W5.</p>	<p>Beroepsgericht (Theorie en praktijk)</p> <p><i>Op karwei/projecten Elektro opdrachten/projecten Verkenning van de</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Bewerken koperen buis -Buigen van koperen en dunwandige stalen buis -Verwarmingsinstallatie (airco) -Lassen met elektrodes -Opwekken, distr. En opslag van elektr. Energie <p>-Project/op de klus Oefenen met les stof periode 1 en 2</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>	<p>Beroepspraktijkvorming</p> <p><i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <p>BPV: 5 dagen stage</p> <p>-Reflectie BPV</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>
<p>Keuzedelen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur 	<p>Keuzedelen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur 	<p>Keuzedelen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur 	<p>Keuzedelen</p>
<p>Generieke vakken</p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap SLB</p>	<p>Generieke vakken</p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB</p>	<p>Generieke vakken</p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB Voorbereiden BPV</p>	<p>Generieke vakken</p> <p>Reflectie BPV</p>

4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 2)

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
<p>Beroepsgericht (Theorie en praktijk)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Bewerken Wavin Smartfix (leidingen) -Wanden en behangen drywall -Ramen en deuren politie keurmerk -Beton- en houtrot reparatie -Magnetisme en inductie -Aarding en bliksembeveiliging -Project Toiletruime -Project badkamer / Douche ruimte <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W3,B1-K2-W4,B1-K2-W5 B1-K2-W9 B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>	<p>Beroepspraktijkvorming</p> <p><i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <p>BPV: 5 dagen stage</p> <p>-Reflectie BPV</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9 B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>	<p>Beroepspraktijkvorming</p> <p><i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <p>BPV: 5 dagen stage</p> <p>-Reflectie BPV</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9 B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>	<p>Beroepsgericht (Theorie en praktijk)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Daken en goten -Zink bewerken -Zacht zolderen -Knellen en persen -Drinkwater installaties -Sanitaire installaties -Project Keuken en Bijkeuken <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9 B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>
<p>Keuzedelen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur - Duurzaam in het beroep C of Betonreparatie 	<p>Keuzedelen</p>	<p>Keuzedelen</p>	<p>Keuzedelen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur - Duurzaam in het beroep C of Betonreparatie
<p>Generieke vakken</p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap SLB</p>	<p>Generieke vakken</p> <p>-Reflectie BPV</p>	<p>Generieke vakken</p> <p>-Reflectie BPV</p>	<p>Generieke vakken</p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap SLB</p>

4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 3)

Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
<p>Beroepsgericht</p> <p>Uitvoering van:</p> <p><i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <p>BPV: 5 dagen stage</p> <p>-Reflectie BPV</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p> <p>P1-K1-W1,P1-K1-W2,P1-K1-W3 P1-K1-W4</p>	<p>Beroepsgericht</p> <p>Uitvoering van:</p> <p>-Project badkamer/ doucheruimte (530.010) -Keuken en bijkeuken (530.020) -Watertoevoerinstallatie -Druk en doorstroom -Domotica -Schakel- en verdeelinrichtingen -Duurzame energie E</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p> <p>P1-K1-W1,P1-K1-W2,P1-K1-W3 P1-K1-W4</p>	<p>Beroepsgericht</p> <p>BPV5 dagen per week</p> <p>-Project badkamer en doucheruimte(530.010) -Keuken en bijkeuken(530.020) -Branddetectie en ontruiming -Voorbereiden en organiseren -Praktisch leidinggeven -Testen en ingebruikstelling</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p> <p>P1-K1-W1,P1-K1-W2,P1-K1-W3 P1-K1-W4</p>	<p>Beroepsgericht</p> <p>Examentraining:</p> <p><i>Proeve/examinering niveau 3</i></p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p> <p>P1-K1-W1,P1-K1-W2,P1-K1-W3 P1-K1-W4</p>
<p>Keuzedelen N.V.T</p>	<p>Keuzedelen -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur - Duurzaam in het beroep C of Betonreparatie</p>	<p>Keuzedelen -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur - Duurzaam in het beroep C of Betonreparatie</p>	<p>Keuzedelen -Ondernemend Gedrag - Binnenhuisarchitectuur - Duurzaam in het beroep C of Betonreparatie</p>
<p>Generieke vakken -Reflectie BPV</p>	<p>Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB</p>	<p>Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB</p>	<p>Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB</p>

4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding

Allround vakkracht onderhoud- en klusbedrijf												
Periode:	Jaar 1 (24-25)				Jaar 2 (25-26)				Jaar 3 (26-27)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Generieke Vakken												
Nederlands	3	3	3		3			3		3	3	3
Rekenen	2	2	2		2			2		2	2	2
Burgerschap	2	2	2		2			2				
ICT		2	2									
Studievaardigheden		1										
SLB	2	2	2		1			1		1	1	1
Beroepsgerichte Vakken												
SMG Bouw	6	6	6		6			6		6	6	6
SMG Installatie	4	4	4		4			4		6	6	6
SMG Elektro	6	6	6		6			6		6	6	6
WIS	2	2	2		2			2		2	2	2
Voorbereiding BPV			1									
Reflectie BPV				1		1	1		1			
BPV (klokuren)				39		39	39		39			
Keuzedeel 1 Ondernemend gedrag N3/4	2	2	2		2			2		2	2	2
Keuzedeel 2 Binnenhuisarchitectuur	2	2	2		2			2		2	2	2
Keuzedeel 3 Duurzaamheid in beroep C óf Betonrenovatie					3			3		3	3	
Aantal weken	9	10	9	9	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke vakken per week	9	12	11	0	8	0	0	8	0	6	6	6
Beroepsgerichte vakken per week	18	18	19	1	18	1	1	18	1	20	20	20
Keuzedelen	4	4	4	0	7	0	0	7	0	7	7	4
Totaal lesuren per week	31	34	34	1	33	1	1	33	1	33	33	30
Totaal (klokuren) BPV per week	0	0	0	39	0	39	39	0	39	0	0	0
Totaal lesuren per periode	279	340	306	9	297	10	9	297	9	330	297	270
Totaal klokuren per periode	209	255	230	7	223	8	7	223	7	248	223	203

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Begeleide uren op school (BOT)	701	460	680
BPV	351	390/351	351
Totaal begeleide uren	1052	1201	1031
Onbegeleide uren (Zelfstandig)	549	399	570
Totaal per jaar	1600	1600	1600
Totaal opleiding	6400		

Om je diploma te behalen moet je voldoende uren maken op school en op de stage en daarnaast doe je regelmatig huiswerk. In de tabel zie je het daarom totaal aantal uren voor jouw opleiding.

BOT: dit is de begeleide onderwijstijd op school (de uren voor lessen, toetsen, examens)

BPV: dit is de tijd voor de verschillende stages

Zelfstandig: dit is de tijd die je zelfstandig besteedt aan huiswerk en leren.

Totaal: dit is alle tijd van BOT, BPV en zelfstandig werken bij elkaar opgeteld.

5. Ontwikkelingsgericht toetsplan

Iedere periode krijg je een of meerdere toetsen die horen bij de vakken waarin je les krijgt. De resultaten die je behaalt voor deze toetsen wegen mee voor de overgang naar het volgende leerjaar en bereiden je voor op de examens. Hieronder zie je per leerjaar welke toetsen je krijgt en wat de weging is voor de overgang naar het volgende leerjaar.

Toetsplan Leerjaar 1								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resul-taat	Herkansbaar?
SMGI	1	Gereedschappen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	1	Theorietoets 1	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lekkage kraan	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	2	Theorietoets 2	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Bewerken koperen buis en buigen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	3	Theorietoets 2	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 1 tot en met 3							
SMGB	1	Schilderen deur	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	1	Tek.Lezen/Houtverbinding/Schilderen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	2	Metselen en stuken	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	2	Tegeles en tegels zetten	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	3	Wand betegelen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 1 tot en met 3							
SMGE	1	Basisschakeling 1+2	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	1	Basisschakeling 1+2	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Metten en meetinstrumenten	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	2	Grootheden in de elektrotechniek	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Verleggen electriciteitsleiding	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	3	Opwekken distributie en opslag Energie	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 1 tot en met 3							
NED	1	Spreeken TH3	Mondeling	10 min	School	1	Cijfer	Ja

	2	Lezen TH2	Schriftelijk	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven TH1	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Luisteren TH2	Schriftelijk	45 min	School	1	Cijfer	Ja
Gemiddelde periode 1 tot en met 4								
REK	2	Ondersteunende Vaardigh	Schriftelijk	45min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Toets verhouding	Schriftelijk	45min	School	1	Cijfer	ja
	3	Toets procenten	Schriftelijk	45min	School	1	Cijfer	Ja
BUR	1	Blok 1 Master your life	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
	2	Blok 2 Inclusiviteit	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
	3	Blok 3 Levenshuis	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
K-OND	1	Persoonlijke ontwikkeling	Mondeling	P1	School	1	O/V/G	Ja
	2	Eigenschappen van ond.	Schriftelijk	P2	School	1	O/V/G	Ja
	3	Arg. en overtuigen	Mondeling	P3	School	1	O/V/G	Ja
K-BinArch	1	Toets 1	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
	2	Toets 2	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
	3	Toets 3	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
BPV	4	BPV 1	Praktijk	P4	Bedrijf	1	B/NB	Ja
ICT	1	MS Outlook	Schriftelijk	45min	School	1	O/V/G	Ja
		MS Word	Schriftelijk	45min				
	2	MS Excel	Schriftelijk	45min	School	1	O/V/G	Ja
	3	MS PowerPoint	Schriftelijk	45min	School	1	O/V/G	Ja
SLB	1	Loopbaan	Praktijk	P1	School	1	O/V/G	n.v.t
	2	Loopbaan	Praktijk	P2	School	1	O/V/G	n.v.t
	2	Studieadvies	Praktijk	P2	School	1	Neg/vw/pos	n.v.t
	3	Loopbaan	Praktijk	P3	School	1	O/V/G	n.v.t
	4	Studieadvies	Praktijk	P4	School	1	Neg/vw/pos	n.v.t

Opmerking bij ICT vaardigheden: Indien alle onderdelen met een score van 70% of hoger zijn afgerond, ontvangt de student een verklaring.

Toetsplan Leerjaar 2

Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resultaat	Herkansbaar?
SMGI	5	Installatie/service airco	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	5	Bewerken Wavin Smartfix	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Zachtsolderen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	8	Theorietoets 4	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 5 tot en met 8							
SMGB	5	Deur afhangen en sluitbaar maken	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	5	Reparatietechnieken, ramen en deuren	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	8	Repareren van houtrot	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 5 tot en met 8							
SMGE	5	Aarding en bliksen beveiliging	Theorie	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	5	Huisinstallatie	Praktijk	60min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Project keuken bijkeuken	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	8	Domotica/extra groep aansluiten	Praktijk	60min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 5 tot en met 8							
NED	5	Gesprekken TH3	Mondeling	10 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Kwalificerende toets	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Schrijven TH2	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Kwalificerende toets	Schriftelijk	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 5 tot en met 8							
REK	5	Toets Groot- en eenheden	Schriftelijk	45min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Toets 2D en 3D	Schriftelijk	45min	School	1	Cijfer	Ja
BUR	5	Blok 4 Duurzaamheid	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
	8	Blok 5 Onderzoek	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
K-OND	5	Handelen b.e. organisatie	Schriftelijk	P5	School	1	O/V/G	Ja
	5	Plannen en organisatie	Schriftelijk	P5	School	1	O/V/G	Ja
	8	Creativiteit	Schriftelijk	P8	School	1	O/V/G	Ja
K-BinArch	5	Toets 4	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
	8	Toets 5	Schriftelijk	n.b.t.	School	1	O/V/G	Ja
K-DZC/BETR	5	Toets 1	Schriftelijk	P5	School	1	O/V/G	Ja
	8	Toets 2	Schriftelijk	P8	School	1	O/V/G	Ja

BPV	6	BPV 2	Praktijk	P6	Bedrijf	1	B/NB	Ja
	7	BPV 3	Praktijk	P7	Bedrijf	1	B/NB	Ja
SLB	5	Loopbaan	Praktijk	P5	School	1	O/V/G	n.v.t
	6	Loopbaan	Praktijk	P6	School	1	O/V/G	n.v.t
	6	Studieadvies	Praktijk	P6	School	1	Neg/vw/pos	n.v.t
	7	Loopbaan	Praktijk	P7	School	1	O/V/G	n.v.t
	8	Studieadvies	Praktijk	P8	School	1	Neg/vw/pos	n.v.t

Toetsplan Leerjaar 3

Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	Weging	Resul-taat	Herkansbaar?
SMGI	10	Douchruimte modificatie Prak.	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	10	Douchruimte modificatie TH.	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	11	Testen en in gebruikstelling	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	11	Theorietoets 5	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 10 en 11							
SMGB	10	Douchruimte modificatie	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	10	Branddetectie en ontruiming	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	11	Dak en dakcontrsuctie	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	11	Praktisch leiding geven	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 10 en 11							
SMGE	10	Branddetectie en ontruiming1	Theorie	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	10	Duurzame energie	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	11	Branddetectie en ontruiming2	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	11	Theorie EL	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde periode 10 en 11							
REK	10	Domeintoets 5	Schriftelijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
K-BinArch	10	Toets 6	Schriftelijk	P10	School	1	O/V/G	Ja
	11	Toets 7	Schriftelijk	P11	School	1	O/V/G	Ja
K-DZC/BETR	10	Toets 3	Schriftelijk	P10	School	1	O/V/G	Ja
	11	Toets 4	Schriftelijk	P11	School	1	O/V/G	Ja
BPV	9	BPV 4	Praktijk	P9	Bedrijf	1	B/NB	Ja
SLB	9	Loopbaan	Praktijk	P5	School	1	O/V/G	n.v.t
	10	Loopbaan	Praktijk	P6	School	1	O/V/G	n.v.t
	10	Studieadvies	Praktijk	P6	School	1	Neg/vw/pos	n.v.t
	11	Loopbaan	Praktijk	P7	School	1	O/V/G	n.v.t
	12	Studieadvies	Praktijk	P8	School	1	Neg/vw/pos	n.v.t

6. Studieadvies en overgangsadvies

6.1 Studieadvies

Per leerjaar krijg je 2x een studieadvies¹ (na periode 2 en na periode 4)². Het docententeam kijkt hierbij naar jouw **resultaten**, je **aanwezigheid**, je **inzet** en **beroepshouding** op school en in het leerbedrijf.

Positief Studieadvies (GROEN)

Als het gewoon goed gaat op school krijg je een positief studieadvies. De docenten vertrouwen erop dat je goed aan het werk bent om jouw diploma te kunnen halen.

Een positief studieadvies krijg je als...

- Je beroepsgerichte vakken op school gemiddeld voldoende zijn³
- Je generieke vakken (de talen, rekenen, loopbaan en burgerschap) gemiddeld voldoende zijn
- Je aanwezigheid op school en stage voldoende is (ten minste 80% aanwezig)
- Je inzet en beroepshouding op school en/of stage goed zijn
- BPV moet met goed zijn resultaat afgerond.

Voorwaardelijk Studieadvies (GEEL)

Gaat het niet allemaal goed, dan kun je een waarschuwing krijgen. Er worden dan afspraken met je gemaakt om te verbeteren, omdat je anders het diploma mogelijk niet gaat halen. Waar nodig kun je ook extra ondersteuning krijgen, zoals bijvoorbeeld bijles of hulp bij het plannen van je schoolwerk.

Een voorwaardelijk studieadvies krijg je als...

- Je beroepsgerichte vakken op school gemiddeld onvoldoende zijn
- Je generieke vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- Je aanwezigheid op school en stage onvoldoende is (minder dan 80% aanwezig)
- Je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende zijn

Negatief Studieadvies (ROOD)

Lukt het na je voorwaardelijk studieadvies niet om te verbeteren, dan kan je uiteindelijk ook een (bindend) negatief studieadvies krijgen. De school kan dan besluiten dat met de opleiding moet stoppen.

Een negatief studieadvies krijg je als...

- Je al eerder een voorwaardelijk studieadvies hebt gekregen
- Eén of meerdere afspraken die met jou gemaakt zijn niet zijn nagekomen
- Het resultaat van meer dan 50% van toetsen/opdrachten is een onvoldoende
- Het resultaat van je beroepsgerichte *en/of* generieke vakken blijft onvoldoende
- Je aanwezigheid op school en stage blijft onvoldoende (<80%)
- Je inzet en beroepshouding op school en/of stage blijft onvoldoende

Onderstaande aspecten worden meegewogen:

- Je voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria.
- Je persoonlijke omstandigheden zijn meegewogen.
- Je bent besproken in het docententeam en het docententeam is gezamenlijk tot bovenstaande conclusie gekomen.
- Je hebt meerdere begeleidingsmomenten gehad.
- Je hebt ten minste 6 weken verbeteringstermijn gehad.

¹**LET OP!** Dit zijn richtlijnen. De school mag afwijken van deze richtlijnen indien er onderbouwing is.

²De school kan ten alle tijden ervoor kiezen om eerder een studieadvies te geven als daar aanleiding voor is.

³Een 'O' telt als een 2; een 'M' telt als een 4; een 'V' telt als een 6; een 'G' telt als een 8.

6.2 Overgangsnormen

De opleiding heeft bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar het volgende leerjaar. De overgangsnormen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven.

Overgang leerjaar 1 naar leerjaar 2:

Beroepsvakken:

- Praktijk: Gemiddeld minimaal 6,0
- Theorie: Gemiddeld minimaal 5,5

Generiek:

- Taal & Rekenen: Gemiddeld is minimaal 5,5
- Burgerschap: minimaal 2 van de 3 blokken behaald

Keuzedelen:

- Het gemiddelde van alle resultaten is minimaal voldoende

Beroepspraktijkvorming jaar 1: Behaald

Overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3:

Beroepsvakken:

- Praktijk: Gemiddeld minimaal 6,0
- Theorie: Gemiddeld minimaal 5,5

Generiek:

- Taal & Rekenen: Gemiddeld is minimaal 5,5
- Burgerschap: alle blokken van burgerschap zijn behaald

Keuzedelen:

- Het gemiddelde van alle resultaten is minimaal voldoende
- Ondernemend gedrag: alle blokken van ondernemend gedrag zijn behaald

Beroepspraktijkvorming jaar 2:

- BPV2 en BPV3 zijn Behaald

7. Diploma eisen en Examenprogramma

Op de volgende pagina's vind je alle informatie die je nodig hebt om je diploma te behalen. Je vindt hieronder eerst de diploma eisen en op de volgende pagina's het examenprogramma dat hierbij hoort.

7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma

Om in aanmerking te komen voor het MBO diploma moet je voldoen aan alle 'kwalificatie-eisen.' Dit zijn wettelijke eisen.

Het gaat om de volgende onderdelen:

- Beroepsgerichte eisen: Een voldoende of goed per kerntaak. Voor sommige beroepen zijn er nog extra branche- of wettelijke vereisten.
- Generieke eisen taal & rekenen: Een oordeel per vaardigheid of domein, volgens de eisen die geldend zijn voor het betreffende cohort.
- Loopbaan en Burgerschap: voldoen aan de inspanningseisen van de opleiding.
- Beroepspraktijkvorming (BPV): met een voldoende afsluiten, het leerbedrijf beslist mee over de beoordeling.
- Keuzedelen: examens doen voor alle keuzedelen, het resultaat mag onvoldoende zijn. (NB: vanaf 1 augustus 2016)

7.2 Uitwerking wettelijke eisen voor diplomering in beslisregel voor dit examenplan

Maar wat betekenen die wettelijke eisen nu concreet voor jouw opleiding? Wanneer heb jij je diploma behaald?

Je vindt het antwoord op deze vraag in de tabel hieronder. Voor jouw opleiding op MBO Bonaire geldt dat je moet voldoen aan de volgende diplomeringseisen:

	Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
1.	Beroepsgerichte eisen	<i>Alle drie de kerntaken zijn met een voldoende of goed afgerond (compensatie is niet mogelijk)</i>
2.	Generieke taal- en rekenvaardigheden*	<i>Voor Nederlands heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd. Het streefniveau is 2F* Voor Rekenen heb je het examen (of de deexamens) voor de 5 rekendomeinen op het streefniveau 3 afgelegd*</i>
3.	Loopbaan en Burgerschap	<i>Je hebt voldaan aan de (zes) inspanningseisen van de opleiding</i>
4.	Beroepspraktijkvorming (BPV)	<i>Alle vier gelopen stages tijdens je opleiding zijn afgesloten met 'behaald'</i>
5.	Keuzedelen	<i>Van elk gevolgd Keuzedeel heb je het examen afgelegd</i>

**Als bij de start van de niveau 3 opleiding blijkt dat het gevraagde generieke examenniveau voor Nederlands en/of Rekenen niet haalbaar zal zijn, komt de student in een leertraject. De examinering zal plaatsvinden in overeenstemming met het niveau van het leertraject. Deelname aan dit leertraject is verplicht.*

7.3 Examenplan: Overzicht examenonderdelen

Om te voldoen aan de diploma eisen doe je examens. Het examenprogramma van jouw opleiding vind je hieronder. Als de periode waarin een examen gepland staat wijzigt, ontvang je daarvan tijdig bericht.

7.3.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Examenplan Beroepsgerichte examenonderdelen									
Examen(s) en code	Examen vorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat*	Weging	Eind resultaat *
24AVOK3	Proeve	B1-K1:	Woning Renovatie B1-K1-W1: Voorbereiden van opnamewerkzaamheden B1-K1-W2: Opnemen situatie ter plaatse	Periode 11/12	32 klokuren	School / BPV bedrijf	Resultaat per werkproces: Onvoldoende / Voldoende / Goed	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende. Twee werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende/ Goed
Zie boven	Proeve	B1-K2	B1-K2-W1: Voorbereiden van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouwonderdelen en omgeving B1-K2-W2: Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundig gebreken B1-K2-W3: Geschikt maken gebouw(onder) deel voor uit te voeren werk B1-K2-W4: Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie B1-K2-W5: Verrichten van preventief onderhoud aan gebouwen, interieur en terrein B1-K2-W6 : Verhelpen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen B1-K2-W7: Verhelpen van bouwkundige gebreken B1-K2-W8: Verrichten van modificaties aan elektrotechnische en werktuigkundige installaties B1-K2-W9: Verrichten van modificaties aan gebouw, interieur en terrein B1-K2-W10: Afronden van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouw (onder) delen en omgeving	11/12	Zie boven	School / BPV bedrijf	Resultaat per werkproces : Onvoldoende / Voldoende / Goed	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende. 6 of meer werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende/ Goed

Zie boven	Proeve	P2-K1	P2-K1-W1: Inplannen van uit te voeren werk P2-K1-W2: Organiseren materialen en middelen P2-K1-W3: Bewaken van voortgang en kwaliteit werkzaamheden P2-K1-W4: Afronden van werkzaamheden	11/12		School / BPV bedrijf	Onvoldoende / Voldoende / Goed	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende. 3 of meer werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende/ Goed
-----------	--------	-------	--	-------	--	----------------------	--------------------------------	--	-----------------

*De kerntaak is behaald als alle bijbehorende werkprocessen met minimaal 'voldoende' óf $\geq 5,5$ zijn afgesloten

7.3.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Examenplan Nederlands								
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)	End-resultaat (geheel cijfer)
MBO Nederlands 2F	Centraal examen	Lezen & Luisteren	2F	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	Cijfer 1x	cijfer 1x
Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Schrijven_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Schrijven_2F_004-B	Instellingsexamen	Schrijven	2F	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	
Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Spreken_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Spreken_2F_004-B	Instellingsexamen	Spreken	2F	Vanaf P5	10 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	
Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Gesprekken_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Gesprekken_2F_004-B	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	2F	Vanaf P5	15 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	

Examenplan Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
Rekenen_niv3_202402_7 Rekenen_niv3_202402_L Rekenen_niv3_202402_N	Instellingsexamen	-Grootheden en eenheden -De twee-en driedimensionale wereld -Verhoudingen herkennen en gebruiken -Procenten gebruiken -Omgaan met kwantitatieve informatie	3	Vanaf periode 5	120min	School	Cijfer

7.3.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap

Examenplan Loopbaan en Burgerschap (Burgerschap is niet ingedeeld per dimensie, maar bij elk blok hoort een overkoepelend thema. Binnen elk thema komt meerdere dimensies aan bod)					
Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode	Plaats	Resultaat
24LPB	Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'	Bewijs eindgesprek	12	School	Voldaan/ niet voldaan
24BUR-1	Blok 'Master your life' *	Bewijs afronding blok1	1	School	Voldaan/ niet voldaan
24BUR-2	Blok 'Inclusiviteit' *	Bewijs afronding blok 2	2	School	Voldaan/ niet voldaan
24BUR-3	Blok 'Levenshuis' *	Bewijs afronding blok 3	3	School	Voldaan/ niet voldaan
24BUR-4	Blok 'Blue Destination / Duurzaamheid' *	Bewijs afronding blok 4	5	School	Voldaan/ niet voldaan
24BUR-5	Blok 'Onderzoek' *	Bewijs afronding blok 5	8	School	Voldaan/ niet voldaan

7.3.4 Beroepspraktijkvorming (bpv)

Examenplan Beroepspraktijkvorming					
bpv-onderdeel	Beschrijving van het bpv-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV-1	<p>Oriëntatie op de organisatie De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en verkenning van de werkprocessen. B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10</p>	4	5 dagen per week 351uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald / Niet Behaald
BPV-2	<p>Werkprocessen in de praktijk De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen. B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10 P2-K1, P2-K1-W1, P2-K1-W2, P2-K1-W3, P2-K1-W4</p>	6	5 dagen per week 390 uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald / Niet Behaald
BPV-3	<p>Werkprocessen in de praktijk De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen. B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10 P2-K1, P2-K1-W1, P2-K1-W2, P2-K1-W3, P2-K1-W4</p>	7	5 dagen per week 351 uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald / Niet Behaald
BPV-4	<p>Werkprocessen in de praktijk De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen. B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10 P2-K1, P2-K1-W1, P2-K1-W2, P2-K1-W3, P2-K1-W4</p>	9	5 dagen per week 351 uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald / Niet Behaald

7.3.5 Keuzedelen

Examenplan Keuzedelen						
Code	Examenvorm	Exameninhoud / werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat
K0072	Proeve	Ondernemend Gedrag <i>D1-K1: Toont ondernemend gedrag voor innovatie in beroepsuitoefening en werkomgeving</i> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K1-W1 Onderzoekt zichzelf, zijn (werk)omgeving en verbetermogelijkheden - D1-K1-W2 Signaleert mogelijkheden voor verandering en innovatie - D1-K1-W3 Neemt initiatieven in en voor zijn werk 	12	Examen opdracht & CGI 90 minuten	School / Extern	Onvoldoende / Voldoende / Goed
K0670	Schriftelijk/ Praktijk	Binnenhuisarchitectuur <i>D1-K1: Maakt een voorlopig ontwerp voor een interieur</i> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K1-W1: Bespreekt de wensen voor het interieur met de opdrachtgever en vertaalt dit in een Programma van Eisen - D1-K1-W2: Maakt een vlekkenplan van het interieur op basis van het Plan van Eisen - D1-K1-W3: Maakt een aantal ontwerptekeningen op schaal voor een interieur - D1-K1-W4: Presenteert het voorlopig ontwerp aan de opdrachtgever <i>D1-K2: Maakt een definitief ontwerp</i> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K2-W1: Visualiseert het definitieve ontwerp - D1-K2-W2: Maakt een presentatie in brochurevorm van het definitieve ontwerp en presenteert dit aan de opdrachtgever 	P 12	n.t.b.	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed
K0030	Schriftelijk	Duurzaamheid in het beroep C <i>D1-K1: Formuleert persoonlijke verbetermogelijkheden op het gebied van duurzaamheid</i> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K1-W1: Onderzoek eigen gedrag. - D1-K1-W2: Benoemt verbetermogelijkheden v gedrag - D1-K1-W3: neemt initiatief in en voor zijn werk <i>D1-K2: Doet een onderzoek naar duurzaamheid in het bedrijf</i> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K2-W1: Onderzoek duurzaamheid in het bedrijf - D1-K2-W2: Rapporteert over duurzaamheid in het bedrijf 	P 11	n.t.b.	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed

		<p><i>D1-K3: Doet een voorstel voor duurzaamheidsverbetering in het beroep.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K3-W1: Onderzoek mogelijkheden van duurzaamheidsverbetering in zijn beroep - D1-K3-W2: Presenteert duurzaamheidsverbeteringsvoorstellen 				
K0220	Praktijk	<p>Betonreparatie</p> <p><i>D1-K1: Repareert beton handmatig</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - D1-K1-W1: Bereidt een eenvoudige handmatige betonreparatie voor - D1-K1-W2: Voert een eenvoudige handmatige betonreparatie uit. 	P11	n.t.b.	school	Onvoldoende / Voldoende / Goed

8. Belangrijke informatie over examens

8.1 Examenreglement

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Het examenreglement van MBO Bonaire kun je vinden op de website. Daarin staat bijvoorbeeld hoe lang het duurt voordat je de uitslag van een examen krijgt, of wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag. Ook regels over herkansingen, vrijstellingen of aangepaste examens vind je daar. De korte uitleg staat hieronder.

8.2 Herkansingen

Op het MBO Bonaire doe je op geplande momenten examen. Je hebt recht op één herkansing na het eerste examen. Als je ingeschreven staat als extraneus (een student die geen onderwijs volgt maar alleen examens doet) heb je geen recht op een herkansing na een examen.

Een extra herkansing aanvragen kan alleen als er sprake was van overmacht. Het aanvragen van een extra herkansing doe je bij de teamexamencommissie (TEC) van jouw opleiding.

8.3 Aangepaste examens

Het MBO Bonaire biedt studenten de mogelijkheid om op een aangepaste manier te examineren. Dit kan bijvoorbeeld als je dyslexie hebt. De TEC kan dan beslissen om een aanpassing te doen. Je kunt dan denken aan een examen met grotere letters of een verlenging van de examenduur. Voor alle aanpassingen geldt, dat de student deze aanvraagt bij de TEC.

8.4 Vrijstellingen

Ook voor het aanvragen van vrijstellingen kun je terecht bij de TEC. Je kunt een verzoek indienen als je bijvoorbeeld in een vorige MBO opleiding resultaten hebt gehaald die mee kunnen tellen voor je huidige opleiding. Bij het bepalen van vrijstellingen kijkt de TEC bijvoorbeeld of de resultaten echt overeenkomen met de eisen van de opleiding die je nu volgt. En hoe lang geleden je de eerdere resultaten hebt behaald en of die resultaten nu nog geldig zijn.