

# Onderwijs en Examenprogramma cohort 2023

Informatie voor studenten van de opleiding

<i>Servicemedewerker gebouwen</i>
<i>Niveau 2</i>
<i>Leerweg: Bol</i>
<i>Crebonummer kwalificatie: 25024</i>



# MBO

Krea bo futuro

# Inhoudsopgave

1. Welkom op MBO Bonaire! .....	4
2. Algemene informatie.....	5
2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?.....	5
2.2 Begeleiding op MBO Bonaire .....	7
3. Opleidingsinformatie Servicemedewerker gebouwen.....	8
3.1 Algemeen opleidingsoverzicht .....	8
4. Het onderwijsprogramma .....	10
4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 1).....	10
4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 2).....	11
4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding.....	12
5. Ontwikkelingsgericht toetsplan .....	14
6. Studieadvies en overgangsadvies.....	17
6.1 Studieadvies .....	17
6.2 Overgangsnormen .....	18
7. Diploma eisen en Examenprogramma .....	19
7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma.....	19
7.2 Uitwerking wettelijke eisen voor diplomering in beslisregel voor dit examenplan.....	19
7.3 Examenplan: Overzicht examenonderdelen .....	20
7.3.1 Beroepsgerichte examenonderdelen .....	20
7.3.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen.....	21
7.3.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap.....	23
7.3.4 Beroepspraktijkvorming (bpv).....	23
7.3.5 Keuzedelen .....	24
8. Belangrijke informatie over examens .....	25
8.1 Examenreglement .....	25
8.2 Herkansingen.....	25
8.3 Aangepaste examens .....	25
8.4 Vrijstellingen.....	25

Vastgesteld op 1 augustus 2023

door de examencommissie

namens het Bevoegd Gezag van MBO Bonaire

## 1. Welkom op MBO Bonaire!

Dit is de onderwijs- en examenregeling (OER) van jouw opleiding. Dit OER is leidend voor jouw opleiding op MBO Bonaire. In dit OER vind je zowel algemene informatie over het MBO als specifieke informatie over jouw opleiding. In de algemene informatie lees je hoe opleidingen op het MBO Bonaire in elkaar zitten, op welke manier jij als student begeleid wordt bij ons en bij wie je terecht kunt met vragen.

In de opleidingsinformatie vind je informatie over het programma van jouw opleiding. Alle leeractiviteiten die er tijdens jouw opleiding worden aangeboden vind je in het onderwijsprogramma, een overzicht van alle toetsen, vind je in het toetsplan en een overzicht van alle examens vind je in het examenplan. In het examenplan staat ook welke examens meetellen voor jouw diploma.

Dit OER blijft jouw hele opleiding geldig. Indien er wijzigingen zijn in dit OER wordt je op tijd geïnformeerd door de opleiding. De meest actuele versie van het OER van jouw opleiding kun je vinden op [www.mbobonaire.com](http://www.mbobonaire.com).

## 2. Algemene informatie

### 2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?

Een MBO opleiding op MBO Bonaire heeft de volgende onderdelen:

- Theorie- en praktijklessen over het beroep
- Stage (dit noemen we in het MBO BPV of beroepspraktijkvorming)
- Keuzedelen over het beroep, speciale vaardigheden, taal en/of culturele context
- Loopbaan en burgerschap
- Nederlands
- Rekenen
- Engels (niet bij alle opleidingen verplicht)
- Andere talen (niet bij alle opleidingen verplicht)

#### *De theorie- en praktijklessen over het beroep*

De lessen op school gaan over de theorie en praktijk van jouw toekomstige beroep. Je krijgt verschillende vakken waarbij je niet alleen uit boeken leert, maar ook oefent in de praktijk. De theorie en de praktijklessen worden gegeven op school, maar vinden ook plaats buiten de school. Je gaat bijvoorbeeld op excursie of krijgt les op een bedrijfslocatie. Voor de meeste vakken moet je ook huiswerk maken en zelfstandig oefenen.

#### *De stage (BPV)*

De stage is voor het mbo heel belangrijk. Op de stage leer je werken in een bedrijf of organisatie, leren door te doen. Je wordt daarbij geholpen door een begeleider op de stageplek en een begeleider vanuit school. In het BPV handboek van je opleiding vind je alle informatie over jouw BPV.

#### *Keuzedelen*

Iedere mbo student volgt ook keuzedelen tijdens de opleiding. Hierin leer je speciale vaardigheden voor jouw beroep. Een keuzedeel kan (deels) op school, in de stage of als huiswerk gegeven worden.

Voor niveau 2: minimaal 480 studiebelastingsuren

Voor jouw opleiding is er een aantal keuzedelen vastgesteld. Soms wisselt het aanbod nog. Het kan ook voorkomen dat jouw opleiding afwijkt van de keuzedeelverplichting door tijd te besteden aan onderwijs in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

In de tabellen bij 4.1 'Het onderwijsprogramma' zie je bij het onderdeel 'Keuzedelen' welke er wanneer worden aangeboden en welke keuzes je kunt maken. Bij 7.3.5 vind je de examenplannen voor de keuzedelen waar ook alle werkprocessen benoemd worden. Je maakt jouw keuze bij de start van de opleiding in de eerste periode.

Je kunt kiezen uit deze twee combinaties van keuzedelen<sup>1</sup>:

#### **A:**

1. Ondernemend gedrag
2. Engels A1/A2 in het beroep

#### **B:**

1. Ondernemend gedrag
2. Duurzaamheid in het beroep B

---

<sup>1</sup> We proberen met ons aanbod van keuzedelen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de arbeidsmarkt en onze studenten. Het aanbod van keuzedelen kan hierdoor gewijzigd worden. Uiteraard word je hierover tijdig geïnformeerd door school.

### *Loopbaan en burgerschap*

Tijdens je opleiding volg je ook loopbaan en burgerschap: je krijgt daarin, net als bij andere vakken lessen, toetsen/opdrachten en het telt mee voor je diploma.

Bij LOB gaan de lessen over: jouw kwaliteiten, motivatie en toekomstwensen, het plannen van je loopbaan, het vinden van een passende baan of een vervolgopleiding en het uitbreiden en onderhouden van je netwerk.

Bij burgerschap leer je hoe je actief deel kunt uitmaken van de Bonairiaanse samenleving. Je werkt bij burgerschap aan vier dimensies: politiek-juridisch, economisch, maatschappelijk & sociaal en vitaliteit. Je kunt voor LOB en Burgerschap toetsen en opdrachten krijgen die meetellen voor een cijfer. Als student moet je voldoen aan de inspanningsverplichting die de opleiding hiervoor heeft gesteld. Er zijn geen aparte examens, maar je krijgt wel een eindbeoordeling.

### *Nederlands*

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Nederlands aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) op het niveau dat bij je past. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het niveau van je opleiding examen doet.

Op het MBO Bonaire gelden de volgende niveaus:

- Op niveau 2 doe je examen op niveau 1F of 2F
- Op niveau 3 doe je examen op niveau 2F
- Op niveau 4 doe je examen op niveau 3F

### *Rekenen*

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Rekenen aan alle vaardigheden uit de vijf domeinen. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het niveau van je opleiding examen doet.

Hieronder zie je de vijf **domeinen**, elk op het bijbehorende mbo **niveau 2, 3 of 4**

- Grootheden en eenheden;
- Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld;
- Verhoudingen herkennen en gebruiken;
- Procenten gebruiken;
- Omgaan met kwantitatieve informatie.

### *Engels bij opleidingen op niveau 4*

Binnen alle niveau 4 opleidingen is Engels een generiek vak. Tijdens de lessen werk je aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren). Ook voor Engels krijg je oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en examens.

### *Beroepsgerichte talen of rekenen*

Naast de generieke lessen krijg je soms te maken met beroepsgericht taal of rekenen. Dit verschilt per opleiding. Het kan drie dingen betekenen:

- Een extra taal die je moet leren om je beroep goed te kunnen doen.
- Beroepshandelingen die je in een andere taal moet kunnen uitvoeren.
- Een hoger niveau voor taal en/of rekenen omdat het nodig is voor je beroep.

### *Leuk, maar hoe zit het nu voor mijn opleiding?*

Blader snel door om te ontdekken hoe jouw opleiding in elkaar zit. Ben je nieuwsgierig welke vakken je krijgt en hoe de lesuren verdeeld zijn? Blader dan snel door naar Hoofdstuk 4 Het onderwijsprogramma.

## 2.2 Begeleiding op MBO Bonaire

In de opleiding is er persoonlijke aandacht en begeleiding voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een studieloopbaanbegeleider (SLB'er). De SLB'er is jouw mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voor studenten die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Bijvoorbeeld bij persoonlijke vragen, studievaardigheden of extra ondersteuning bij taal/rekenen. Hiervoor kun je in contact komen met het supportteam. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er kun je meer informatie hierover vragen.

### 3. Opleidingsinformatie Servicemedewerker gebouwen

#### 3.1 Algemeen opleidingsoverzicht

In onderstaand schema vind je het algemeen opleidingsoverzicht. Hierin zie je in vogelvlucht op wat voor soort MBO opleiding je zit.

Je vindt hierin onder andere de belangrijkste informatie uit het kwalificatiedossier (in het kwalificatiedossier zijn de eisen voor jouw opleiding landelijk bepaald. Je kunt het hele kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.) Afkortingen: *B=Basis*, *P= Profiel*, *K=Kerntaak*, *W=Werkproces*

<b>Dossier</b>	Onderhoud- en verbouwbedrijf
<b>Crebocode dossier</b>	23010
<b>Versie dossier</b>	Herziening Dossiers 1 augustus 2015
<b>Kwalificatie</b>	Servicemedewerker gebouwen (Niveau 2 )
<b>Kwalificatie vanaf</b>	1 augustus 2015
<b>Crebocode kwalificatie</b>	25024

<b>Basisdeel Kerntaak 1:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- B1-K1-W1: Voorbereiden van opnamewerkzaamheden</li><li>- B1-K1-W2: Opnemen situatie ter plaatse</li></ul>
<b>Opnemen en vaststellen van werkzaamheden</b>	

<b>Basisdeel Kerntaak 2:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- B1-K2-W1: Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouwonderdelen e omgeving</li><li>- B1-K2-W2: Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundige gebreken</li><li>- B1-K2-W3: Geschikt maken gebouw(onder) deel voor uit te voeren werk</li><li>- B1-K2-W4: Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie</li><li>- B1-K2-W5: Verrichten van preventief onderhoud aan gebouwen, interieur en terrein</li><li>- B1-K2-W6: Verhelpen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen</li><li>- B1-K2-W7: Verhelpen van bouwkundige gebreken</li><li>- B1-K2-W8: Verrichten van modificaties aan elektrotechnische en werktuigkundige installaties</li><li>- B1-K2-W9: Verrichten van modificaties aan gebouw, interieur en terrein</li><li>- B1-K2-W10: Afronden van (onderhouden) werkzaamheden aan technische installatie, gebouw ( onder) delen en omgeving</li></ul>
<b>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, (gebouw)onderdelen en omgeving</b>	



<b>Leerweg:</b>	BOL
<b>Instructietaal:</b>	Nederlands
<b>Studielast:</b>	3200 klokuren (2 jaar)
<b>Instroomrechten:</b>	<p>De instroomrechten voor de opleidingen op MBO Bonaire zijn als volgt:</p> <p><b>Opleidingen niveau 2:</b> Minimaal diploma VMBO basis of een diploma MBO 1</p> <p><b>Opleidingen niveau 3:</b> Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO niveau 2 met minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen op 1F</p> <p><b>Opleidingen niveau 4:</b>  Voor een reguliere niveau 4: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO 3 waarbij geldt: niet lager dan 1F op <i>alle</i> onderdelen talen/rekenen  Voor een versnelde niveau 4: minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen 2F.</p> <p><b>Aanvullende eis voor aanmelding BBL</b>  een arbeidscontract bij een erkende werkplek met gecertificeerde leermeester en minimaal 16 klokuren per week BPV.</p>
<b>Wettelijk kader:</b>	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.

## 4. Het onderwijsprogramma

Op MBO Bonaire is het schooljaar verdeeld in 4 lesperiodes van 9 of 10 weken. Tijdens iedere lesperiode krijg je les in verschillende vakken en thema's en/of ga je op stage (BPV.) In het onderwijsprogramma hieronder zie je hoe de opleiding is opgebouwd. En in de lessentabel daarna kun je zien hoeveel uren les er gepland zijn per vak.

Het onderwijsprogramma en de lessentabel kunnen tijdens jouw opleiding wijzigen. Indien er een wijziging is wordt je hier tijdig over geïnformeerd.

### 4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 1)

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
<p><b>Beroepsgericht</b> (Theorie en praktijk)</p> <p><i>Verrichten en kennismaken van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kennismaking</li> <li>-Handgereedschappen1,2,3</li> <li>-Elektrisch en pneumatisch gereedschap (veiligheid)</li> <li>-Werkplaatsmachines</li> <li>-Hout en houtbewerking</li> <li>-Werktuigbouwkundig / bouwkundig tekeningelezen</li> <li>-Bewerking en buigen buis</li> <li>-Basisschakelingen en symbolen 1 en 2</li> <li>-Draadtrekken en lassen maken</li> <li>-Centraal dozensysteem</li> <li>-Hulpstukken buisinstallatie</li> <li>-Kabel bewerken en installeren</li> </ul> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W3,B1-K2-W4,B1-K2-W5 B1-K2-W9</p> <p><i>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</i></p>	<p><b>Beroepsgericht</b> (Theorie en praktijk)</p> <p><i>Verrichten en kennismaken van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Metselen</li> <li>-Stukadoren</li> <li>-Tegels en tegelzetten</li> <li>-Schilderen</li> <li>-Elektrotechnisch tekening lezen</li> <li>-Grootheden in de elektrotechniek</li> <li>-Platte buissystemen</li> <li>-Verlichtingstoestellen</li> <li>-Meten en meetinstrumenten</li> </ul> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W6,B1-K2-W7 B1-K2-W8</p> <p><i>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10,B1-K1-W5</i></p>	<p><b>Beroepsgericht</b> (Theorie en praktijk)</p> <p><i>Op karwei/projecten Elektro opdrachten/projecten Verkenning van de</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Bewerken koperen buis</li> <li>-Buigen van koperen en dunwandige stalen buis</li> <li>-Verwarmingsinstallatie (airco)</li> <li>-Lassen met elektrodes</li> <li>-Opwekken, distr. En opslag van elektr. Energie</li> </ul> <p>-Project/op de klus Oefenen met les stof periode 1 en 2</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p><i>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</i></p>	<p><b>Beroepspraktijkvorming</b></p> <p><i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <p><b>BPV: 5 dagen stage</b></p> <p>-Reflectie BPV</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p><i>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</i></p>
<p><b>Keuzedelen</b></p> <p>-Ondernemend Gedrag -Engels A1/A2 <b>óf</b> Duurzaamheid in het beroep B</p>	<p><b>Keuzedelen</b></p> <p>-Ondernemend Gedrag -Engels A1/A2 <b>óf</b> Duurzaamheid in het beroep B</p>	<p><b>Keuzedelen</b></p> <p>-Ondernemend Gedrag -Engels A1/A2 <b>óf</b> Duurzaamheid in het beroep B</p>	<p><b>Keuzedelen</b></p>
<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB</p>	<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB</p>	<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Nederlands Rekenen Burgerschap SLB Voorbereiden BPV</p>	<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Reflectie BPV</p>

## 4.1 Onderwijsprogramma (leerjaar 2)

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
<p><b>Beroepsgericht</b> (Theorie en praktijk)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kunststofbuis bewerken</li> <li>-Kunststofbuis verbinden</li> <li>-Kunststofbuis buigen (leidingen)</li> <li>-Wanden en behangen drywall</li> <li>-Ramen en deuren politie keurmerk</li> <li>-Beton- en houtrot reparatie</li> <li>-Magnetisme en inductie</li> <li>-Aarding en bliksembeveiliging</li> <li>-Project Toiletruime</li> <li>-Project badkamer / Douche ruimte</li> </ul> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W3,B1-K2-W4,B1-K2-W5 B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</p>	<p><b>Beroepspraktijkvorming</b></p> <p><i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i></p> <p><b>BPV: 5 dagen stage</b></p> <p>-Reflectie BPV</p> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</p>	<p><b>Beroepspraktijkvorming</b> (Theorie en praktijk)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Daken en goten</li> <li>-Zink bewerken</li> <li>-Zacht zolderen</li> <li>-Knellen en persen</li> <li>-Drinkwater installaties</li> <li>-Sanitaire installaties</li> <li>-Project Keuken en Bijkeuken</li> </ul> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</p>	<p><b>Beroepsgericht</b> (Theorie en praktijk)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Examentraining SMGI</li> <li>- Examentraining SMGB</li> <li>- Examentraining SMGE</li> </ul> <p><i>Werkprocessen:</i> B1-K2-W2,B1-K2-W3,B1-K2-W4, B1-K2-W5,B1-K2-W6,B1-K2-W7. B1-K2-W8,B1-K2-W9</p> <p>B1-K1-W1,B1-K1-W2, B1-K2-W1&amp;10</p>
<p><b>Keuzedelen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ondernemend Gedrag</li> <li>-Engels A1/A2 <b>óf</b> Duurzaam in het beroep B</li> </ul>	<p><b>Keuzedelen</b></p>	<p><b>Keuzedelen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ondernemend Gedrag</li> <li>-Engels A1/A2 <b>óf</b> Duurzaam in het beroep B</li> </ul>	<p><b>Keuzedelen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ondernemend Gedrag</li> <li>-Engels A1/A2 <b>óf</b> Duurzaam in het beroep B</li> </ul>
<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Nederlands Rekenen SLB</p>	<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>-Reflectie SLB</p>	<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Nederlands Rekenen SLB</p>	<p><b>Generieke vakken</b></p> <p>Nederlands Rekenen SLB</p>

## 4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding

Servicemedewerker gebouwen								
Periode:	Jaar 1 (23-24)				Jaar 2 (24-25)			
	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Generieke Vakken</b>								
Nederlands	3	3	3		3		3	3
Nederlands beroepscontext	1	1	1					
Rekenen	2	2	2		2		2	2
Burgerschap	2	2	2					
ICT	2	2						
SLB	2	2	2		1		1	1
<b>Beroepsgerichte Vakken</b>								
SMG Bouw	6	6	6		6		6	6
SMG Installatie	4	4	4		6		6	6
SMG Elektro	6	6	6		6		6	6
Vorbereiding BPV			1					
Rekenen beroepscontext	1	1	1		1		1	1
Reflectie BPV				1		1		
Engels beroepscontext								1
BPV (klokuren)				39		39		
Keuzedeel 1 Ondernemend gedrag N1/2	2	2	2		2		2	2
Keuzedeel 2 Engels A1/A2 of		4	4		4		4	4
Duurzaamheid in beroep								
Aantal weken	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke vakken per week	12	12	10	0	6	0	6	6
Beroepsgerichte vakken per week	17	17	18	1	19	1	19	19
Keuzedelen	2	6	6	0	6	0	6	6
Totaal lesuren per week	31	35	34	1	29	1	29	29
Totaal (klokuren) BPV per week	0	0	0	39	0	39	0	0
Totaal lesuren per periode	279	350	306	9	261	10	261	261
Totaal klokuren per periode	209	263	230	7	196	8	196	196

	Jaar 1	Jaar 2
Begeleide uren op school (BOT)	708	635
BPV	351	390
Totaal begeleide uren	1059	1025
Onbegeleide uren (Zelfstandig)	541	575
Totaal per jaar	1600	1600
Totaal opleiding	3200	

Om je diploma te behalen moet je voldoende uren maken op school en op de stage en daarnaast doe je regelmatig huiswerk. In de tabel zie je het daarom totaal aantal uren voor jouw opleiding.

**BOT:** dit is de begeleide onderwijstijd op school (de uren voor lessen, toetsen, examens)

**BPV:** dit is de tijd voor de verschillende stages

**Zelfstandig:** dit is de tijd die je zelfstandig besteedt aan huiswerk en leren.

**Totaal:** dit is alle tijd van BOT, BPV en zelfstandig werken bij elkaar opgeteld.

## 5. Ontwikkelingsgericht toetsplan

Iedere periode krijg je een of meerdere toetsen die horen bij de vakken waarin je les krijgt. De resultaten die je behaalt voor deze toetsen wegen mee voor de overgang naar het volgende leerjaar en bereiden je voor op de examens. Hieronder zie je per leerjaar welke toetsen je krijgt en wat de geweging is voor de overgang naar het volgende leerjaar.

Toetsplan Leerjaar 1								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	Weging	Resultaat	Herkansbaar?
SMGI	1	Gereedschappen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	1	Theorietoets 1	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lekkage kraan	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	2	Theorietoets 2	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Bewerken koperen buis en buigen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	3	Theorietoets 2	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 1 tot en met 3</b>							
SMGB	1	Schilderen deur	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	1	Tek.Lez/Houtverbinding/Schilderen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	2	Metselen en stuken	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	2	Tegeles en tegels zetten	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	3	Wand betegelen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 1 tot en met 3</b>							
SMGE	1	Basisschakeling 1+2	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	1	Basisschakeling 1+2	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Metten en meetinstrumenten	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	2	Grootheden in de elektrotechniek	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Verleggen electriciteitsleiding	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	3	Opwekken distributie en opslag Energie	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 1 tot en met 3</b>							
NED	1	Taak 1.1	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
	1	Taak 1.2	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
	2	Taak 1.3	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja

	2	Taak 2.1	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
	2	Taak 2.4	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
	3	Taak 3.2	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
	3	Taak 3.4	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
	3	Taak 3.5	Schriftelijk	n.b.t	School	1	V/NV	Ja
<b>REK</b>	1	Domeintoets 1	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Domeintoets 2	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Domeintoets 3	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
<b>Gemiddelde periode 2 tot en met 3</b>								
<b>ICT</b>	1	MS Outlook	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Ms Word	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	MS Excel	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	MS Power	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
<b>Gemiddelde periode 1 tot en met 2</b>								
<b>BUR</b>	1	Blok 1	Schriftelijk	P1	School	1	B / NB	Ja
	2	Blok 2	Schriftelijk	P2	School	1	B / NB	Ja
	3	Blok 3	Schriftelijk	P3	School	1	B / NB	Ja
<b>Gemiddelde periode 2 tot en met 3</b>								
<b>K-OND</b>	1	Presentatie technieken	Mondeling	P1	School	1	O/V/G	Ja
	2	Verslag/Vlog: Nee ik initiatief?	Schriftelijk	P2	School	1	O/V/G	Ja
	3	Pitch	Mondeling	P3	School	1	O/V/G	Ja
	3	Empresa Chiki Boneriano	Schriftelijk	P3	School	1	O/V/G	Ja
<b>Gemiddelde periode 1 tot en met 3</b>								
<b>K-Duurz</b>	2	Duurzaam opdracht 1	Schriftelijk	P2	School	1	O/V/G	Ja
	3	Duurzaam opdracht 2	Schriftelijk	P3	School	1	O/V/G	Ja
<b>Gemiddelde periode 2 tot en met 3</b>								
<b>BPV</b>	4	BPV opdracht	Praktijk	P4	Bedrijf	1	B/NB	Ja

**Opmerking bij ICT vaardigheden:** Indien alle onderdelen met een score van 70% of hoger zijn afgerond, ontvangt de student een verklaring.

## Toetsplan Leerjaar 2

Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	Weging	Resultaat	Herkansbaar?
SMGI	5	Aansluiting wasmachine	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	5	Bewerken kunstof	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	7	Zachtsolderen	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	7	Theorietoets 4	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 5 en 7</b>							
SMGB	5	Deur afhangen en sluitbaar maken	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	5	Reparatietechnieken, ramen en deuren	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	7	Repareren van houtrot	Praktijk	n.t.b	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 5 en 7</b>							
SMGE	5	Aarding en blikken beveiliging	Theorie	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	5	Huisinstallatie	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	7	Project keuken bijkeuken	Praktijk	n.b.t	School	1	Cijfer	Ja
	7	Domotica/extra groep aansluiten	Praktijk	60min	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 5 en 7</b>							
REK	5	Domeintoets 3	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Domeintoets 4	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	<b>Gemiddelde periode 5 tot en met 7</b>							
K-OND	5	Verbetervoorstellen eigen werksituatie	Schriftelijk	P5	School	1	O/V/G	Ja
	6	Project PV	Schriftelijk	P6	School	1	O/V/G	Ja
	7	Activiteiten plannen	Schriftelijk	P7	School	1	O/V/G	Ja
	<b>Gemiddelde periode 5 tot en met 7</b>							
K-Duurz	5	Duurzaam opdracht 3	Schriftelijk	P5	School	1	O/V/G	Ja
	7	Duurzaam opdracht 4	Schriftelijk	P7	School	1	O/V/G	Ja
	<b>Gemiddelde periode 2 tot en met 3</b>							
BPV	6	BPV opdracht	Praktijk	P6	BPV	1	B/NB	Ja



## 6. Studieadvies en overgangsadvies

### 6.1 Studieadvies

Per leerjaar krijg je 2x een studieadvies<sup>1</sup> (na periode 2 en na periode 4)<sup>2</sup>. Het docententeam kijkt hierbij naar jouw **resultaten**, je **aanwezigheid**, je **inzet** en **beroepshouding** op school en in het leerbedrijf.

#### **Positief Studieadvies (GROEN)**

Als het gewoon goed gaat op school krijg je een positief studieadvies. De docenten vertrouwen erop dat je goed aan het werk bent om jouw diploma te kunnen halen.

Een positief studieadvies krijg je als...

- Je beroepsgerichte vakken op school gemiddeld voldoende zijn<sup>3</sup>
- Je generieke vakken (de talen, rekenen, loopbaan en burgerschap) gemiddeld voldoende zijn
- Je aanwezigheid op school en stage voldoende is (ten minste 80% aanwezig)
- Je inzet en beroepshouding op school en/of stage goed zijn

#### **Voorwaardelijk Studieadvies (GEEL)**

Gaat het niet allemaal goed, dan kun je een waarschuwing krijgen. Er worden dan afspraken met je gemaakt om te verbeteren, omdat je anders het diploma mogelijk niet gaat halen. Waar nodig kun je ook extra ondersteuning krijgen, zoals bijvoorbeeld bijles of hulp bij het plannen van je schoolwerk.

Een voorwaardelijk studieadvies krijg je als...

- Je beroepsgerichte vakken op school gemiddeld onvoldoende zijn
- Je generieke vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- Je aanwezigheid op school en stage onvoldoende is (minder dan 80% aanwezig)
- Je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende zijn

#### **Negatief Studieadvies (ROOD)**

Lukt het na je voorwaardelijk studieadvies niet om te verbeteren, dan kan je uiteindelijk ook een (bindend) negatief studieadvies krijgen. De school kan dan besluiten dat met de opleiding moet stoppen.

Een negatief studieadvies krijg je als...

- Je al eerder een voorwaardelijk studieadvies hebt gekregen
- Eén of meerdere afspraken die met jou gemaakt zijn niet zijn nagekomen
- Het resultaat van meer dan 50% van toetsen/opdrachten is een onvoldoende
- Het resultaat van je beroepsgerichte *en/of* generieke vakken blijft onvoldoende
- Je aanwezigheid op school en stage blijft onvoldoende (<80%)
- Je inzet en beroepshouding op school en/of stage blijft onvoldoende

Onderstaande aspecten worden meegewogen:

- Je voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria.
- Je persoonlijke omstandigheden zijn meegewogen.
- Je bent besproken in het docententeam en het docententeam is gezamenlijk tot bovenstaande conclusie gekomen.
- Je hebt meerdere begeleidingsmomenten gehad.
- Je hebt ten minste 6 weken verbeteringstermijn gehad.

<sup>1</sup>**LET OP!** Dit zijn richtlijnen. De school mag afwijken van deze richtlijnen indien er onderbouwing is.

<sup>2</sup>De school kan ten alle tijden ervoor kiezen om eerder een studieadvies te geven als daar aanleiding voor is.

<sup>3</sup>Een 'O' telt als een 2; een 'M' telt als een 4; een 'V' telt als een 6; een 'G' telt als een 8.

## 6.2 Overgangsnormen

De opleiding heeft bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar het volgende leerjaar. De overgangsnormen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven.

Overgang leerjaar 1 naar leerjaar 2:

### **Beroepsvakken:**

- Praktijk: Gemiddeld minimaal 6.0
- Theorie: Gemiddeld minimaal 5.5

Generiek: Het gemiddelde van alle resultaten van de vakken is minimaal 5,5

Loopbaan & Burgerschap: minimaal 2 van de 3 blokken afgerond

Keuzedelen: Het gemiddelde van alle resultaten is minimaal voldoende

Beroepspraktijkvorming jaar 1: Behaald.

## 7. Diploma eisen en Examenprogramma

Op de volgende pagina's vind je alle informatie die je nodig hebt om je diploma te behalen. Je vindt hieronder eerst de diploma eisen en op de volgende pagina's het examenprogramma dat hierbij hoort.

### 7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma

Om in aanmerking te komen voor het MBO diploma moet je voldoen aan alle 'kwalificatie-eisen.' Dit zijn wettelijke eisen.

Het gaat om de volgende onderdelen:

- Beroepsgerichte eisen: Een voldoende of goed per kerntaak. Voor sommige beroepen zijn er nog extra branche- of wettelijke vereisten.
- Generieke eisen taal & rekenen: Een oordeel per vaardigheid of domein, volgens de eisen die geldend zijn voor het betreffende cohort.
- Loopbaan en Burgerschap: voldoen aan de inspanningseisen van de opleiding.
- Beroepspraktijkvorming (BPV): met een voldoende afsluiten, het leerbedrijf beslist mee over de beoordeling.
- Keuzedelen: examens doen voor alle keuzedelen, het resultaat mag onvoldoende zijn. (NB: vanaf 1 augustus 2016)

### 7.2 Uitwerking wettelijke eisen voor diplomering in beslisregel voor dit examenplan

Maar wat betekenen die wettelijke eisen nu concreet voor jouw opleiding? Wanneer heb jij je diploma behaald?

Je vindt het antwoord op deze vraag in de tabel hieronder. Voor jouw opleiding op MBO Bonaire geldt dat je moet voldoen aan de volgende diplomeringseisen:

	Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
1.	Beroepsgerichte eisen	<i>Alle twee de kerntaken zijn met een voldoende of goed afgerond (compensatie is niet mogelijk)</i>
2.	Generieke taal- en rekenvaardigheden*	<i>Voor <b>Nederlands</b> heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd. Het streefniveau is 2F* Voor <b>Rekenen</b> heb je het examen (of de deexamens) voor de 5 rekendomeinen op het streefniveau 2 afgelegd*</i>
3.	Loopbaan en Burgerschap	<i>Je hebt voldaan aan de (vijf) inspanningseisen van de opleiding</i>
4.	Beroepspraktijkvorming (BPV)	<i>Alle gelopen (twee) stages tijdens je opleiding zijn afgesloten met 'behaald'</i>
5.	Keuzedelen	<i>Van elk gevolgd Keuzedeel heb je het examen afgelegd</i>

*\*Als bij de start van de niveau 2 opleiding blijkt dat het gevraagde generieke examenniveau voor Nederlands en/of Rekenen niet haalbaar zal zijn, komt de student in een leertraject. De examinering zal plaatsvinden in overeenstemming met het niveau van het leertraject. Deelname aan dit leertraject is verplicht.*

### 7.3 Examenplan: Overzicht examenonderdelen

Om te voldoen aan de diploma eisen doe je examens. Het examenprogramma van jouw opleiding vind je hieronder. Als de periode waarin een examen gepland staat wijzigt, ontvang je daarvan tijdig bericht.

#### 7.3.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Examenplan Beroepsgerichte examenonderdelen									
Examen(s) en code	Examen vorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Eind resultaat
23SMG2	Proeve	B1-K1	<b>Woning Renovatie</b> B1-K1-W1: Voorbereiden van opnamewerkzaamheden B1-K1-W2: Opnemen situatie ter plaatse	Periode 12	24 klokuren	School / BPV bedrijf	Onvoldoende / Voldoende / Goed*	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende twee werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende/Goed
Zie boven	Proeve	B1-K2	B1-K2-W1: Voorbereiden van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouwonderdelen en omgeving B1-K2-W2: Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundige gebreken B1-K2-W3: Geschikt maken gebouw(onder) deel voor uit te voeren werk B1-K2-W4: Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie B1-K2-W5: Verrichten van preventief onderhoud aan gebouwen, interieur en terrein B1-K2-W6: Verhelpen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen B1-K2-W7: Verhelpen van bouwkundige gebreken B1-K2-W8: Verrichten van modificaties aan elektrotechnische en werktuigkundige installaties B1-K2-W9: Verrichten van modificaties aan gebouw, interieur en terrein B1-K2-W10: Afronden van ( onderhouden) werkzaamheden aan technische installatie, gebouw ( onder) delen en omgeving	12	Zie boven	School / BPV bedrijf	Onvoldoende / Voldoende / Goed*	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende. 6 of meer werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende/Goed

\*Voor het behalen van de kerntaak dienen alle werkprocessen minimaal met een 'voldoende' (5,5) te zijn afgesloten.

\* Let op: tijdens de Proeve van B1-K1 en B1-K2 word je ook beoordeeld op je beroep specifieke taalvaardigheden (Lezen) in het Engels, op niveau A2

### 7.3.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Examenplan Nederlands								
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)	Eind-resultaat (geheel cijfer)
MBO Nederlands 2F	Centraal examen	Lezen & Luisteren	2F	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	Cijfer 1x	cijfer 1x
Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Schrijven_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Schrijven_2F_004-B	Instellingsexamen	Schrijven	2F	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	
Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Spreken_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Spreken_2F_004-B	Instellingsexamen	Spreken	2F	Vanaf P5	10 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	
Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Gesprekken_2F_004-A Uitgeverij_Deviant_NED_I E_Gesprekken_2F_004-B	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	2F	Vanaf P5	15 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	

**Opmerking bij Nederlands:** Indien de MBO niveau 2 student bij de taalniveautest lager scoort dan niveau 1F, dan krijgt deze student een ander programma uitgaande van een 1F streefniveau (zie de volgende tabel). De bovenstaande 2F-toetsen worden in dat geval niet afgenomen.

Examenplan Nederlands -Versie MBO Nederlands 1F								
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)	Eindresultaat (geheel cijfer)
Nederlands Lezen 1F – 1 Nederlands Lezen 1F – 2 Nederlands Lezen 1F – 3	Instellings-examen	Lezen	1F	Vanaf P5	50 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x
Nederlands Kijken – Luisteren 1F -1 Nederlands Kijken – Luisteren 1F -2 Nederlands Kijken – Luisteren 1F -3	Instellings-examen	Luisteren	1F	Vanaf P5	35 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	
Nederlands Schrijven 1F IE – 001 Nederlands Schrijven 1F IE – 002 Nederlands Schrijven 1F IE – 003 Nederlands Schrijven 1F IE – 004	Instellings-examen	Schrijven	1F	Vanaf P5	60 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x
Nederlands Spreken 1F IE – 001 Nederlands Spreken 1F IE – 002 Nederlands Spreken 1F IE – 003 Nederlands Spreken 1F IE – 004 Nederlands Spreken 1F IE – 005	Instellings-examen	Spreken	1F	Vanaf P5	N.V.T.	MBO Bonaire	cijfer 1x	
Nederlands Gesprekken 1F IE – 001	Instellings-examen	Gesprekken voeren	1F	Vanaf P5	N.V.T.	MBO Bonaire	cijfer 1x	

Examenplan Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
Rekenen_niv2_202402_7 Rekenen_niv2_202402_L Rekenen_niv2_202402_N	Instellingsexamen	-Grootheden en eenheden -De twee-en driedimensionale wereld -Verhoudingen herkennen en gebruiken -Procenten gebruiken -Omgaan met kwantitatieve informatie	2	Vanaf P5	120 min	School	Cijfer

**Opmerking bij Rekenen:** Indien de MBO- niveau 2-student bij de reken-niveautest lager scoort dan niveau 1F of rekenniveau 2, dan krijgt de student een ander programma, uitgaande van een 1F-streefniveau

### 7.3.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap

Examenplan Loopbaan en Burgerschap (Burgerschap is niet ingedeeld per dimensie, maar bij elk blok hoort een overkoepelend thema. Binnen elk thema komt meerdere dimensies aan bod)					
Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode	Plaats	Resultaat
23LPB	Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'	Bewijs eindgesprek	8	School	Voldaan/ niet voldaan
23BUR-1	Blok 'Master your life' *	Bewijs afronding blok1	1	School	Voldaan/ niet voldaan
23BUR-2	Blok 'Inclusiviteit' *	Bewijs afronding blok 2	2	School	Voldaan/ niet voldaan
23BUR-3	Blok 'Levenshuis' *	Bewijs afronding blok 3	3	School	Voldaan/ niet voldaan

### 7.3.4 Beroepspraktijkvorming (bpv)

Examenplan Beroepspraktijkvorming					
bpv-onderdeel	Beschrijving van het bpv-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV-1	<b>Oriëntatie op de organisatie</b> De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en verkenning van de werkprocessen B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10	4	5 dagen per week 351 uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald / Niet Behaald
BPV-2	<b>Werkprocessen in de praktijk</b> De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10	6	5 dagen per week 390 uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald / Niet Behaald

### 7.3.5 Keuzedelen

Examenplan Keuzedelen						
Code	Examenvorm	Exameninhoud / werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat
K0211	Proeve	<b>Ondernemend Gedrag (geschikt voor niveau 1 en 2)</b> <i>D1-K1: Toont ondernemend gedrag voor innovatie in beroepsuitoefening en werkomgeving</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D1-K1-W1 Onderzoekt zichzelf, zijn (werk)omgeving en verbetermogelijkheden</li> <li>- D1-K1-W2 Signaleert mogelijkheden voor verandering en innovatie</li> <li>- D1-K1-W3 Neemt initiatieven in en voor zijn werk</li> <li>-</li> </ul>	8	Examen opdracht & CGI 90 minuten	School / Extern	Onvoldoende / Voldoende / Goed
K0984	Schriftelijk / mondeling	<b>Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs</b> <i>D1-K1: Past de Engelse taal in eenvoudige standaardsituaties</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Examen TOA luisteren A2</li> <li>- Examen TOA lezen A2</li> <li>- Examen TOA schrijven A1</li> <li>- Examen TOA spreken A1</li> <li>- Examen TOA gesprekken A1</li> </ul>	8	meerdere examens	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed
K0029	Schriftelijk	<b>Duurzaamheid in het beroep B</b> <i>D1-K1: Formuleert persoonlijke verbetermogelijkheden op het gebied van duurzaamheid</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D1-K1-W1: Onderzoek eigen gedrag.</li> <li>- D1-K1-W2: Benoemt verbetermogelijkheden v gedrag</li> </ul> <i>D1-K2: Doet een onderzoek naar duurzaamheid in het bedrijf</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D1-K2-W1: Onderzoek duurzaamheid in het bedrijf</li> <li>- D1-K2-W2: Rapporteert over duurzaamheid in het bedrijf</li> <li>-</li> </ul>	8	n.t.b.	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed



## **8. Belangrijke informatie over examens**

### **8.1 Examenreglement**

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Het examenreglement van MBO Bonaire kun je vinden op de website. Daarin staat bijvoorbeeld hoe lang het duurt voordat je de uitslag van een examen krijgt, of wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag. Ook regels over herkansingen, vrijstellingen of aangepaste examens vind je daar. De korte uitleg staat hieronder.

### **8.2 Herkansingen**

Op het MBO Bonaire doe je op geplande momenten examens. Je hebt recht op één herkansing na het eerste examen. Als je ingeschreven staat als extraneus (een student die geen onderwijs volgt maar alleen examens doet) heb je geen recht op een herkansing na een examen.

Een extra herkansing aanvragen kan alleen als er sprake was van overmacht. Het aanvragen van een extra herkansing doe je bij de teamexamencommissie (TEC) van jouw opleiding.

### **8.3 Aangepaste examens**

Het MBO Bonaire biedt studenten de mogelijkheid om op een aangepaste manier te examineren. Dit kan bijvoorbeeld als je dyslexie hebt. De TEC kan dan beslissen om een aanpassing te doen. Je kunt dan denken aan een examen met grotere letters of een verlenging van de examenduur. Voor alle aanpassingen geldt, dat de student deze aanvraagt bij de TEC.

### **8.4 Vrijstellingen**

Ook voor het aanvragen van vrijstellingen kun je terecht bij de TEC. Je kunt een verzoek indienen als je bijvoorbeeld in een vorige MBO opleiding resultaten hebt gehaald die mee kunnen tellen voor je huidige opleiding. Bij het bepalen van vrijstellingen kijkt de TEC bijvoorbeeld of de resultaten echt overeenkomen met de eisen van de opleiding die je nu volgt. En hoe lang geleden je de eerdere resultaten hebt behaald en of die resultaten nu nog geldig zijn.