

Onderwijs en Examenregeling Cohort 2026

Informatie voor studenten van de opleiding

Allround medewerker IT systems and devices
Niveau 3
Leerweg: BOL
Crebonummer kwalificatie: 25605

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

Inhoudsopgave

1. Welkom op MBO Bonaire!	4
2. Algemene informatie	5
2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?	5
2.2 Begeleiding op MBO Bonaire	8
3. Opleidingsinformatie	9
3.1 Algemeen opleidingsoverzicht	9
4. Het onderwijsprogramma	11
4.1 Onderwijsprogramma	11
4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding	14
5. Ontwikkelingsgericht toetsplan	16
6. Studieadvies en overgangsadvies	20
6.1 Studieadvies	20
6.2 Overgangsnormen	21
7. Diploma-eisen en examenprogramma	23
7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma	23
7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen	24
7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen	24
7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen	25
7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap	26
7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)	27
7.2.5 Keuzedelen	28
8. Belangrijke informatie over examens	30
8.1 Examenreglement	30
8.2 Herkansingen	30
8.3 Aangepaste examinering	30
8.4 Vrijstellingen	30

Vastgesteld op 1 augustus 2026

door de examencommissie

namens het Bevoegd Gezag van MBO Bonaire

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 3

1. Welkom op MBO Bonaire!

Dit is de onderwijs- en examenregeling (OER) van jouw opleiding. Deze OER is leidend voor jouw opleiding op MBO Bonaire. In deze OER vind je zowel algemene informatie over MBO Bonaire als specifieke informatie over jouw opleiding. In de algemene informatie lees je hoe opleidingen op het MBO Bonaire in elkaar zitten, op welke manier jij als student begeleid wordt bij ons en bij wie je terecht kunt met vragen.

In de opleidingsinformatie vind je informatie over het programma van jouw opleiding. Alle leeractiviteiten die er tijdens jouw opleiding worden aangeboden vind je in het onderwijsprogramma, een overzicht van alle toetsen, vind je in het toetsplan en een overzicht van alle examens vind je in het examenplan. In het examenplan staat ook welke examens meetellen voor jouw diploma.

Deze OER blijft jouw hele opleiding geldig. Indien er wijzigingen zijn in deze OER word je op tijd geïnformeerd door de opleiding. De meest actuele versie van de OER van jouw opleiding kun je vinden op www.mbobonaire.com.

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagebo.2

2. Algemene informatie

2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?

Een MBO opleiding op MBO Bonaire heeft de volgende onderdelen:

- Theorie- en praktijklessen
- Beroepspraktijkvorming (stage)
- Keuzedelen
- Loopbaan en burgerschap
- Nederlands
- Rekenen
- Engels (niet bij alle opleidingen verplicht)
- Andere talen (niet bij alle opleidingen verplicht)

De theorie- en praktijklessen

De lessen op school gaan over de theorie en praktijk van jouw toekomstige beroep. Je krijgt verschillende vakken waarbij je niet alleen uit boeken leert, maar ook oefent in de praktijk. De theorie en de praktijklessen worden gegeven op school, maar vinden ook plaats buiten de school. Je gaat bijvoorbeeld op excursie of krijgt les op een bedrijfslocatie. Voor de meeste vakken moet je ook huiswerk maken en zelfstandig oefenen.

Beroepspraktijkvorming (stage)

De stage is voor het mbo heel belangrijk. Op de stage leer je werken in een bedrijf of organisatie, leren door te doen. Je wordt daarbij geholpen door een begeleider op de stageplek en een begeleider vanuit school. In de BPV-gids van je opleiding vind je alle informatie over jouw BPV.

Keuzedelen

Iedere mbo student volgt ook keuzedelen tijdens de opleiding. Hierin leer je speciale vaardigheden voor jouw beroep. Een keuzedeel kan (deels) op school, in de stage of als huiswerk gegeven worden.

Voor jouw opleiding is er een aantal keuzedelen vastgesteld. Het kan ook voorkomen dat jouw opleiding afwijkt van de wettelijke keuzedeelverplichting door tijd te besteden aan onderwijs in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

In de tabellen bij 4.1 'Het onderwijsprogramma' zie je bij het onderdeel 'Keuzedelen' welke keuzedelen wanneer worden aangeboden en welke keuzes je kunt maken. Bij 7.3.5 vind je de examenplannen voor de keuzedelen, waarin ook alle werkprocessen worden benoemd. Je maakt je keuze aan het begin van het schooljaar.

Je kunt kiezen uit onderstaande combinaties van keuzedelen¹:

A	B
1. K0802 Engels A2/B1	1. K0802 Engels A2/B1
2. K1483 Ondernemend gedrag	2 K1483 Ondernemend gedrag
3. K0023 Digitale vaardigheden gevorderd	3. K0512 Lean en creatief

Loopbaan en burgerschap (LOB)

Tijdens je opleiding volg je ook loopbaan en burgerschap: je krijgt daarin, net als bij andere vakken lessen, toetsen/opdrachten en het telt mee voor je diploma. Bij loopbaan gaan de lessen over jouw kwaliteiten, motivatie en toekomstwensen, het plannen van je loopbaan, het vinden van een passende baan of een vervolgopleiding en het uitbreiden en onderhouden van je netwerk. Bij burgerschap leer je hoe je actief deel kunt uitmaken van de Bonairiaanse samenleving. Je werkt bij burgerschap aan vier dimensies: politiek-juridisch, economisch, maatschappelijk & sociaal en vitaliteit. Er zijn geen aparte examens, maar je krijgt wel een eindbeoordeling.

Nederlands

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Nederlands aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) op het niveau dat bij je past. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens. Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet. Deze staan vermeld in het examenplan.

Rekenen

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Rekenen aan alle vaardigheden uit de vijf domeinen. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet.

Hieronder zie je de vijf **domeinen**, elk op het bijbehorende mbo **niveau 2, 3 of 4**:

- Grootheden en eenheden;
- Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld;
- Verhoudingen herkennen en gebruiken;
- Procenten gebruiken;
- Omgaan met kwantitatieve informatie.

¹ We proberen met ons aanbod van keuzedelen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de arbeidsmarkt en onze studenten. Het aanbod van keuzedelen kan hierdoor gewijzigd worden. Uiteraard wordt je hierover tijdig geïnformeerd door school.

Engels bij opleidingen op niveau 4

Tijdens de lessen werk je aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren). Ook voor Engels krijg je oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en examens.

Beroepsgerichte talen of rekenen

Naast de generieke lessen krijg je soms te maken met beroepsgericht taal of rekenen. Dit verschilt per opleiding. Het kan drie dingen betekenen:

- Een extra taal die je moet leren om je beroep goed te kunnen doen.
- Beroepshandelingen die je in een andere taal moet kunnen uitvoeren.
- Een hoger niveau voor taal en/of rekenen omdat het nodig is voor je beroep.

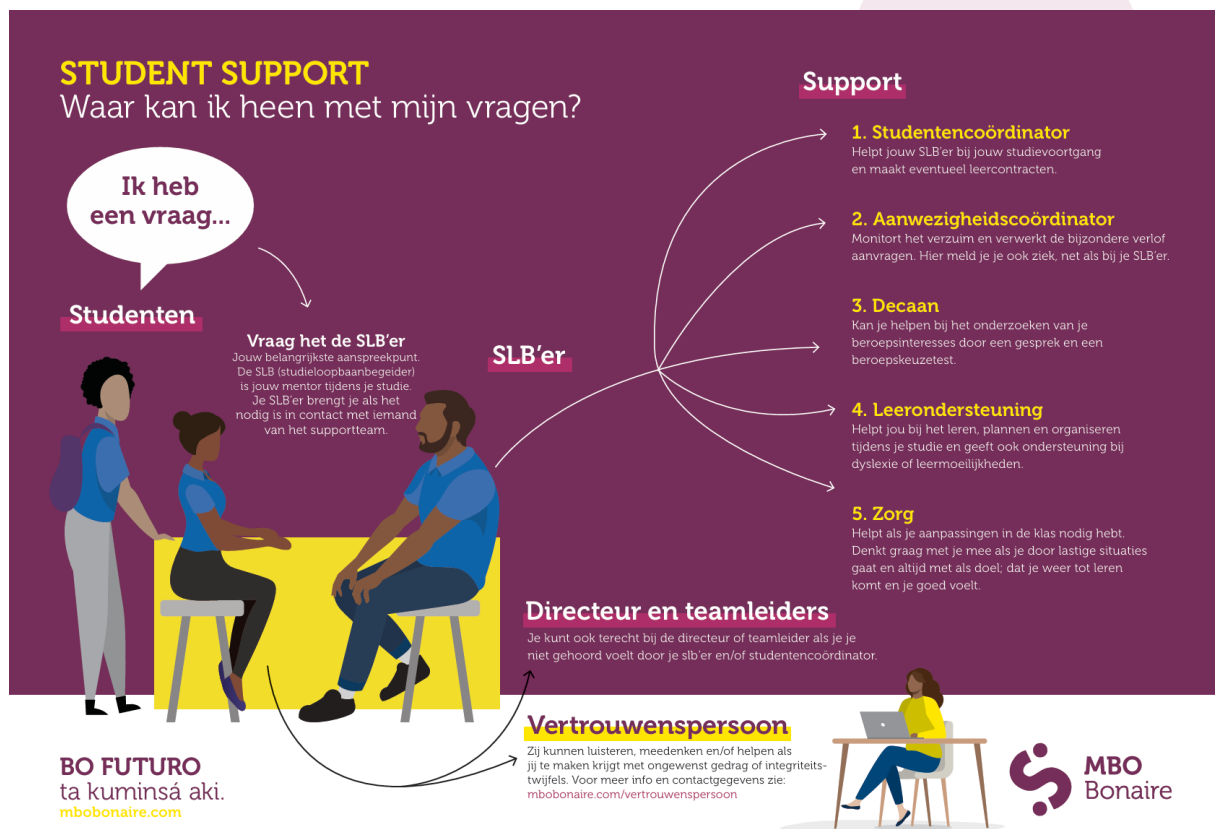
Leuk, maar hoe zit het nu voor mijn opleiding?

Blader snel door om te ontdekken hoe jouw opleiding in elkaar zit. Wil je weten welke vakken je precies krijgt en hoe de lesuren verdeeld zijn voor jouw opleiding? Dit lees je in Hoofdstuk 4 Het onderwijsprogramma.

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Crebo 2

2.2 Begeleiding op MBO Bonaire

In de opleiding is er persoonlijke aandacht en begeleiding voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een studieloopbaanbegeleider (SLB'er). De SLB'er is jouw mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voor studenten die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Bijvoorbeeld bij persoonlijke vragen, studievoordigheden of extra ondersteuning bij taal/rekenen. Hiervoor kun je in contact komen met het supportteam. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er kun je meer informatie hierover vragen.



3. Opleidingsinformatie

3.1 Algemeen opleidingsoverzicht

In onderstaand schema vind je het algemeen opleidingsoverzicht.

Je vindt hierin onder andere de belangrijkste informatie uit het kwalificatiedossier (in het kwalificatiedossier zijn de eisen voor jouw opleiding landelijk bepaald. Je kunt het hele kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.) Afkortingen: B=Basis, P= Profiel, K=Kerntaak, W=Werkproces

Dossier	IT systems and devices
Crebocode dossier	23244
Versie dossier	Herziening Dossiers 1 augustus 2020
Kwalificatie	Allround medewerker IT systems and devices (Niveau 3)
Kwalificatie vanaf	1 augustus 2020
Crebocode kwalificatie	25605

Basisdeel – Kerntaak 1	B1-K1-W1: Handelt meldingen af
Beschrijving B1-K1	B1-K1-W2: Instrueert gebruikers
Ondersteunt gebruikers	B1-K1-W3: Installeert, configureert en beheert gebruikersdevices

Basisdeel – Kerntaak 2	B1-K2-W1: Installeert en configureert netwerk- en
Beschrijving B1-K2	infrastructuuronderdelen
Beheert de infrastructuur	B1-K2-W2: Beheert en monitort netwerk- en
	infrastructuuronderdelen

Basisdeel – Kerntaak 3	B1-K3-W1: Adviseert over, installeert en configureert applicaties
Beschrijving B1-K3	B1-K3-W2: Onderhoudt applicaties
Beheert applicaties	

Leerweg:	BOL
Instructietaal:	Nederlands
Studielast:	4800 klokuren (3 jaar)
Instroomrechten:	De instroomrechten voor de opleidingen op MBO Bonaire zijn als volgt: Opleidingen niveau 2: Minimaal diploma VMBO basis of een diploma MBO 1 Opleidingen niveau 3: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO niveau 2 met minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen op 1F Opleidingen niveau 4: Voor een reguliere niveau 4: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO 3 waarbij geldt: niet lager dan 1F op <i>alle</i> onderdelen talen/rekenen Voor een versnelde niveau 4: minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen 2F. Aanvullende eis voor aanmelding BBL een arbeidscontract bij een erkende werkplek met gecertificeerde leermeester en minimaal 16 klokuren per week BPV.
Wettelijk kader:	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

4. Het onderwijsprogramma

Op MBO Bonaire is het schooljaar verdeeld in 4 lesperiodes van 9 of 10 weken. Tijdens iedere lesperiode krijg je les in verschillende vakken en thema's en/of ga je op stage (BPV.) In het onderwijsprogramma hieronder zie je hoe de opleiding is opgebouwd. En in de lessentabel daarna kun je zien hoeveel uren les er gepland zijn per vak. Het onderwijsprogramma en de lessentabel kunnen tijdens jouw opleiding wijzigen. Indien er een wijziging is wordt je hier tijdig over geïnformeerd.

4.1 Onderwijsprogramma

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting	Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS COPS LINUX Scripting	Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS LINUX	Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS LINUX
Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX WERK	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX WERK	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX WERK	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX WERK EXAMEN KT 1-2-3
Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden OF Lean en creatief	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden OF Lean en creatief	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden OF Lean en creatief	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden OF Lean en creatief
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
Theorievakken N.V.T.	Theorievakken N.V.T.	Theorievakken N.V.T.	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX WERK
Praktijkvakken BPV	Praktijkvakken BPV	Praktijkvakken BPV	Praktijkvakken
Keuzedelen N.V.T.	Keuzedelen N.V.T.	Keuzedelen N.V.T.	Keuzedelen N.V.T.
Generieke vakken N.V.T.	Generieke vakken N.V.T.	Generieke vakken N.V.T.	Generieke vakken N.V.T.

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding.

Allround IT medewerker BOL												
	Jaar 1 (26-27)				Jaar 2 (27-28)				Jaar 3 (28-29)			
Aantal weken:	9	10	9	9	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke Vakken												
Nederlands	3	3	3	3	3	3	3	3				
Rekenen	2	2	2	2	2	2	2	2				
Burgerschap	2	2	2	0	2	2						
STV		1										
SLB	2	2	2	2	1	1	1	1				1
Beroepsgerichte Vakken												
Cyber security	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CCNA	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0	0	4
Windows	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0	0	3
Support	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0	0	3
ITE	3	3	3	3								
ECDL	1	1	1	1								
LINUX	2	2	3	3	3	3	3	3				2
WERK			6	6	6	6	6	6				6
Voorbereiding BPV								1				
Reflectie BPV									1	1	1	
BPV (klokuren!!)	0	0	0	0	0	0	0	0	39	39	39	0
Keuze A												
K1483 Ondernemend gedrag	2	2	2	2	2	2	2	2				
K0802 Engels A2/B1	2	2	2	2	2	2	2	2				
K0023 Digitale vaardigheden gevorderd					4	4	4	4				
Keuze B												
K01483 Ondernemend gedrag	2	2	2	2	2	2	2	2				
K0802 Engels A2/B1	2	2	2	2	2	2	2	2				
K0512 Lean en creatief					4	4	4	4				
Aantal weken	9	10	9	9	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke vakken per week	9	10	9	7	8	8	6	6	0	0	0	1
Beroepsgerichte vakken per week	22	22	25	25	21	21	21	22	1	1	1	18
Keuzedelen	4	4	4	4	8	8	8	8	0	0	0	0
Totaal lesuren per week	35	36	38	36	37	37	35	36	1	1	1	19
Totaal (klokuren) BPV per week	0	0	0	0	0	0	0	0	39	39	39	0
Totaal lesuren per periode	315	360	342	324	333	370	315	324	9	10	9	171
Totaal klokuren per periode	236	270	257	243	250	278	236	243	7	8	7	128

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Begeleide uren op school (BOT)	1006	964	116
BPV	0	0	1092
Totaal begeleide uren	1006	1007	1241
Onbegeleide uren (Zelfstandig)	594	594	359
Totaal per jaar	1600	1600	1600
Totaal opleiding	4800		

ker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

Om je diploma te behalen moet je voldoende uren maken op school en op de stage en daarnaast doe je regelmatig huiswerk. In de tabel zie je daarom het totaal aantal uren voor jouw opleiding.

BOT: dit is de begeleide onderwijstijd op school (uren voor lessen, toetsen, examens)
BPV: dit is de tijd voor de verschillende stages
Zelfstandig: dit is de tijd die je zelfstandig besteedt aan huiswerk en leren.
Totaal: dit is alle tijd van BOT, BPV en zelfstandig werken bij elkaar opgeteld.

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

5. Ontwikkelingsgericht toetsplan

Iedere periode krijg je een of meerdere toetsen die horen bij de vakken waarin je les krijgt. De resultaten die je behaalt voor deze toetsen wegen mee voor de overgang naar het volgende leerjaar en bereiden je voor op de examens. Hieronder zie je per leerjaar welke toetsen je krijgt en wat de weging is voor de overgang naar het volgende leerjaar.

Toetsplan Leerjaar 1								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	Weging	Resultaat	Herkansbaar?
Linux	1	Inleiding Linux en installatie	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Commando's en Vieditor	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Remote beheer	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Devices en mount	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Sofware beheer en bootvolgorde	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gebruikers, groepen, rechten en chown	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						
CCNA	1	Networking today	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Basic switch and end devices configuration	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Module 1 t/m 3	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Physical Layer & Number Systems	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Data link layer & Ethernet switching	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Module 4 t/m 7	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Network Layer & Adresss resolution	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Module 8t/m 10	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						
WIN	1	Windows 10 installeren	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Windows configureren voor een netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Rocoverly en troubleshooting	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Avtive Directory	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Dynamic Host Configuration Protocol	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Een werkstation in het netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Schijvenbeheer	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Schijfruimte beschikbaar maken	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						
SUPP	1	Introductie ITIL/IT	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Afhandelen van meldingen1	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Afhandelen van meldingen2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Instrueren van gebruikers1	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Instrueren van gebruikers2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Afhandelen van meldingen en Instrueren van gebruikers1	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Afhandelen van meldingen en Instrueren van gebruikers2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1						

Gemiddelde zichtbaar vanaf P2								
ITE	1	H0+H1	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	H2	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	H3+H4	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	H9	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	H11	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
ECDL	1	Outlook	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Word	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Excel	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Powerpoint	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
Gemiddelde periode 1 tot en met 4								
COPS	1	Introductie to cyber Security 1-5	Praktijk	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Cyber Security Operations Windows OS2	Praktijk	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Cyber Security Operations Linux OS3	Praktijk	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Cyber Security OperationsCenter 1	Praktijk	120 min	School	1	Cijfer	Ja
Gemiddelde periode 1 en 2								
NED	1	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven	Opdracht	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Spreken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
Gemiddelde periode 1 tot en met 4								
REK	2	Ondersteunende vaardigh	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Toets Verhoudingen	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Toets procenten	Digitaal	45min	School	1	Cijfer	Ja
K-ENG	1	Luisteren A2	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Lezen A2	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven A2	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Spreken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Vocabulaire	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
K-OND	1	Persoonlijke ontwikkeling	Opdracht	P1	School	1	OVG	Ja
	2	Samenleving	Opdracht	P2	School	1	OVG	Ja
	3	Initiatief	Opdracht	P3	School	1	OVG	Ja
	4	MBO Mark	Opdracht	P4	School	1	OVG	Ja
BUR	1	Blok 1	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	2	Blok 2	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	3	Blok 3	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
SLB	1	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	2	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	3	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	4	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	4	Portfolio leerjaar 1	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja

Toetsplan Leerjaar 2								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We- ging	Resul- taat	Herkans- baar?
Linux	5	Fileserver Samba	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Nasserver	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	FTP server	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
		Gemiddelde zichtbaar vanaf P5						
WIN	5	Module 11 t/m13	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Module 14 en 15	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Module 16 en 17	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Network final exam	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Module 1 en 2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	CCNA routing and switching	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
		Gemiddelde zichtbaar vanaf P6						
CCNA	5	Uitrollen werkstations met WDS	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	OU's en gebruikers	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Printomgeving en netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Group Policies	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Toetgangsbeveiliging to een netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Structureel beveiligd netwerkbeheer	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gemiddelde zichtbaar vanaf P5						
SUPP	5	Opstellen en onderhouden van instructies	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Servicedesk opdrachten	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Verbetervoorstellen voor procedures	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Rapporteren	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Werkzaamheden ICT beheerder	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Beveiliging	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
		Gemiddelde Leerjaar 2						
NED	5	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Schrijven	Opdracht	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gesprekken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
		Gemiddelde Leerjaar 2						
REK	5	Toets Procenten	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Toets Groot- en eenheden	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Toets Omgaan kwant. info	Digitaal	45min	School	1	Cijfer	Ja
K- OND	5	Creativiteit	Opdracht	P5	School	1	OVG	Ja
	6	Plannen uitvoeren	Opdracht	P6	School	1	OVG	Ja
	7	Creativiteit	Opdracht	P7	School	1	OVG	Ja
BUR	6	Blok 4	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	7	Blok 5	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
SLB	5	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja

	6	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	7	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	8	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	8	Portfolio leerjaar 2	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja
K-ENG	5	Luisteren B1	Schriftelijk	35 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Lezen B1	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Taalverzorging	Schriftelijk	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Schrijven B1	Schriftelijk	80 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gesprekken B1	Mondeling	25min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Vocabulaire	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
K-Lean Creatief/Dig.var.	5	Lean en Creatief/Dig.var.gev	Digitaal	P5	School	1	O/V/G	Ja
	6	Lean en Creatief/Dig.var.gev	Digitaal	P6	School	1	O/V/G	Ja
	7	Lean en Creatief/Dig.var.gev	Digitaal	P7	School	1	O/V/G	Ja
	8	Lean en Creatief/Dig.var.gev	Digitaal	P8	School	1	O/V/G	Ja

Toetsplan Leerjaar 3

Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	Weging	Resultaat	Herkansbaar?
BPV	9,10 en 11	BPV	Praktijk	P9, P10 en P11	Bedrijf	1	B/NB	Ja

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 2

6. Studieadvies en overgangsadvies

6.1 Studieadvies

In het eerste leerjaar krijg je 2x een studieadvies¹ (na periode 2 en na periode 4)². Het docententeam kijkt hierbij naar jouw **resultaten**, je **aanwezigheid**, je **inzet** en **beroepshouding** op school en in het leerbedrijf.

Positief studieadvies **(GROEN)**

Als het goed gaat op school krijg je een positief studieadvies. De docenten vertrouwen erop dat je goed aan het werk bent om jouw diploma te kunnen halen.

Een positief studieadvies krijg je als...

- o je beroepsgerichte vakken gemiddeld voldoende zijn
- o je generieke vakken (de talen, rekenen, loopbaan en burgerschap) gemiddeld voldoende zijn
- o je aanwezigheid op school en stage voldoende is (ten minste 80% aanwezig)
- o je inzet en beroepshouding op school en/of stage goed zijn

Voorwaardelijk studieadvies **(GEEL)**

Gaat het niet allemaal goed, dan kun je een waarschuwing krijgen. Er worden dan afspraken met je gemaakt om te verbeteren, omdat je anders het diploma mogelijk niet gaat halen. Waar nodig kun je ook extra ondersteuning krijgen, zoals bijvoorbeeld bijles of hulp bij het plannen van je schoolwerk.

Een voorwaardelijk studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn:

- o als je beroepsgerichte vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- o als je generieke vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- o als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende is (minder dan 80% aanwezig)
- o als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende zijn

Negatief studieadvies **(ROOD)**

Lukt het na je voorwaardelijk studieadvies niet om te verbeteren, dan kan je uiteindelijk ook een bindend negatief studieadvies krijgen. De school kan dan besluiten dat je met de opleiding moet stoppen.

Een negatief studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn:

- o als je al eerder een voorwaardelijk studieadvies hebt gekregen
- o als één of meerdere afspraken die met jou gemaakt zijn niet zijn nagekomen
- o als het resultaat van je beroepsgerichte *en/of* generieke vakken onvoldoende blijft³
- o als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende blijft (<80%)
- o als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende blijft

Onderstaande aspecten worden meegenomen in de besluitvorming:

- o je voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria.
- o je persoonlijke omstandigheden.

- je bent besproken in het docententeam en het docententeam is gezamenlijk tot bovenstaande conclusie gekomen.
- er zijn meerdere begeleidingsmomenten aangeboden.
- je hebt ten minste 6 weken verbeteringstermijn gehad.

¹LET OP! Dit zijn richtlijnen. De school mag afwijken van deze richtlijnen indien er onderbouwing is.

²De school kan ten alle tijden ervoor kiezen om eerder een studieadvies te geven als daar aanleiding voor is.

³Bij de generieke vakken wordt er rekening mee gehouden of je op de streefniveau werkt of niet.

6.2 Overgangsnormen

De opleiding heeft bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar het volgende leerjaar. De overgangsnormen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven.

Overgang leerjaar 1 naar leerjaar 2:

Overgangsnormen Beroepsvakken leerjaar 1 naar leerjaar 2:

- Support: minimaal een 6,0 gemiddeld
- CCNA: minimaal 6,0 gemiddeld
- LINUX: minimaal 6,0 gemiddeld
- Windows: minimaal een 6,0 gemiddeld

Overgangsnormen Generiek leerjaar 1 naar leerjaar 2:

- **Talen & Rekenen:** minimaal gemiddeld 5,5
 - Dit betreft een totaalgemiddelde van alle vakken
 - Wanneer een niveau 3-student werkt op Nederlands 2F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
 - Wanneer een niveau 3-student werkt op Nederlands 3F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
- **Burgerschap:** minimaal 2 van de 3 blokken behaald
- **Ondernemend Gedrag:** 48 (niveau 3) punten behaald
- **Aanwezigheid:** minimaal 80% aanwezigheid

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 21

Overgangsnormen Beroepsvakken leerjaar 2 naar leerjaar 3:

- Support: minimaal een 6,0 gemiddeld
- CCNA: minimaal 6,0 gemiddeld
- LINUX: minimaal 6,0 gemiddeld
- Windows: minimaal een 6,0 gemiddeld

Overgangsnormen Generiek leerjaar 2 naar leerjaar 3 :

- **Talen & Rekenen:** minimaal gemiddeld 5,5
 - Dit betreft een totaalgemiddelde van alle vakken
 - Wanneer een niveau 3-student werkt op Nederlands 2F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
 - Wanneer een niveau 3-student werkt op Nederlands 3F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
- **Burgerschap BOL:** alle 5 blokken van burgerschap zijn behaald
- **Ondernemend Gedrag:** minimaal 98 punten behaald
- **Aanwezigheid:** minimaal 80% aanwezigheid

Wanneer een student niet voldoet aan een overgangsnorm wordt de student een bespreekgeval. De opleiding bepaalt dan of de student alsnog kan overgaan of niet. Wanneer een student aan meer dan één norm niet voldoet, wordt de student in principe niet bevorderd naar het volgende leerjaar.

Allround medewerker IT systems and devices (BOL N3) - Crebo 25605- Pagina 22

7. Diploma-eisen en examenprogramma

Je vindt hieronder de diploma-eisen en op de volgende pagina's het examenprogramma dat hierbij hoort.

7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma

Om in aanmerking te komen voor het MBO diploma moet je voldoen aan alle 'kwalificatie-eisen.' Dit zijn wettelijke eisen. Maar wat betekenen die wettelijke eisen nu concreet voor jouw opleiding? Wanneer heb jij je diploma behaald?

	Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
1	Beroepsgerichte eisen	<i>Alle kerntaken zijn met een voldoende of goed afgerond (compensatie is niet mogelijk).</i>
2	Generieke taal- en rekenvaardigheden*	<i>Voor Nederlands heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd. Voor Rekenen heb je het examen (of de deexamens) voor de 5 rekendomeinen afgelegd.</i>
3	Loopbaan en Burgerschap	<i>Je hebt voldaan aan de inspanningseisen van de opleiding.</i>
4	Beroepspraktijkvorming (BPV)	<i>Alle gelopen stages tijdens je opleiding zijn afgesloten met 'behaald'.</i>
5	Keuzedelen	<i>Van elk gevolgd keuzedeel heb je het examen afgelegd.</i>

**Voor deze generieke vaardigheden doe je de examens op het streefniveau zoals vermeld in het examenplan. Blijkt tijdens de opleiding dat dit streefniveau niet haalbaar is, volg je een leertraject op een lager niveau.*

7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen

Het examenprogramma van jouw opleiding vind je hieronder.

7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Examenplan Beroepsgericht									
Code	Examenvorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Minimaal te behalen voor diplomering
26AIT3 EP1	Examen- project EP1	B1-K1 Ondersteunt gebruikers	B1-K1-W1 Handelt meldingen af B1-K1-W2 Instrueert gebruikers B1-K1-W3 Installeert, configureert en beheert gebruikersdevices	8	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 W3: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende' of ≥5,5)	Gemiddelde Deelcijfers (W1+W2+W3)/ 3. (5,5 tot 7,5 = voldoende, 7,5 tot en met 10 = goed)	Voldoende
26AIT3 EP2	Examen- project EP2	B1-K2 Beheert de infrastructuur	B1-K2-W1 Installeert en configureert netwerk- en infrastructuuronderdelen B1-K2-W2 Beheert en monitort netwerk- en infrastructuuronderdelen	8	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende' of ≥5,5)	Gemiddelde Deelcijfers (W1+W2)/2 (5,5 tot 7,5 = voldoende, 7,5 tot en met 10 = goed)	Voldoende
26AIT3 EP3	Examen- project EP3	B1-K3 Beheert applicaties	B1-K3-W1 Adviseert over, installeert en configureert applicaties B1-K3-W2 Onderhoudt applicaties	8	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende' of ≥5,5)	Gemiddelde Deelcijfers (W1+W2)/2 (5,5 tot 7,5 = voldoende, 7,5 tot en met 10 = goed)	Voldoende

7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Examenplan Nederlands									
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Minimaal te behalen voor diplomering
Nederlands Lezen/Luisteren 2F	Centraal examen	Lezen & Luisteren	2F	Vanaf P9	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		cijfer (geheel cijfer) 1.0
Nederlands Schrijven 2F	Instellingsexamen	Schrijven	2F	Vanaf P9	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x	
Nederlands Spreken 2F	Instellingsexamen	Spreken	2F	Vanaf P9	10 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		
Nederlands Gesprekken 2F	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	2F	Vanaf P9	15 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		

Examenplan Rekenen								
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)	Minimaal te behalen voor diplomering
Rekenen niveau 3	Instellingsexamen	-Grootheden en eenheden -De twee-en driedimensionale wereld -Verhoudingen herkennen en gebruiken -Procenten gebruiken -Omgaan met kwantitatieve informatie	MBO3	Vanaf P9	120 min	MBO Bonaire	Cijfer	1,0

7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap

Examenplan Loopbaan en Burgerschap (Burgerschap is niet ingedeeld per dimensie, maar bij elk blok hoort een overkoepelend thema. Binnen elk thema komt meerdere dimensies aan bod)						
Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats afname	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
26LPB	Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'	Bewijs eindgesprek Portfolio Zelfportret	P12	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-1	Blok 1 Master your life	Bewijs afronding blok 1	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-2	Blok 2 Inclusiviteit	Bewijs afronding blok 2	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-3	Blok 3 Levenshuis	Bewijs afronding blok 3	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-4	Blok 4 Duurzaamheid	Bewijs afronding blok 4	LJ2	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-5	Blok 5 Onderzoek	Bewijs afronding blok 5	LJ2	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan

7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)

Examenplan Beroepspraktijkvorming						
BPV Onderdeel	Beschrijving van het BPV Onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
BPV	Beroepshouding, verkenning en uitvoering van werkprocessen van de opleiding. Werkprocessen in de praktijk. B1-K1-W1 t/m B1-K1-W4	P9, 10 en 11 5 dg p/w	1092 uur	Voldoende voor: werkprocessen, beroepshouding, opdrachten, gemaakte uren, getekende POK	Behaald / Niet Behaald	Behaald

7.2.5 Keuzedelen

Examenplan Keuzedelen							
Code	Examenvorm	Exameninhoud / Werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
K1483	1. Verslag/Vlog 2. Eindgesprek	Ondernemend Gedrag D1-K1: Toont ondernemend gedrag - D1-K1-W1 Onderzoekt het eigen ondernemend gedrag in een bepaalde omgeving - D1-K1-W2 Onderzoekt kansen en mogelijkheden voor ondernemend gedrag - D1-K1-W3 Past ondernemend gedrag toe met ontwikkelingsgerichte en/of veranderingsgerichte initiatieven	7/8	90 minuten Onderdeel -1: 60 min -2: 30 min	MBO Bonaire	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O
De student kiest één van onderstaande keuzedelen:							
K0521	1. Verslag 2. Eindgesprek	Lean en creatief D1-K1: <i>Lean en creatief innoveren</i> - D1-K1-W1: Ontwikkelt een inventieve mindset - D1-K1-W2: Verbetert lean en creatief (bedrijfs)processen	8	-1: 60 min -2: 30 min	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O
K0023	1. Vlog/Presentatie 2. Digitale map 3. Eindgesprek	Digitale vaardigheden gevorderd D1-K1: <i>Verzamelt informatie, gegevens en content</i> - D1-K1-W1: Wint digitale informatie in D1-K2: <i>Produceert informatie/content</i> - D1-K2-W1: Maakt een weergave van informatie - D1-K2-W2: Stelt content samen - D1-K2-W3: Deelt informatie/content D1-K3: <i>Beheert informatie/content</i> - D1-K3-W1: Organiseert het beheer - D1-K3-W2: Deelt informatie in - D1-K3-W3: Bewaakt bewaaromstandigheden	8	100 minuten Opdracht: -1: 60 min -2: 20 min -3: 20 min	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O

Examenplan Engels K0802

Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind-resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
Engels Lezen/Luisteren B1	Centraal examen	Lezen & Luisteren	B1	Vanaf P5	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		cijfer (geheel cijfer)	1.0
Engels Schrijven A2	Instellingsexamen	Schrijven	A2	Vanaf P5	60 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x		
Engels Spreken A2	Instellingsexamen	Spreken	A2	Vanaf P5	Geen tijdslimiet	MBO Bonaire	cijfer 1x			
Engels Gesprekken A2	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	A2	Vanaf P5	Geen tijdslimiet	MBO Bonaire	cijfer 1x			

8. Belangrijke informatie over examens

8.1 Examenreglement

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Het examenreglement van MBO Bonaire kun je vinden op de website (onder 'Praktisch'). Daarin staat bijvoorbeeld hoe lang het duurt voordat je de uitslag van een examen krijgt, of wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag. Ook regels over herkansingen, vrijstellingen of aangepaste examens vind je daar. De korte uitleg staat hieronder.

8.2 Herkansingen

Op het MBO Bonaire doe je op geplande momenten examen. Je hebt recht op één herkansing na het eerste examen. Als je ingeschreven staat als extraneus (een student die geen onderwijs volgt maar alleen examens doet) heb je geen recht op een herkansing na een examen. Een extra herkansing aanvragen kan alleen als er sprake was van overmacht. Het aanvragen van een extra herkansing doe je bij de examencommissie (EC).

8.3 Aangepaste examinering

Het MBO Bonaire biedt studenten de mogelijkheid om op een aangepaste manier te examineren. Dit kan bijvoorbeeld als je dyslexie hebt. De EC kan dan beslissen om een aanpassing te doen. Je kunt dan denken aan een examen met grotere letters of een verlenging van de examenduur. Voor alle aanpassingen geldt dat de student deze aanvraagt bij de EC.

8.4 Vrijstellingen

Heb je in een eerdere opleiding al een examenonderdeel behaald dat aansluit bij je huidige opleiding? Dan kun je zelf een vrijstelling aanvragen bij de Examencommissie. Je levert daarbij de bewijsstukken aan die nodig zijn om je aanvraag te beoordelen. In het vrijstellingenbeleid behorend bij het examenreglement van MBO Bonaire (<https://mbobonaire.com/praktisch/>) lees je voor welke examenonderdelen je vrijstelling kunt aanvragen, hoe de aanvraag verloopt en op basis waarvan de Examencommissie je aanvraag beoordeelt. De Examencommissie neemt het besluit over je aanvraag. Krijg je vrijstelling voor een examenonderdeel? Dan betekent dit niet automatisch dat je ook vrijstelling krijgt voor het bijbehorende onderwijs.