

Onderwijs en Examenregeling Cohort 2026

Informatie voor studenten van de opleiding

<i>Servicemedewerker gebouwen</i>
Niveau 2
Leerweg: BOL
Crebonummer kwalificatie: 25792

Inhoudsopgave

1. Welkom op MBO Bonaire!	4
2. Algemene informatie	5
2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?	5
2.2 Begeleiding op MBO Bonaire	8
3. Opleidingsinformatie	9
3.1 Algemeen opleidingsoverzicht	9
4. Het onderwijsprogramma	11
4.1 Onderwijsprogramma	11
4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding	13
5. Ontwikkelingsgericht toetsplan	15
6. Studieadvies en overgangsadvis	18
6.1 Studieadvies	18
6.2 Overgangsnormen	19
7. Diploma-eisen en examenprogramma	21
7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma	21
7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen	22
7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen	22
7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen	24
7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap	25
7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)	26
7.2.5 Keuzedelen	27
8. Belangrijke informatie over examens	29
8.1 Examenreglement	29
8.2 Herkansingen	29
8.3 Aangepaste examinering	29
8.4 Vrijstellingen	29

Vastgesteld op 1 augustus 2026

door de examencommissie

namens het Bevoegd Gezag van MBO Bonaire

1. Welkom op MBO Bonaire!

Dit is de onderwijs- en examenregeling (OER) van jouw opleiding. Deze OER is leidend voor jouw opleiding op MBO Bonaire. In deze OER vind je zowel algemene informatie over MBO Bonaire als specifieke informatie over jouw opleiding. In de algemene informatie lees je hoe opleidingen op het MBO Bonaire in elkaar zitten, op welke manier jij als student begeleid wordt bij ons en bij wie je terecht kunt met vragen.

In de opleidingsinformatie vind je informatie over het programma van jouw opleiding. Alle leeractiviteiten die er tijdens jouw opleiding worden aangeboden vind je in het onderwijsprogramma, een overzicht van alle toetsen, vind je in het toetsplan en een overzicht van alle examens vind je in het examenplan. In het examenplan staat ook welke examens meetellen voor jouw diploma.

Deze OER blijft jouw hele opleiding geldig. Indien er wijzigingen zijn in deze OER word je op tijd geïnformeerd door de opleiding. De meest actuele versie van de OER van jouw opleiding kun je vinden op www.mbobonaire.com.

2. Algemene informatie

2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?

Een MBO opleiding op MBO Bonaire heeft de volgende onderdelen:

- Theorie- en praktijklessen
- Beroepspraktijkvorming (stage)
- Keuzedelen
- Loopbaan en burgerschap
- Nederlands
- Rekenen
- Engels (niet bij alle opleidingen verplicht)
- Andere talen (niet bij alle opleidingen verplicht)

De theorie- en praktijklessen

De lessen op school gaan over de theorie en praktijk van jouw toekomstige beroep. Je krijgt verschillende vakken waarbij je niet alleen uit boeken leert, maar ook oefent in de praktijk. De theorie en de praktijklessen worden gegeven op school, maar vinden ook plaats buiten de school. Je gaat bijvoorbeeld op excursie of krijgt les op een bedrijfslocatie. Voor de meeste vakken moet je ook huiswerk maken en zelfstandig oefenen.

Beroepspraktijkvorming (stage)

De stage is voor het mbo heel belangrijk. Op de stage leer je werken in een bedrijf of organisatie, leren door te doen. Je wordt daarbij geholpen door een begeleider op de stageplek en een begeleider vanuit school. In de BPV-gids van je opleiding vind je alle informatie over jouw BPV.

Keuzedelen

Iedere mbo student volgt ook keuzedelen tijdens de opleiding. Hierin leer je speciale vaardigheden voor jouw beroep. Een keuzedeel kan (deels) op school, in de stage of als huiswerk gegeven worden.

Voor jouw opleiding is er een aantal keuzedelen vastgesteld. Het kan ook voorkomen dat jouw opleiding afwijkt van de wettelijke keuzedeelverplichting door tijd te besteden aan onderwijs in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

In de tabellen bij 4.1 'Het onderwijsprogramma' zie je bij het onderdeel 'Keuzedelen' welke keuzedelen wanneer worden aangeboden en welke keuzes je kunt maken. Bij 7.3.5 vind je de examenplannen voor de keuzedelen, waarin ook alle werkprocessen worden benoemd. Je maakt je keuze aan het begin van het schooljaar.

Je kunt kiezen uit onderstaande combinaties van keuzedelen¹:

A	B
1. K1481 Ondernemend handelen	1. K1481 Ondernemend handelen
2. K0984 Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs	2. K1490 Duurzaam handelen in de beroepspraktijk

Loopbaan en burgerschap (LOB)

Tijdens je opleiding volg je ook loopbaan en burgerschap: je krijgt daarin, net als bij andere vakken lessen, toetsen/opdrachten en het telt mee voor je diploma. Bij loopbaan gaan de lessen over jouw kwaliteiten, motivatie en toekomstwensen, het plannen van je loopbaan, het vinden van een passende baan of een vervolgopleiding en het uitbreiden en onderhouden van je netwerk. Bij burgerschap leer je hoe je actief deel kunt uitmaken van de Bonairiaanse samenleving. Je werkt bij burgerschap aan vier dimensies: politiek-juridisch, economisch, maatschappelijk & sociaal en vitaliteit. Er zijn geen aparte examens, maar je krijgt wel een eindbeoordeling.

Nederlands

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Nederlands aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) op het niveau dat bij je past. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens. Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet. Deze staan vermeld in het examenplan.

Rekenen

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Rekenen aan alle vaardigheden uit de vijf domeinen. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet.

Hieronder zie je de vijf **domeinen**, elk op het bijbehorende mbo **niveau** 2, 3 of 4:

- Grootheden en eenheden;
- Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld;
- Verhoudingen herkennen en gebruiken;
- Procenten gebruiken;
- Omgaan met kwantitatieve informatie.

¹ We proberen met ons aanbod van keuzedelen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de arbeidsmarkt en onze studenten. Het aanbod van keuzedelen kan hierdoor gewijzigd worden. Uiteraard wordt je hierover tijdig geïnformeerd door school.

Engels bij opleidingen op niveau 4

Tijdens de lessen werk je aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren). Ook voor Engels krijg je oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en examens.

Beroepsgerichte talen of rekenen

Naast de generieke lessen krijg je soms te maken met beroepsgericht taal of rekenen. Dit verschilt per opleiding. Het kan drie dingen betekenen:

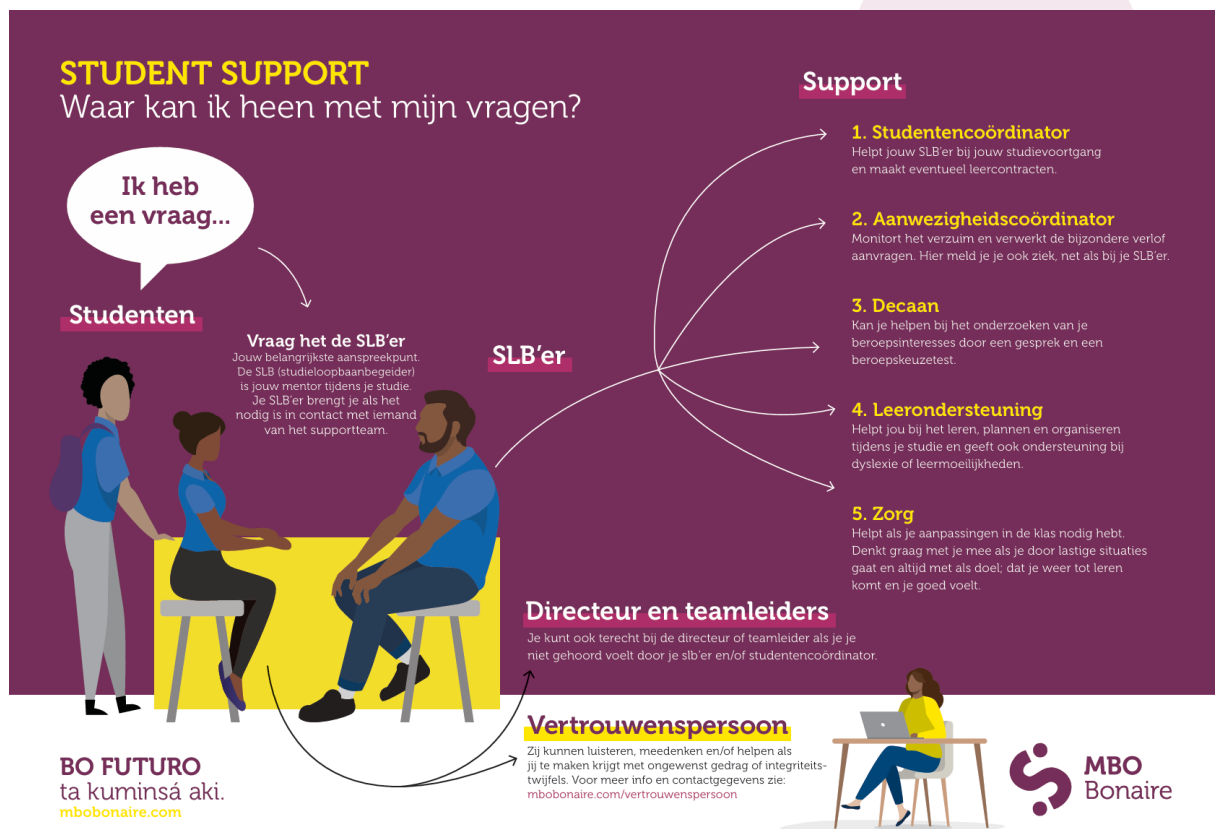
- Een extra taal die je moet leren om je beroep goed te kunnen doen.
- Beroepshandelingen die je in een andere taal moet kunnen uitvoeren.
- Een hoger niveau voor taal en/of rekenen omdat het nodig is voor je beroep.

Leuk, maar hoe zit het nu voor mijn opleiding?

Blader snel door om te ontdekken hoe jouw opleiding in elkaar zit. Wil je weten welke vakken je precies krijgt en hoe de lesuren verdeeld zijn voor jouw opleiding? Dit lees je in Hoofdstuk 4 Het onderwijsprogramma.

2.2 Begeleiding op MBO Bonaire

In de opleiding is er persoonlijke aandacht en begeleiding voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een studieloopbaanbegeleider (SLB'er). De SLB'er is jouw mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voor studenten die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Bijvoorbeeld bij persoonlijke vragen, studievaardigheden of extra ondersteuning bij taal/rekenen. Hiervoor kun je in contact komen met het supportteam. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er kun je meer informatie hierover vragen.



3. Opleidingsinformatie

3.1 Algemeen opleidingsoverzicht

In onderstaand schema vind je het algemeen opleidingsoverzicht.

Je vindt hierin onder andere de belangrijkste informatie uit het kwalificatiedossier (in het kwalificatiedossier zijn de eisen voor jouw opleiding landelijk bepaald. Je kunt het hele kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.) Afkortingen: B=Basis, P= Profiel, K=Kerntaak, W=Werkproces

Dossier	Onderhoud- en verbouwbedrijf
Crebocode dossier	23315
Versie dossier	Dossiers augustus 2022
Kwalificatie	Servicemedewerker gebouwen (Niveau 2)
Kwalificatie vanaf	1 augustus 2022
Crebocode kwalificatie	25792

Basisdeel – Kerntaak 1	B1-K1-W1: Voorbereiden van opnamewerkzaamheden B1-K1-W2: Opnemen situatie ter plaatse
Opnemen en vaststellen van werkzaamheden	

Basisdeel – Kerntaak 2	B1-K2-W1: Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouwonderdelen e omgeving B1-K2-W2: Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundige gebreken B1-K2-W3: Geschikt maken gebouw(onder) deel voor uit te voeren werk B1-K2-W4: Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie B1-K2-W5: Verrichten van preventief onderhoud aan gebouwen, interieur en terrein B1-K2-W6: Verhelpen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen B1-K2-W7: Verhelpen van bouwkundige gebreken B1-K2-W8: Verrichten van modificaties aan elektrotechnische en werktuigkundige installaties B1-K2-W9: Verrichten van modificaties aan gebouw, interieur en terrein B1-K2-W10: Afronden van (onderhouden) werkzaamheden aan technische installatie, gebouw (onder) delen en omgeving
Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, (gebouw)onderdelen en omgeving	

Leerweg:	BOL
Instructietaal:	Nederlands
Studielast:	3200 klokuren (2 jaar)
Instroomrechten:	De instroomrechten voor de opleidingen op MBO Bonaire zijn als volgt: Opleidingen niveau 2: Minimaal diploma VMBO basis of een diploma MBO 1 Opleidingen niveau 3: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO niveau 2 met minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen op 1F Opleidingen niveau 4: Voor een reguliere niveau 4: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO 3 waarbij geldt: niet lager dan 1F op <i>alle</i> onderdelen talen/rekenen Voor een versnelde niveau 4: minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen 2F. Aanvullende eis voor aanmelding BBL een arbeidscontract bij een erkende werkplek met gecertificeerde leermeester en minimaal 16 klokuren per week BPV.
Wettelijk kader:	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.

4. Het onderwijsprogramma

Op MBO Bonaire is het schooljaar verdeeld in 4 lesperiodes van 9 of 10 weken. Tijdens iedere lesperiode krijg je les in verschillende vakken en thema's en/of ga je op stage (BPV.) In het onderwijsprogramma hieronder zie je hoe de opleiding is opgebouwd. En in de lessentabel daarna kun je zien hoeveel uren les er gepland zijn per vak. Het onderwijsprogramma en de lessentabel kunnen tijdens jouw opleiding wijzigen. Indien er een wijziging is wordt je hier tijdig over geïnformeerd.

4.1 Onderwijsprogramma

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Praktijk/Theorievakken <i>Verrichten en kennismaken van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i> Kennismaking Handgereedschappen 1,2,3 Elektrisch en pneumatisch gereedschap (veiligheid) Werkplaatsmachines Hout en houtbewerking Werktuigbouwkundig / bouwkundig tekening lezen Bewerking en buigen buis Basisschakelingen en symbolen 1 en 2 Draadtrekken en lassen maken Centraal dozensysteem Hulpstukken buisinstallatie Kabel bewerken en installeren	Praktijk/Theorievakken <i>Verrichten en kennismaken van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i> Metselen Stukadoren Tegels en tegelzetten Schilderen Elektrotechnisch tekening lezen Grootheden in de elektrotechniek Platte buissystemen Verlichtingstoestellen Meten en meetinstrumenten	Praktijk/Theorievakken <i>Op karwei/projecten Elektro opdrachten/projecten Verkenning van de</i> Bewerken koperen buis Buigen van koperen en dunwandige stalen buis Verwarmingsinstallatie (airco) Lassen met elektrodes Opwekken, distr. En opslag van elektr. Energie Project/op de klus Oefenen met les stof periode 1 en 2	Beroepspraktijk Vorming <i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i> BPV: 5 dagen stage Reflectie BPV
Keuzedelen Ondernemend Handelen	Keuzedelen Ondernemend Handelen Duurzaam of Engels A1/A2	Keuzedelen Ondernemend Handelen Duurzaam of Engels A1/A2	Keuzedelen n.v.t.
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap ICT SLB	Generieke vakken n.v.t.

--	--	--	--

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
Praktijk/Theorievakken Bewerken Hep2O (leidingsysteem) Wanden en behangen drywall Ramen en deuren politie keurmerk Beton- en houtrot reparatie Magnetisme en inductie Aarding en bliksembeveiliging Project Toiletruime Project badkamer / Douche ruimte	Beroepspraktijk Vorming <i>Verrichten van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving</i> BPV: 5 dagen stage Reflectie BPV	Praktijk/Theorievakken Daken en goten Zacht zolderen Knellen en persen Drinkwater installaties Sanitaire installaties Project Keuken en Bijkeuken	Praktijk/Theorievakken <i>Examentraining:</i> <i>Proeve/examinering niveau 2</i>
Keuzedelen Ondernemend Handelen Duurzaam of Engels A1/A2	Keuzedelen N.V. T	Keuzedelen Ondernemend Handelen Duurzaam of Engels A1/A2	Keuzedelen Ondernemend Handelen Duurzaam of Engels A1/A2
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken N.V.T	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB

4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding

Servicemedewerker gebouwen								
	Jaar 1 (26-27)				Jaar 2 (27-28)			
Periode:	1	2	3	4	5	6	7	8
Generieke Vakken								
Nederlands	3	3	3		3		3	3
Nederlands beroepscontext	1	1	1					
Rekenen	2	2	2		2		2	2
Burgerschap	2	2	2					
ICT	1	1	2					
STV		2						
SLB	2	2	2		1		1	1
Beroepsgerichte Vakken								
SMG Bouw	6	6	6		6		6	6
SMG Installatie	4	4	4		6		6	6
SMG Elektro	6	6	6		6		6	6
Voorbereiding BPV			1					
Rekenen beroepscontext	1	1	1		1		1	1
Reflectie BPV				1		1		
BPV (klokuren)				39		39		
Keuze A								
K0211 Ondernemend gedrag	2	2	2			2	2	2
K0984 Engela A1/A2 in het beroep	2	2	2			2	2	2
Keuze B								
K0211 Ondernemend gedrag	2	2	2		2		2	2
K1490 Duurzaam handelen in de beroepspraktijk		4	4		4		4	4
Aantal weken	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke vakken per week	11	13	12	0	6	0	6	6
Beroepsgerichte vakken per week	17	17	18	1	19	1	19	19
Keuzedelen	2	6	6	0	6	0	6	6
Totaal lesuren per week	30	36	36	1	31	1	31	31
Totaal (klokuren) BPV per week	0	0	0	39	0	39	0	0
Totaal lesuren per periode	270	360	324	9	279	10	279	279
Totaal klokuren per periode	203	270	243	7	209	8	209	209

	Jaar 1	Jaar 2
Begeleide uren op school (BOT)	722	635
BPV	351	390
Totaal begeleide uren	1073	1025
Onbegeleide uren (Zelfstandig)	527	575
Totaal per jaar	1600	1600
Totaal opleiding	3200	

Om je diploma te behalen moet je voldoende uren maken op school en op de stage en daarnaast doe je regelmatig huiswerk. In de tabel zie je daarom het totaal aantal uren voor jouw opleiding.

OT: dit is de begeleide onderwijstijd op school (uren voor lessen, toetsen, examens)

BPV: dit is de tijd voor de verschillende stages

Zelfstandig: dit is de tijd die je zelfstandig besteedt aan huiswerk en leren.

Totaal: dit is alle tijd van BOT, BPV en zelfstandig werken bij elkaar opgeteld.



5. Ontwikkelingsgericht toetsplan

Iedere periode krijg je een of meerdere toetsen die horen bij de vakken waarin je les krijgt. De resultaten die je behaalt voor deze toetsen wegen mee voor de overgang naar het volgende leerjaar en bereiden je voor op de examens. Hieronder zie je per leerjaar welke toetsen je krijgt en wat de weging is voor de overgang naar het volgende leerjaar.

Toetsplan Leerjaar 1								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resul-taat	Herkans-baar?
SMGI	1	Gereedschappen	Praktijk	P1	School	1	Cijfer	Ja
	1	Theorietoets 1	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lekkage kraan	Praktijk	P2	School	1	Cijfer	Ja
	2	Theorietoets 2	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Bewerken koperen buis en buigen	Praktijk	P3	School	1	Cijfer	Ja
	3	Theorietoets 2	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						
SMGB	1	Schilderen deur	Praktijk	P1	School	1	Cijfer	Ja
	1	Tek.Lezen/Houtverbinding/Schilderen	Praktijk	P1	School	1	Cijfer	Ja
	2	Metselen en stuken	Praktijk	P2	School	1	Cijfer	Ja
	2	Tegeles en tegels zetten	Praktijk	P2	School	1	Cijfer	Ja
	3	Wand betegelen	Praktijk	P3	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						
SMGE	1	Basisschakeling 1+2	Praktijk	P1	School	1	Cijfer	Ja
	1	Basisschakeling 1+2	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Metten en meetinstrumenten	Theorie	P2	School	1	Cijfer	Ja
	2	Grootheden in de elektrotechniek	Theorie	60min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Verleggen electriciteitsleiding	Praktijk	P2	School	1	Cijfer	Ja
	3	Opwekken distributie en opslag Energie	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						
NED 1F	1	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Spreken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Gesprekken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
NED 2F	1	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Spreken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Gesprekken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde periode 1 tot en met 4						
REK	2	Ondersteunende vaardigh	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Toets Verhoudingen	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Toets Procenten	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja

BUR	1	Blok 1	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
-----	---	--------	--------------	-------	--------	---	--------	----

	2	Blok 2	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	3	Blok 3	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
ICT	1	Internet en E-mail	Digitaal	5 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	1	Microsoft Teams	Digitaal	3 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	2	Word	Digitaal	5 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	2	Excel	Digitaal	5 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	3	PowerPoint	Digitaal	6 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	3	Digiveiligheid	Digitaal	3 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	3	Module AI	Digitaal	4 wkn	School	1	VD/NV	Ja
	3	Social media	Digitaal	3 wkn	School	1	VD/NV	Ja
OND	1	Eigenschappen van ond.	Evaluatie	P1	School	1	OVG	Ja
	2	Persoonlijke ontwikkeling	Evaluatie	P2	School	1	OVG	Ja
	3	Zelfstandig en Initiatief nemen	Evaluatie	P3	School	1	OVG	Ja
	3	MBO Markt(Arg. en overtuigen)	Evaluatie	P4	School	1	OVG	Ja
SLB	1	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	2	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	3	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	4	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
BPV	4	BPV1	Praktijk	P4	Bedrijf	1	B/NB	Ja
DURZB	2	Opdracht 1	Digitaal	P1	School	1	OVG	Ja
	3	Opdracht 2	Digitaal	P2	School	1	OVG	Ja

Toetsplan Leerjaar 2

Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resul-taat	Herkans-baar?
SMGI	5	Installatie/service airco	Praktijk	P5	School	1	Cijfer	Ja
	5	Bewerken Hep20 leidingstelsysteem	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Zachtsolderen	Praktijk	P7	School	1	Cijfer	Ja
	7	Theorietoets 4	Theorie	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gemiddelde zichtbaar vanaf P6						
SMGB	5	Deur afhangen en sluitbaar maken	Praktijk	P5	School	1	Cijfer	Ja
	5	Reparatietechnieken, ramen en deuren	Praktijk	P6	School	1	Cijfer	Ja
	7	Repareren van houtrot	Praktijk	P7	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gemiddelde zichtbaar vanaf P6						
SMGE	5	Huisinstallatie	Praktijk	P6	School	1	Cijfer	Ja
	5	Aarding en bliksembeveiliging	Theorie	60 min	School			
	7	Project keuken bijkeuken	Praktijk	P7	School	1	Cijfer	Ja
	7	Domotica/extra groep aansluiten	Praktijk	60min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gemiddelde zichtbaar vanaf P5						
REK	5	Toets Groot- en eenheden	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Toets 2D en 3D	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Toets Omgaan kwant. info	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
OND	5	Handelen b.e. organisatie	Evaluatie	P5	School	1	OVG	Ja
	5	Plannen en organiseren	Evaluatie	P5	School	1	OVG	Ja
	7	Creativiteit	Evaluatie	P7	School	1	OVG	Ja
SLB	5	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	6	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	7	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	8	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja

	8	Portfolio leerjaar 2	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja
DURZB	5	Opdracht 3	Digitaal	P5	School	1	OVG	Ja
	7	Opdracht 4	Digitaal	P7	School	1	OVG	Ja
BPV	6	BPV 2	Praktijk	P6	Bedrijf	1	B/NB	Ja



6. Studieadvies en overgangsadvies

6.1 Studieadvies

In het eerste leerjaar krijg je 2x een studieadvies¹ (na periode 2 en na periode 4)². Het docententeam kijkt hierbij naar jouw **resultaten**, je **aanwezigheid**, je **inzet** en **beroepshouding** op school en in het leerbedrijf.

Positief studieadvies **(GROEN)**

Als het goed gaat op school krijg je een positief studieadvies. De docenten vertrouwen erop dat je goed aan het werk bent om jouw diploma te kunnen halen.

Een positief studieadvies krijg je als...

- je beroepsgerichte vakken gemiddeld voldoende zijn
- je generieke vakken (de talen, rekenen, loopbaan en burgerschap) gemiddeld voldoende zijn
- je aanwezigheid op school en stage voldoende is (ten minste 80% aanwezig)
- je inzet en beroepshouding op school en/of stage goed zijn

Voorwaardelijk studieadvies **(GEEL)**

Gaat het niet allemaal goed, dan kun je een waarschuwing krijgen. Er worden dan afspraken met je gemaakt om te verbeteren, omdat je anders het diploma mogelijk niet gaat halen. Waar nodig kun je ook extra ondersteuning krijgen, zoals bijvoorbeeld bijles of hulp bij het plannen van je schoolwerk.

Een voorwaardelijk studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn:

- als je beroepsgerichte vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- als je generieke vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende is (minder dan 80% aanwezig)
- als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende zijn

Negatief studieadvies **(ROOD)**

Lukt het na je voorwaardelijk studieadvies niet om te verbeteren, dan kan je uiteindelijk ook een bindend negatief studieadvies krijgen. De school kan dan besluiten dat je met de opleiding moet stoppen.

Een negatief studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn:

- als je al eerder een voorwaardelijk studieadvies hebt gekregen
- als één of meerdere afspraken die met jou gemaakt zijn niet zijn nagekomen
- als het resultaat van je beroepsgerichte *en/of* generieke vakken onvoldoende blijft³
- als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende blijft (<80%)
- als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende blijft

Onderstaande aspecten worden meegenomen in de besluitvorming:

- je voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria.
- je persoonlijke omstandigheden.

- je bent besproken in het docententeam en het docententeam is gezamenlijk tot bovenstaande conclusie gekomen.
- er zijn meerdere begeleidingsmomenten aangeboden.
- je hebt ten minste 6 weken verbeteringstermijn gehad.

¹**LET OP!** Dit zijn richtlijnen. De school mag afwijken van deze richtlijnen indien er onderbouwing is.

²De school kan ten alle tijden ervoor kiezen om eerder een studieadvies te geven als daar aanleiding voor is.

³Bij de generieke vakken wordt er rekening mee gehouden of je op de streefniveau werkt of niet.

6.2 Overgangsnormen

De opleiding heeft bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar het volgende leerjaar. De overgangsnormen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven.

Overgang leerjaar 1 naar leerjaar 2:

Overgangsnormen Beroepsvakken leerjaar 1 naar leerjaar 2:

- Praktijk SMGI: Gemiddeld minimaal 6,0
- Praktijk SMGB: Gemiddeld minimaal 6,0
- Praktijk SMGE: Gemiddeld minimaal 6,0
- Theorie SMGI: Gemiddeld minimaal 5,5
- Theorie SMGE: Gemiddeld minimaal 5,5
- Theorie SMGB: Gemiddeld minimaal 5,5

- Beroepspraktijkvorming jaar 1: Behaald

Overgangsnormen Generiek leerjaar 1 naar leerjaar 2 BOL:

- **Talen & Rekenen:** minimaal gemiddeld 5,5
 - Dit betreft een totaalgemiddelde van alle vakken
 - Wanneer een niveau 2-student werkt op Nederlands 2F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
 - **Burgerschap:** minimaal 2 van de 3 blokken behaald en
 - **Ondernemend Gedrag:** minimaal 30 (niveau 2)
 - **Aanwezigheid:** minimaal 80% aanwezigheid

Wanneer een student niet voldoet aan een overgangsnorm wordt de student een bespreekgeval. De opleiding bepaalt dan of de student alsnog kan overgaan of niet. Wanneer een student aan meer dan één norm niet voldoet, wordt de student in principe niet bevorderd naar het volgende leerjaar.

7. Diploma-eisen en examenprogramma

Je vindt hieronder de diploma-eisen en op de volgende pagina's het examenprogramma dat hierbij hoort.

7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma

Om in aanmerking te komen voor het MBO diploma moet je voldoen aan alle 'kwalificatie-eisen.' Dit zijn wettelijke eisen. Maar wat betekenen die wettelijke eisen nu concreet voor jouw opleiding? Wanneer heb jij je diploma behaald?

	Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
1	Beroepsgerichte eisen	<i>Alle kerntaken zijn met een voldoende of goed afgerond (compensatie is niet mogelijk).</i>
2	Generieke taal- en rekenvaardigheden*	<i>Voor Nederlands heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd. Voor Rekenen heb je het examen (of de deexamens) voor de 5 rekendomeinen afgelegd.</i>
3	Loopbaan en Burgerschap	<i>Je hebt voldaan aan de inspanningseisen van de opleiding.</i>
4	Beroepspraktijkvorming (BPV)	<i>Alle gelopen stages tijdens je opleiding zijn afgesloten met 'behaald'.</i>
5	Keuzedelen	<i>Van elk gevolgd keuzedeel heb je het examen afgelegd.</i>

**Voor deze generieke vaardigheden doe je de examens op het streefniveau zoals vermeld in het examenplan. Blijkt tijdens de opleiding dat dit streefniveau niet haalbaar is, volg je een leertraject op een lager niveau.*

7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen

Het examenprogramma van jouw opleiding vind je hieronder.

7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Examenplan Beroepsgericht									
Code	Examen vorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Minimaal te behalen voor diplomering
26SMG2	Proeve	B1-K1:	Woning Renovatie B1-K1-W1: Voorbereiden van opnamewerkzaamheden B1-K1-W2: Opnemen situatie ter plaatse	Periode 7/8	32 klokuren	School / BPV bedrijf	Resultaat per werkproces: Onvoldoende / Voldoende / Goed	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende. Twee werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende
26SMG2	Proeve	B1-K2	B1-K2-W1: Voorbereiden van (onderhouds) werkzaamheden aan technische installatie, gebouwonderdelen en omgeving B1-K2-W2: Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundig gebreken B1-K2-W3: Geschikt maken gebouw(onder) deel voor uit te voeren werk B1-K2-W4: Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie	7/8	Zie boven	School / BPV bedrijf	Resultaat per werkproces : Onvoldoende / Voldoende / Goed	Een of meer werkprocessen onvoldoende, dan kerntaak onvoldoende. 6 of meer werkprocessen goed, dan kerntaak goed	Voldoende



7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Examenplan Nederlands										
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind- resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
Nederlands Lezen/Luisteren 2F	Centraal examen	Lezen & Luisteren	2F	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		cijfer (geheel cijfer)	1.0
Nederlands Schrijven 2F	Instellingsexamen	Schrijven	2F	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x		
Nederlands Spreken 2F	Instellingsexamen	Spreken	2F	Vanaf P5	10 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x			
Nederlands Gesprekken 2F	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	2F	Vanaf P5	15 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x			

*Als bij de start van de niveau 2 opleiding blijkt dat het gevraagde generieke examenniveau voor Nederlands en/of Rekenen niet haalbaar zal zijn, komt de student in een leertraject. De examinering zal plaatsvinden in overeenstemming met het niveau van het leertraject. Deelname aan dit leertraject is verplicht. Indien de MBO niveau 2 student bij de taalniveautest lager scoort dan niveau 1F, dan krijgt deze student een ander programma uitgaande van een 1F streefniveau (zie de volgende tabel). De bovenstaande 2F-toetsen worden in dat geval niet afgenomen.

Examenplan Nederlands										
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind- resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
Nederlands Lezen 1F	Instellingsexamen	Lezen	1F	Vanaf P5	50 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x	cijfer (geheel cijfer)	1.0
Nederlands Kijken-Luisteren1F	Instellingsexamen	Luisteren	1F	Vanaf P5	35 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x		
Nederlands Schrijven 1F	Instellingsexamen	Schrijven	1F	Vanaf P5	60 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x		
Nederlands Spreken 1F	Instellingsexamen	Spreken	1F	Vanaf P5	N.V.T.	MBO Bonaire	cijfer 1x			
Nederlands Gesprekken 1F	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	1F	Vanaf P5	N.V.T.	MBO Bonaire	cijfer 1x			

Examenplan Rekenen								
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)	Minimaal te behalen voor diplomering
Rekenen niveau 2	Instellingsexamen	-Grootheden en eenheden -De twee-en driedimensionale wereld -Verhoudingen herkennen en gebruiken -Procenten gebruiken -Omgaan met kwantitatieve informatie	MBO2	Vanaf P5	120 min	MBO Bonaire	Cijfer	1,0

7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap

Examenplan Loopbaan en Burgerschap (Burgerschap is niet ingedeeld per dimensie, maar bij elk blok hoort een overkoepelend thema. Binnen elk thema komt meerdere dimensies aan bod)						
Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats afname	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
26LPB	Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'	Bewijs eindgesprek Portfolio Zelfportret	P8	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-1	Blok 1 Master your life	Bewijs afronding blok 1	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-2	Blok 2 Inclusiviteit	Bewijs afronding blok 2	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-3	Blok 3 Levenshuis	Bewijs afronding blok 3	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan

7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)

Examenplan Beroepspraktijkvorming						
BPV Onderdeel	Beschrijving van het BPV Onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
BPV-1	Oriëntatie op de organisatie De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en verkenning van de werkprocessen. B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10	4	5 dagen per week 351 uur	Voldoende voor: werkprocessen, beroepshouding, opdrachten, gemaakte uren, getekende POK	Behaald / Niet Behaald	Behaald
BPV-2	Werkprocessen in de praktijk De focus van de BPV periodes kan verschillen, afhankelijk van het leerbedrijf Beroepshouding en uitvoering van de werkprocessen. B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6, B1-K2-W7, B1-K2-W8, B1-K2-W9, B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K2-W1&10	6	5 dagen per week 390 uur	Voldoende voor: werkprocessen, beroepshouding, opdrachten, gemaakte uren, getekende POK	Behaald / Niet Behaald	Behaald

7.2.5 Keuzedelen

Examenplan Keuzedelen							
Code	Examenvorm	Exameninhoud / Werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
K1481	1. Verslag/Vlog 2. Eindgesprek	Ondernemend handelen D1-K1: Toont een ondernemende werkhouding - D1-K1-W1 Onderzoekt eigen kwaliteiten, drijfveren en werkhouding - D1-K1-W2 Signaleert mogelijkheden voor verbetering in de directe omgeving - D1-K1-W3 Neemt initiatief	7/8	90 minuten Onderdeel -1: 60 min -2: 30 min	MBO Bonaire	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O
De student kiest één van onderstaande keuzedelen:							
K1490	Examenproject	Duurzaam handelen in de beroepspraktijk <i>D1-K1 Debiteurenbeheer</i> - D1-K1-W1: Onderhoudt stamgegevens debiteuren en crediteuren - D1-K1-W2: Stelt facturen op en controleert deze - D1-K1-W3: Controleert inkoopfacturen en bereidt deze voor, voor verdere verwerking en fiattering - D1-K1-W4: Verzorgt overzichten ten behoeve van debiteuren- en crediteurenbeheer	8	3 uur	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O



Examenplan Engels K0984

Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind-resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
Engels Lezen/Luisteren A2	Instellingsexamen	Lezen & Luisteren	A2	Vanaf P9	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		cijfer (geheel cijfer)	1.0
Engels Schrijven A1	Instellingsexamen	Schrijven	A1	Vanaf P9	60 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x		
Engels Spreken A1	Instellingsexamen	Spreken	A1	Vanaf P9	Geen tijdslimiet	MBO Bonaire	cijfer 1x			
Engels Gesprekken A1	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	A1	Vanaf P9	Geen tijdslimiet	MBO Bonaire	cijfer 1x			



8. Belangrijke informatie over examens

8.1 Examenreglement

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Het examenreglement van MBO Bonaire kun je vinden op de website (onder 'Praktisch'). Daarin staat bijvoorbeeld hoe lang het duurt voordat je de uitslag van een examen krijgt, of wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag. Ook regels over herkansingen, vrijstellingen of aangepaste examens vind je daar. De korte uitleg staat hieronder.

8.2 Herkansingen

Op het MBO Bonaire doe je op geplande momenten examen. Je hebt recht op één herkansing na het eerste examen. Als je ingeschreven staat als extraneus (een student die geen onderwijs volgt maar alleen examens doet) heb je geen recht op een herkansing na een examen. Een extra herkansing aanvragen kan alleen als er sprake was van overmacht. Het aanvragen van een extra herkansing doe je bij de examencommissie (EC).

8.3 Aangepaste examinering

Het MBO Bonaire biedt studenten de mogelijkheid om op een aangepaste manier te examineren. Dit kan bijvoorbeeld als je dyslexie hebt. De EC kan dan beslissen om een aanpassing te doen. Je kunt dan denken aan een examen met grotere letters of een verlenging van de examenduur. Voor alle aanpassingen geldt dat de student deze aanvraagt bij de EC.

8.4 Vrijstellingen

Heb je in een eerdere opleiding al een examenonderdeel behaald dat aansluit bij je huidige opleiding? Dan kun je zelf een vrijstelling aanvragen bij de Examencommissie. Je levert daarbij de bewijsstukken aan die nodig zijn om je aanvraag te beoordelen. In het vrijstellingenbeleid behorend bij het examenreglement van MBO Bonaire (<https://mbobonaire.com/praktisch/>) lees je voor welke examenonderdelen je vrijstelling kunt aanvragen, hoe de aanvraag verloopt en op basis waarvan de Examencommissie je aanvraag beoordeelt. De Examencommissie neemt het besluit over je aanvraag. Krijg je vrijstelling voor een examenonderdeel? Dan betekent dit niet automatisch dat je ook vrijstelling krijgt voor het bijbehorende onderwijs.