

Onderwijs en Examenregeling Cohort 2026

Informatie voor studenten van de opleiding

Expert IT systems and devices
Niveau 4
Leerweg: BOL
Crebonummer kwalificatie: 25606

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) - Crebo 25606

Inhoudsopgave

1. Welkom op MBO Bonaire!	4
2. Algemene informatie	5
2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?	5
2.2 Begeleiding op MBO Bonaire	8
3. Opleidingsinformatie	9
3.1 Algemeen opleidingsoverzicht	9
4. Het onderwijsprogramma	11
4.1 Onderwijsprogramma	11
4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding	14
5. Ontwikkelingsgericht toetsplan	16
6. Studieadvies en overgangsadvis	21
6.1 Studieadvies	21
6.2 Overgangsnormen	22
7. Diploma-eisen en examenprogramma	24
7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma	24
7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen	25
7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen	25
7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen	27
7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap	28
7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)	29
7.2.5 Keuzedelen	30
8. Belangrijke informatie over examens	32
8.1 Examenreglement	32
8.2 Herkansingen	32
8.3 Aangepaste examinering	32
8.4 Vrijstellingen	32

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices

25606

Vastgesteld op 1 augustus 2026

door de examencommissie

namens het Bevoegd Gezag van MBO Bonaire

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) - Crebo 25606

1. Welkom op MBO Bonaire!

Dit is de onderwijs- en examenregeling (OER) van jouw opleiding. Deze OER is leidend voor jouw opleiding op MBO Bonaire. In deze OER vind je zowel algemene informatie over MBO Bonaire als specifieke informatie over jouw opleiding. In de algemene informatie lees je hoe opleidingen op het MBO Bonaire in elkaar zitten, op welke manier jij als student begeleid wordt bij ons en bij wie je terecht kunt met vragen.

In de opleidingsinformatie vind je informatie over het programma van jouw opleiding. Alle leeractiviteiten die er tijdens jouw opleiding worden aangeboden vind je in het onderwijsprogramma, een overzicht van alle toetsen, vind je in het toetsplan en een overzicht van alle examens vind je in het examenplan. In het examenplan staat ook welke examens meetellen voor jouw diploma.

Deze OER blijft jouw hele opleiding geldig. Indien er wijzigingen zijn in deze OER word je op tijd geïnformeerd door de opleiding. De meest actuele versie van de OER van jouw opleiding kun je vinden op www.mbobonaire.com.

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) - Crebo 25606

2. Algemene informatie

2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?

Een MBO opleiding op MBO Bonaire heeft de volgende onderdelen:

- Theorie- en praktijklessen
- Beroepspraktijkvorming (stage)
- Keuzedelen
- Loopbaan en burgerschap
- Nederlands
- Rekenen
- Engels (niet bij alle opleidingen verplicht)
- Andere talen (niet bij alle opleidingen verplicht)

De theorie- en praktijklessen

De lessen op school gaan over de theorie en praktijk van jouw toekomstige beroep. Je krijgt verschillende vakken waarbij je niet alleen uit boeken leert, maar ook oefent in de praktijk. De theorie en de praktijklessen worden gegeven op school, maar vinden ook plaats buiten de school. Je gaat bijvoorbeeld op excursie of krijgt les op een bedrijfslocatie. Voor de meeste vakken moet je ook huiswerk maken en zelfstandig oefenen.

Beroepspraktijkvorming (stage)

De stage is voor het mbo heel belangrijk. Op de stage leer je werken in een bedrijf of organisatie, leren door te doen. Je wordt daarbij geholpen door een begeleider op de stageplek en een begeleider vanuit school. In de BPV-gids van je opleiding vind je alle informatie over jouw BPV.

Keuzedelen

Iedere mbo student volgt ook keuzedelen tijdens de opleiding. Hierin leer je speciale vaardigheden voor jouw beroep. Een keuzedeel kan (deels) op school, in de stage of als huiswerk gegeven worden.

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) – Crebo 25606

Voor jouw opleiding is er een aantal keuzedelen vastgesteld. Het kan ook voorkomen dat jouw opleiding afwijkt van de wettelijke keuzedeelverplichting door tijd te besteden aan onderwijs in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

In de tabellen bij 4.1 'Het onderwijsprogramma' zie je bij het onderdeel 'Keuzedelen' welke keuzedelen wanneer worden aangeboden en welke keuzes je kunt maken. Bij 7.3.5 vind je de examenplannen voor de keuzedelen, waarin ook alle werkprocessen worden benoemd. Je maakt je keuze aan het begin van het schooljaar.

Je kunt kiezen uit onderstaande combinaties van keuzedelen¹:

A	B
1. K1483 Ondernemend gedrag	1. K1483 Ondernemend gedrag
2. K0023 Digitale vaardigheden gevorderd	2. K0023 Digitale vaardigheden gevorderd
3. K0512 Lean en creatief	3. K1492 Duurzaam handelen in de beroepspraktijk

Loopbaan en burgerschap (LOB)

Tijdens je opleiding volg je ook loopbaan en burgerschap: je krijgt daarin, net als bij andere vakken lessen, toetsen/opdrachten en het telt mee voor je diploma. Bij loopbaan gaan de lessen over jouw kwaliteiten, motivatie en toekomstwensen, het plannen van je loopbaan, het vinden van een passende baan of een vervolgopleiding en het uitbreiden en onderhouden van je netwerk. Bij burgerschap leer je hoe je actief deel kunt uitmaken van de Bonairiaanse samenleving. Je werkt bij burgerschap aan vier dimensies: politiek-juridisch, economisch, maatschappelijk & sociaal en vitaliteit. Er zijn geen aparte examens, maar je krijgt wel een eindbeoordeling.

Nederlands

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Nederlands aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) op het niveau dat bij je past. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens. Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet. Deze staan vermeld in het examenplan.

Rekenen

In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Rekenen aan alle vaardigheden uit de vijf domeinen. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.

Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet.

Hieronder zie je de vijf **domeinen**, elk op het bijbehorende mbo **niveau 2, 3 of 4**:

- Grootheden en eenheden;
- Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld;
- Verhoudingen herkennen en gebruiken;
- Procenten gebruiken;
- Omgaan met kwantitatieve informatie.

¹ We proberen met ons aanbod van keuzedelen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de arbeidsmarkt en onze studenten. Het aanbod van keuzedelen kan hierdoor gewijzigd worden. Uiteraard wordt je hierover tijdig geïnformeerd door school.

Engels bij opleidingen op niveau 4

Tijdens de lessen werk je aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren). Ook voor Engels krijg je oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en examens.

Beroepsgerichte talen of rekenen

Naast de generieke lessen krijg je soms te maken met beroepsgericht taal of rekenen. Dit verschilt per opleiding. Het kan drie dingen betekenen:

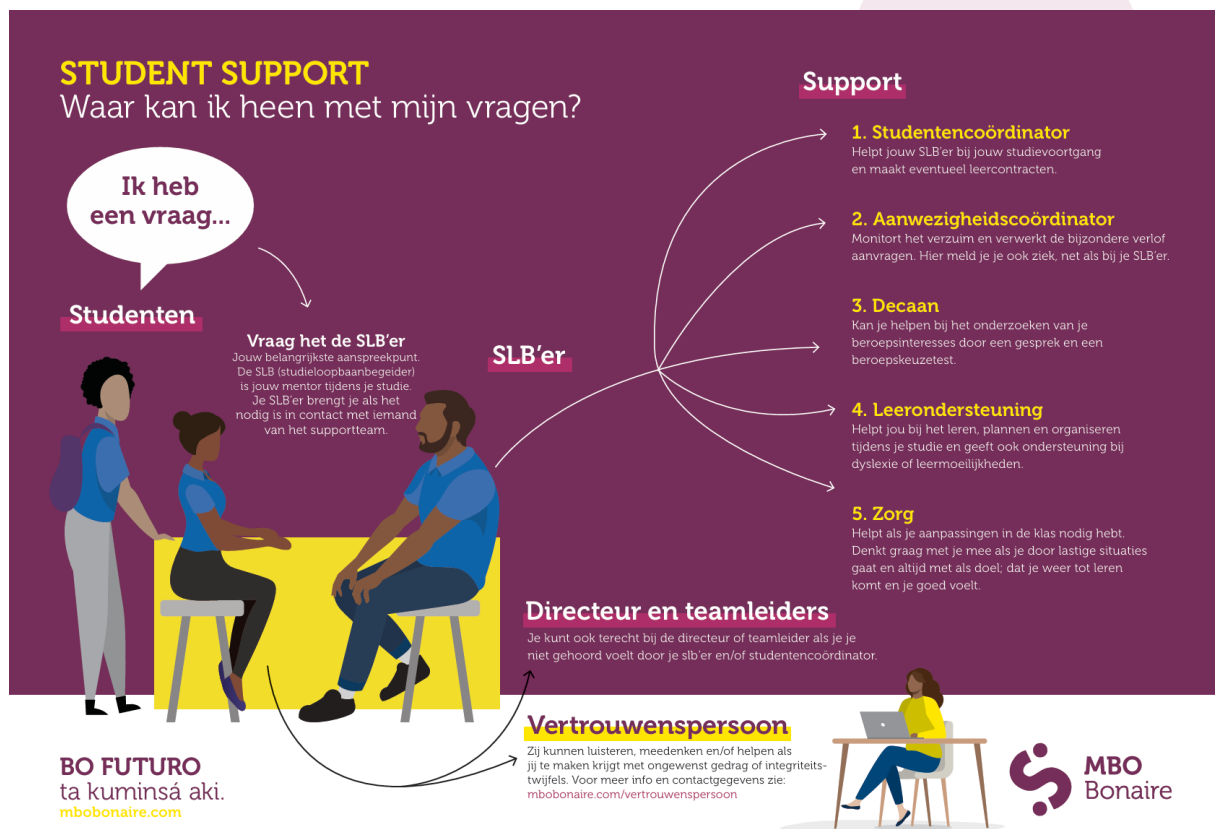
- Een extra taal die je moet leren om je beroep goed te kunnen doen.
- Beroepshandelingen die je in een andere taal moet kunnen uitvoeren.
- Een hoger niveau voor taal en/of rekenen omdat het nodig is voor je beroep.

Leuk, maar hoe zit het nu voor mijn opleiding?

Blader snel door om te ontdekken hoe jouw opleiding in elkaar zit. Wil je weten welke vakken je precies krijgt en hoe de lesuren verdeeld zijn voor jouw opleiding? Dit lees je in Hoofdstuk 4 Het onderwijsprogramma.

2.2 Begeleiding op MBO Bonaire

In de opleiding is er persoonlijke aandacht en begeleiding voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een studieloopbaanbegeleider (SLB'er). De SLB'er is jouw mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voor studenten die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Bijvoorbeeld bij persoonlijke vragen, studievaardigheden of extra ondersteuning bij taal/rekenen. Hiervoor kun je in contact komen met het supportteam. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er kun je meer informatie hierover vragen.



3. Opleidingsinformatie

3.1 Algemeen opleidingsoverzicht

In onderstaand schema vind je het algemeen opleidingsoverzicht.

Je vindt hierin onder andere de belangrijkste informatie uit het kwalificatiedossier (in het kwalificatiedossier zijn de eisen voor jouw opleiding landelijk bepaald. Je kunt het hele kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.) Afkortingen: B=Basis, P= Profiel, K=Kerntaak, W=Werkproces

Dossier	IT systems and devices
Crebocode dossier	23244
Versie dossier	Herziening Dossiers 1 augustus 2020
Kwalificatie	Expert IT systems and devices (Niveau 4)
Kwalificatie vanaf	1 augustus 2020
Crebocode kwalificatie	25606
Basisdeel – Kerntaak 1	B1-K1-W1: Handelt meldingen af B1-K1-W2: Instrueert gebruikers B1-K1-W3: Installeert, configureert en beheert gebruikersdevices
Beschrijving B1-K1 Ondersteunt gebruikers	
Basisdeel – Kerntaak 2	B1-K2-W1: Installeert en configureert netwerk- en infrastructureonderdelen B1-K2-W2: Beheert en monitort netwerk- en infrastructureonderdelen
Beschrijving B1-K2 Beheert de infrastructuur	
Basisdeel – Kerntaak 3	B1-K3-W1: Adviseert over, installeert en configureert applicaties B1-K3-W2: Onderhoudt applicaties
Beschrijving B1-K3 Beheert applicaties	
Profieldeel Kerntaak 1 Ontwikkelt digitale informatievoorziening en	P2-K1-W1 Ontwerpt een informatievoorziening P2-K1-W2 Automatiseert processen P2-K1-W3 Beheert databases
Profieldeel Kerntaak 2 Controleert de security	P2-K2-W1 Geeft security advies en verbetert de security P2-K2-W2 Reageert op security incidenten

Leerweg:	BOL
Instructietaal:	Nederlands
Studielast:	4800 klokuren (3 jaar)
Instroomrechten:	De instroomrechten voor de opleidingen op MBO Bonaire zijn als volgt: Opleidingen niveau 2: Minimaal diploma VMBO basis of een diploma MBO 1 Opleidingen niveau 3: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO niveau 2 met minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen op 1F Opleidingen niveau 4: Voor een reguliere niveau 4: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO 3 waarbij geldt: niet lager dan 1F op <i>alle</i> onderdelen talen/rekenen Voor een versnelde niveau 4: minimaal <i>gemiddeld</i> voldoende op alle onderdelen talen/rekenen 2F. Aanvullende eis voor aanmelding BBL een arbeidscontract bij een erkende werkplek met gecertificeerde leermeester en minimaal 16 klokuren per week BPV.
Wettelijk kader:	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.

4. Het onderwijsprogramma

Op MBO Bonaire is het schooljaar verdeeld in 4 lesperiodes van 9 of 10 weken. Tijdens iedere lesperiode krijg je les in verschillende vakken en thema's en/of ga je op stage (BPV.) In het onderwijsprogramma hieronder zie je hoe de opleiding is opgebouwd. En in de lessentabel daarna kun je zien hoeveel uren les er gepland zijn per vak. Het onderwijsprogramma en de lessentabel kunnen tijdens jouw opleiding wijzigen. Indien er een wijziging is wordt je hier tijdig over geïnformeerd.

4.1 Onderwijsprogramma

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE	Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS COPS LINUX Scripting DBASE	Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE	Theorievakken ECDL ITE CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE
Keuzedelen Ondernemend Gedrag	Keuzedelen Ondernemend Gedrag	Keuzedelen Ondernemend Gedrag	Keuzedelen Ondernemend Gedrag
Generieke vakken Nederlands Engels Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Engels Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Engels Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Engels Rekenen SLB

Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE EXAMEN KT 1-2-3
Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden OF Lean en creatief OF Duurzaam	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden OF Lean en creatief OF Duurzaam	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden	Keuzedelen Ondernemend Gedrag Engels Digitale Vaardigheden
Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen Burgerschap SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB	Generieke vakken Nederlands Rekenen SLB

Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
Theorievakken N.V.T.	Theorievakken N.V.T.	Theorievakken COPS Scripting DBASE	Theorievakken CCNA SUPP WINS LINUX COPS Scripting DBASE
Praktijkvakken BPV	Praktijkvakken BPV	Praktijkvakken BPV	Praktijkvakken
Keuzedelen N.V.T.	Keuzedelen N.V.T.	Keuzedelen Lean en creatief OF Duurzaam	Keuzedelen Lean en creatief OF Duurzaam
Generieke vakken N.V.T.	Generieke vakken N.V.T.	Generieke vakken N.V.T.	Generieke vakken N.V.T.

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) - Crebo 25606

4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding.

Expert IT systems and devices												
	Jaar 1 (26-27)				Jaar 2 (27-28)				Jaar 3 (28-29)			
Aantal weken:	9	10	9	9	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke Vakken												
Nederlands	3	3	3	3	3	3	3	3				
Rekenen	2	2	2	2	2	2	2	2				
Engels	2	2	2	2	2	2	2	2				
Burgerschap	2	2	2	0	2	2						
STV		1										
SLB	2	2	2	2	1	1	1	1				1
Beroepsgerichte Vakken												
CCNA	4	4	4	4	4	4	4	4				2
Windows	4	4	4	4	4	4	4	4				2
Support	4	4	4	4	4	4	4	4				2
ITE	3	3	3	3								
ECDL	1	1	1	1								
LINUX	2	2	2	2	2	2	2	2				2
Voorbereiding BPV								1				
Reflectie BPV									1	1		
Profiel:												
Dbase	2	2	2	2	2	2	2	2			2	2
Scripting	2	2	2	2	2	2	2	2			2	2
Cyber security	4	4	4	4	4	4	4	4			4	4
BPV (klokuren!!)									39	39	32	
Keuze A												
K1483 Ondernemend gedrag	2	2	2	2	2	2	2	2				
K0023 Digitale vaardigheden gevorderd					4	4	4	4				
K0512 Lean en creatief											2	2
Keuze B												
K1483 Ondernemend gedrag	2	2	2	2	2	2	2	2				
K0023 Digitale vaardigheden gevorderd					4	4	4	4				
K1492: Duurzaamheid handelen											2	2
Aantal weken	9	10	9	9	9	10	9	9	9	10	9	9
Generieke vakken per week	11	12	11	9	10	10	8	8	0	0	0	1
Beroepsgerichte vakken per week	26	26	26	26	22	22	22	23	1	1	8	16
Keuzedelen	2	2	2	2	6	6	6	6	0	0	2	2
Totaal lesuren per week	39	40	39	37	38	38	36	37	1	1	10	19
Totaal (klokuren) BPV per week	0	0	0	0	0	0	0	0	39	39	32	0
Totaal lesuren per periode	351	400	351	333	342	380	324	333	9	10	90	171
Totaal klokuren per periode	263	300	263	250	257	285	243	250	7	8	68	128

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Begeleide uren op school (BOT)	1076	1034	210
BPV	0	0	1032
Totaal begeleide uren	1076	1034	1242
Onbegeleide uren (Zelfstandig)	524	566	358
Totaal per jaar	1600	1600	1600
Totaal opleiding	4800		

Om je diploma te behalen moet je voldoende uren maken op school en op de stage en daarnaast doe je regelmatig huiswerk. In de tabel zie je daarom het totaal aantal uren voor jouw opleiding.

BOT: dit is de begeleide onderwijstijd op school (uren voor lessen, toetsen, examens)
BPV: dit is de tijd voor de verschillende stages
Zelfstandig: dit is de tijd die je zelfstandig besteedt aan huiswerk en leren.
Totaal: dit is alle tijd van BOT, BPV en zelfstandig werken bij elkaar opgeteld.

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) - Crebo 25606

5. Ontwikkelingsgericht toetsplan

Iedere periode krijg je een of meerdere toetsen die horen bij de vakken waarin je les krijgt. De resultaten die je behaalt voor deze toetsen wegen mee voor de overgang naar het volgende leerjaar en bereiden je voor op de examens. Hieronder zie je per leerjaar welke toetsen je krijgt en wat de weging is voor de overgang naar het volgende leerjaar.

Toetsplan Leerjaar 1								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	Weging	Resultaat	Herkenbaar?
Linux	1	Inleiding Linux en installatie	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Commando's en Vieditor	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Remote beheer	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Devices en mount	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Software beheer en bootvolgorde	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gebruikers, groepen, rechten en chown	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
CCN A	1	Networking today	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Basic switch and end devices configuration	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Module 1 t/m 3	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Physical Layer & Number Systems	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Data link layer & Ethernet switching	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Module 4 t/m 7	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Network Layer & Adresss resolution	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Module 8t/m 10	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
WIN	1	Windows 10 installeren	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Windows configureren voor een netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Roccovery en troubleshooting	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Active Directory	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Dynamic Host Configuration Protocol	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Een werkstation in het netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Schijvenbeheer	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Schijfruimte beschikbaar maken	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
SUPP	1	Introductie ITIL/IT	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Afhandelen van meldingen1	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Afhandelen van meldingen2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Instrueren van gebruikers1	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Instrueren van gebruikers2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Afhandelen van meldingen en Instrueren van gebruikers1	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja

	4	Afhandelen van meldingen en Instrueren van gebruikers2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
ITE	1	H0+H1	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	H2	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	H3+H4	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	H9	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	H11	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	H14	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
ECDL	1	Outlook	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Word	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Excel	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Powerpoint	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
COP S	1	Introductie to cyber Security 1-5	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Cyber Security Operations Windows OS2	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Cyber Security Operations Linux OS3	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Cyber Security OperationsCenter 1	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Network protocols and services	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Infrastructure 5	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Principles of network security 6	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Principles of network security 6	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
Dbas e	1	Presenteren, formuleren en rapporten	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Qwerty's, tabellen en relaties	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Parameterquery's en actiequery's	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Formulier en rapport ontwerp	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde zichtbaar vanaf P1							
Scrip ting	3	Toets 1	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Toets 2	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
NED	1	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven	Opdracht	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Spoken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 1							
REK	2	Ondersteunende Vaardigh	Digitaal	45min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Toets verhoudingen	Digitaal	45min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Toets procenten	Digitaal	45min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Toets Groot- en eenheden	Digitaal	45min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Luisteren A2	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja

ENG	1	Lezen A2	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven A2	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Spoken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Vocabulaire	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
BUR	1	Blok 1	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	2	Blok 2	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	3	Blok 3	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
OND	1	Persoonlijke ontwikkeling	Opdracht	P1	School	1	OVG	Ja
	2	Samenleving	Opdracht	P2	School	1	OVG	Ja
	3	Initiatief	Opdracht	P3	School	1	OVG	Ja
	4	MBO Markt	Opdracht	P4	School	1	OVG	Ja
SLB	1	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	2	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	3	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	4	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	4	Portfolio leerjaar 1	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja

Toetsplan Leerjaar 2								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resul-taat	Herkans baar?
Linux	5	Fileserver Samba	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Nasserver	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	FTP server	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 2							
CCNA	5	Module 11 t/m13	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Module 14 en 15	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Module 16 en 17	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Network final exam	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Module 1 en 2	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	CCNA routing and switching	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 2							
WIN	5	Uitrollen werkstations met WDS	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	OU's en gebruikers	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Printomgeving en netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Group Policies	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Toetgangsbeveiliging to een netwerk	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Structureel beveiligd netwerkbeheer	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 2							
COPS	5	Cryptography and PKI 9	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Cryptography and PKI 9	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Point Security and Analysis 10	Digitaal	120min	School	1	Cijfer	Ja

	7	Monitoring 11	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Intrusion Data Analyse 12	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Incident Response 13	Digitaal	120 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 2							
Dbase	5	Relaties, formulier macro en rapport met parameter	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Gegevens opzoeken met SQL	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Tabellen, views en voorwaarden	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 2							
Scripting	5	Toets 1	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Toets 2	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Toets 3	Digitaal	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	Gemiddelde Leerjaar 2							
SUPP	5	Opstellen en onderhouden van instructies	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Servicedesk opdrachten	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Verbetervoorstellen voor procedures	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Rapporteren	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Werkzaamheden ICT beheerder	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Beveiliging	Digitaal	60 min	School	1	Cijfer	Ja
NED	Gemiddelde Leerjaar 2							
	5	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Schrijven	Opdracht	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Spreken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
REK	Gemiddelde Leerjaar 2							
	5	Toets Groot- en eenheden	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Toets 2D en 3D	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
BUR	7	Toets Omgaan kwant. info	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	5	Blok 4	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
	6	Blok 5	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
K-OND	5	Voortouw nemen	Opdracht	P5	School	1	OVG	Ja
	6	Creativiteit	Opdracht	P6	School	1	OVG	Ja
	7	Plannen uitvoeren	Opdracht	P7	School	1	OVG	Ja
ENG	5	Luisteren B1	Schrijftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Lezen B1	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Schrijven B1	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gesprekken B1	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja

	8	Vocabulaire	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
K-Dig.var.gevorderd	5	Dig.var.gev	Schriftelijk	P5	School	1	O/V/G	Ja
	6	Dig.var.gev	Schriftelijk	P6	School	1	O/V/G	Ja
	7	Dig.var.gev	Schriftelijk	P7	School	1	O/V/G	Ja
	8	Dig.var.gev	Schriftelijk	P8	School	1	O/V/G	Ja
SLB	5	Voortgang	Praktijk	P5	School	1	O/V/G	n.v.t
	6	Voortgang	Praktijk	P6	School	1	O/V/G	n.v.t
	7	Voortgang	Praktijk	P7	School	1	O/V/G	n.v.t
	8	Portfolio leerjaar 2	Praktijk	P8	School	1	V/NV	n.v.t

Toetsplan Leerjaar 3

Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resul-taat	Herkansbaar?
BPV	9,10,11	BPV	Praktijk	P9, P10, P11	Bedrijf	1	B/NB	Ja
K-Duurz Of Leane n creatief	9,10,11 en 12	Lean en creatief OF Duurzaam	Schriftelijk en Presebtatie	P12	school	1	OVG	Ja

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices (Bol N4) - Crebo 25606

6. Studieadvies en overgangsadvies

6.1 Studieadvies

In het eerste leerjaar krijg je 2x een studieadvies¹ (na periode 2 en na periode 4)². Het docententeam kijkt hierbij naar jouw **resultaten**, je **aanwezigheid**, je **inzet** en **beroepshouding** op school en in het leerbedrijf.

Positief studieadvies **(GROEN)**

Als het goed gaat op school krijg je een positief studieadvies. De docenten vertrouwen erop dat je goed aan het werk bent om jouw diploma te kunnen halen.

Een positief studieadvies krijg je als...

- o je beroepsgerichte vakken gemiddeld voldoende zijn
- o je generieke vakken (de talen, rekenen, loopbaan en burgerschap) gemiddeld voldoende zijn
- o je aanwezigheid op school en stage voldoende is (ten minste 80% aanwezig)
- o je inzet en beroepshouding op school en/of stage goed zijn

Voorwaardelijk studieadvies **(GEEL)**

Gaat het niet allemaal goed, dan kun je een waarschuwing krijgen. Er worden dan afspraken met je gemaakt om te verbeteren, omdat je anders het diploma mogelijk niet gaat halen. Waar nodig kun je ook extra ondersteuning krijgen, zoals bijvoorbeeld bijles of hulp bij het plannen van je schoolwerk.

Een voorwaardelijk studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn:

- o als je beroepsgerichte vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- o als je generieke vakken gemiddeld onvoldoende zijn
- o als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende is (minder dan 80% aanwezig)
- o als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende zijn

Negatief studieadvies **(ROOD)**

Lukt het na je voorwaardelijk studieadvies niet om te verbeteren, dan kan je uiteindelijk ook een bindend negatief studieadvies krijgen. De school kan dan besluiten dat je met de opleiding moet stoppen.

Een negatief studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn:

- o als je al eerder een voorwaardelijk studieadvies hebt gekregen
- o als één of meerdere afspraken die met jou gemaakt zijn niet zijn nagekomen
- o als het resultaat van je beroepsgerichte *en/of* generieke vakken onvoldoende blijft³
- o als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende blijft (<80%)
- o als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende blijft

Onderstaande aspecten worden meegenomen in de besluitvorming:

- o je voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria.
- o je persoonlijke omstandigheden.

- je bent besproken in het docententeam en het docententeam is gezamenlijk tot bovenstaande conclusie gekomen.
- er zijn meerdere begeleidingsmomenten aangeboden.
- je hebt ten minste 6 weken verbeteringstermijn gehad.

¹LET OP! Dit zijn richtlijnen. De school mag afwijken van deze richtlijnen indien er onderbouwing is.

²De school kan ten alle tijden ervoor kiezen om eerder een studieadvies te geven als daar aanleiding voor is.

³Bij de generieke vakken wordt er rekening mee gehouden of je op de streefniveau werkt of niet.

6.2 Overgangsnormen

De opleiding heeft bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar het volgende leerjaar. De overgangsnormen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven.

Overgangsnormen Beroepsvakken leerjaar 1 naar leerjaar 2:

- Support: minimaal een 6,0 gemiddeld
- CCNA: minimaal 6,0 gemiddeld
- LINUX: minimaal 6,0 gemiddeld
- Windows: minimaal een 6,0 gemiddeld
- DBase: minimaal een 6,0 gemiddeld
- Scripting: minimaal een 6,0 gemiddeld
- COPS: minimaal een 6,0 gemiddeld

Overgangsnormen Generiek leerjaar 1 naar leerjaar 2:

- **Talen & Rekenen:** minimaal gemiddeld 5,5
 - Dit betreft een totaal gemiddelde van alle vakken
 - Wanneer een niveau 4-student werkt op Nederlands 2F geldt een minimaal totaal gemiddelde van 5,0
 - Wanneer een niveau 4-student werkt op Nederlands 3F geldt een minimaal totaal gemiddelde van 5,0
- **Burgerschap:** minimaal 2 van de 3 blokken behaald
- **Ondernemend Gedag:** 48 (niveau 4) punten behaald
- **Aanwezigheid:** minimaal 80% aanwezigheid

Cohort 2026-2029 – Expert IT systems and devices

25606

Overgangsnormen Beroepsvakken leerjaar 2 naar leerjaar 3

- Support: minimaal een 6,0 gemiddeld
- CCNA: minimaal 6,0 gemiddeld
- LINUX: minimaal 6,0 gemiddeld
- Windows: minimaal een 6,0 gemiddeld
- DBase: minimaal een 6,0 gemiddeld
- Scripting: minimaal een 6,0 gemiddeld
- COPS: minimaal een 6,0 gemiddeld

Overgangsnormen Generiek leerjaar 2 naar leerjaar 3 :

- **Talen & Rekenen:** minimaal gemiddeld 5,5
 - Dit betreft een totaalgemiddelde van alle vakken
 - Wanneer een niveau 4-student werkt op Nederlands 2F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
 - Wanneer een niveau 4-student werkt op Nederlands 3F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0
- **Burgerschap BOL:** alle 5 blokken van burgerschap zijn behaald
- **Ondernemend Gedag:** minimaal 98 punten behaald
- **Aanwezigheid:** minimaal 80% aanwezigheid

Wanneer een student niet voldoet aan een overgangsnorm wordt de student een bespreekgeval. De opleiding bepaalt dan of de student alsnog kan overgaan of niet. Wanneer een student aan meer dan één norm niet voldoet, wordt de student in principe niet bevorderd naar het volgende leerjaar.

7. Diploma-eisen en examenprogramma

Je vindt hieronder de diploma-eisen en op de volgende pagina's het examenprogramma dat hierbij hoort.

7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma

Om in aanmerking te komen voor het MBO diploma moet je voldoen aan alle 'kwalificatie-eisen.' Dit zijn wettelijke eisen. Maar wat betekenen die wettelijke eisen nu concreet voor jouw opleiding? Wanneer heb jij je diploma behaald?

	Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
1	Beroepsgerichte eisen	<i>Alle kerntaken zijn met een voldoende of goed afgerond (compensatie is niet mogelijk).</i>
2	Generieke taal- en rekenvaardigheden*	<i>Voor Nederlands heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd. Voor Engels heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd. Voor Rekenen heb je het examen (of de deexamens) voor de 5 rekendomeinen afgelegd.</i>
3	Loopbaan en Burgerschap	<i>Je hebt voldaan aan de inspanningseisen van de opleiding.</i>
4	Beroepspraktijkvorming (BPV)	<i>Gelopen stage tijdens je opleiding is afgesloten met 'behaald'.</i>
5	Keuzedelen	<i>Van elk gevolgd keuzedeel heb je het examen afgelegd.</i>

**Voor deze generieke vaardigheden doe je de examens op het streefniveau zoals vermeld in het examenplan. Blijkt tijdens de opleiding dat dit streefniveau niet haalbaar is, volg je een leertraject op een lager niveau.*

7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen

Het examenprogramma van jouw opleiding vind je hieronder.

7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Examenplan Beroepsgericht									
Code	Examenform	Kermtaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Minimaal te behalen voor diplomering
26EIT4 EP1	Examen- project EP1	B1-K1 Ondersteunt gebruikers	B1-K1-W1 Handelt meldingen af B1-K1-W2 Instrueert gebruikers B1-K1-W3 Installeert, configureert en beheert gebruikersdevices	8	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 W3: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende' of ≥5,5)	Gemiddelde Deelcijfers (W1+W2+W3)/ 3. (5,5 tot 7,5 = voldoende, 7,5 tot en met 10 = goed)	Voldoende
26EIT4 EP2	Examen- project EP2	B1-K2 Beheert de infrastructuur	B1-K2-W1 Installeert en configureert netwerk- en infrastructuuronderdelen B1-K2-W2 Beheert en monitort netwerk- en infrastructuuronderdelen	8	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende' of ≥5,5)	Gemiddelde Deelcijfers (W1+W2)/2 (5,5 tot 7,5 = voldoende, 7,5 tot en met 10 = goed)	Voldoende
26EIT4 EP3	Examen- project EP3	B1-K3 Beheert applicaties	B1-K3-W1 Adviseert over, installeert en configureert applicaties B1-K3-W2 Onderhoudt applicaties	8	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10	Gemiddelde Deelcijfers (W1+W2)/2 (5,5 tot 7,5 = voldoende, 7,5	Voldoende

							(elk WP min 'voldoende' of $\geq 5,5$)	tot en met 10 = goed)	
26EIT4 EP4	Examen- project EP4	P2-K1 Ontwikkelt digitale informatievoorzieningen	P2-K1-W1 Ontwerpt een informatievoorziening P2-K1-W2 Automatiseert processen P2-K1-W3 Beheert databases	12	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 W3: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende')	Gemiddelde Deelcijfers $(W1+W2+W3)/3$	Voldoende
25EIT4 EP5	Examen- project EP5	P2-K2 Controleert de security	P2-K2-W1 Geeft security advies en verbetert de security P2-K2-W2 Reageert op security incidenten	12	9 uur	School	W1: DeelCijfer 1-10 W2: DeelCijfer 1-10 (elk WP min 'voldoende')	Gemiddelde Deelcijfers $(W1+W2)/2$	Voldoende

7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Examenplan Nederlands										
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind- resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
Nederlands Lezen/Luisteren 3F	Centraal examen	Lezen & Luisteren	3F	Vanaf P9	120 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		cijfer (geheel cijfer)	1.0
Nederlands Schrijven 3F	Instellingsexamen	Schrijven	3F	Vanaf P9	120 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x		
Nederlands Spreken 3F	Instellingsexamen	Spreken	3F	Vanaf P9	15 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x			
Nederlands Gesprekken 3F	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	3F	Vanaf P9	15 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x			

Examenplan Rekenen									
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)		Minimaal te behalen voor diplomering
Rekenen niveau 4	Instellingsexamen	-Grootheden en eenheden -De twee-en driedimensionale wereld -Verhoudingen herkennen en gebruiken -Procenten gebruiken -Omgaan met kwantitatieve informatie	MBO4	Vanaf P9	150 min	MBO Bonaire	Cijfer		1,0

Examenplan Engels									
Naam Examen	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Minimaal te behalen voor diplomering
Engels Lezen/Luisteren B1	Centraal examen	Lezen & Luisteren	B1	Vanaf P9	90 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x		cijfer (geheel cijfer)
Engels Schrijven A2	Instellingsexamen	Schrijven	A2	Vanaf P9	60 minuten	MBO Bonaire	cijfer 1x	cijfer 1x	
Engels Spreken A2	Instellingsexamen	Spreken	A2	Vanaf P9	Geen tijdslimiet	MBO Bonaire	cijfer 1x		
Engels Gesprekken A2	Instellingsexamen	Gesprekken voeren	A2	Vanaf P9	Geen tijdslimiet	MBO Bonaire	cijfer 1x		

7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap

Examenplan Loopbaan en Burgerschap (Burgerschap is niet ingedeeld per dimensie, maar bij elk blok hoort een overkoepelend thema. Binnen elk thema komt meerdere dimensies aan bod)						
Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats afname	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
26LPB	Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'	Bewijs eindgesprek Portfolio Zelfportret	P12	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-1	Blok 1 Master your life	Bewijs afronding blok 1	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-2	Blok 2 Inclusiviteit	Bewijs afronding blok 2	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-3	Blok 3 Levenshuis	Bewijs afronding blok 3	LJ1	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-4	Blok 4 Duurzaamheid	Bewijs afronding blok 4	LJ2	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan
26BUR-5	Blok 5 Onderzoek	Bewijs afronding blok 5	LJ2	School	Voldaan/ Niet Voldaan	Voldaan

7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)

Examenplan Beroepspraktijkvorming						
BPV Onderdeel	Beschrijving van het BPV Onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
BPV	Beroepshouding, verkenning en uitvoering van werkprocessen van de opleiding. Werkprocessen in de praktijk. B1-K1-W1 t/m B1-K1-W4	P9 ,P10 5 dg p/w en P11 4dg p/w	1029 uur	Voldoende voor: werkprocessen, beroepshouding, opdrachten, gemaakte uren, getekende POK	Behaald / Niet Behaald	Behaald

7.2.5 Keuzedelen

Examenplan Keuzedelen							
Code	Examenvorm	Exameninhoud / Werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Minimaal te behalen voor diplomering
K1483	1. Verslag/Vlog 2. Eindgesprek	Ondernemend Gedrag <i>D1-K1: Toont ondernemend gedrag</i> - D1-K1-W1 Onderzoekt het eigen ondernemend gedrag in een bepaalde omgeving - D1-K1-W2 Onderzoekt kansen en mogelijkheden voor ondernemend gedrag - D1-K1-W3 Past ondernemend gedrag toe met ontwikkelingsgerichte en/of veranderingsgerichte initiatieven	7/8	90 minuten Onderdeel -1: 60 min -2: 30 min	MBO Bonaire	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O
K0023	1. Vlog/Presentatie 2. Digitale map 3. Eindgesprek	Digitale vaardigheden gevorderd <i>D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content</i> - D1-K1-W1: Wint digitale informatie in <i>D1-K2: Produceert informatie/content</i> - D1-K2-W1: Maakt een weergave van informatie - D1-K2-W2: Stelt content samen - D1-K2-W3: Deelt informatie/content <i>D1-K3: Beheert informatie/content</i> - D1-K3-W1: Organiseert het beheer - D1-K3-W2: Deelt informatie in - D1-K3-W3: Bewaakt bewaaromstandigheden	8	100 minuten Opdracht: -1: 60 min -2: 20 min -3: 20 min	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O
De student kiest één van onderstaande keuzedelen:							
K0512	1. Verslag 2. Eindgesprek	Lean en creatief <i>D1-K1: Lean en creatief innoveren</i> - D1-K1-W1: Ontwikkelt een inventieve mindset - D1-K1-W2: Verbeterd lean en creatief (bedrijfs)processen	8	-1: 60 min -2: 30 min	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O
K1492	1. Digitale map 2. Presentatie	Duurzaam handelen in de beroepspraktijk geschikt voor niveau 4 <i>D1-K1: Onderzoekt en adviseert over duurzaam handelen in de beroepspraktijk</i>	8	90 minuten Opdracht:	School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	O

		- D1-K1-W1: Onderzoekt het eigen duurzaam handelen in de beroepspraktijk - D1-K1-W2: Onderzoekt duurzaam handelen binnen kernactiviteiten van een organisatie(onderdeel) - D1-K1-W3: Onderzoekt duurzaam handelen binnen kernactiviteiten van de eigen productieketen of sector - D1-K1-W4: Formuleert een verbeterplan voor duurzamer handelen in de beroepspraktijk - D1-K1-W5: Brengt de impact in kaart van een verbetering van duurzaam handelen van een organisatie(onderdeel) - D1-K1-W6: Presenteert een verbeterplan voor duurzamer handelen in de beroepspraktijk		-1: 60 min -2: 15 min				
--	--	--	--	--------------------------	--	--	--	--

8. Belangrijke informatie over examens

8.1 Examenreglement

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Het examenreglement van MBO Bonaire kun je vinden op de website (onder 'Praktisch'). Daarin staat bijvoorbeeld hoe lang het duurt voordat je de uitslag van een examen krijgt, of wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag. Ook regels over herkansingen, vrijstellingen of aangepaste examens vind je daar. De korte uitleg staat hieronder.

8.2 Herkansingen

Op het MBO Bonaire doe je op geplande momenten examen. Je hebt recht op één herkansing na het eerste examen. Als je ingeschreven staat als extraneus (een student die geen onderwijs volgt maar alleen examens doet) heb je geen recht op een herkansing na een examen. Een extra herkansing aanvragen kan alleen als er sprake was van overmacht. Het aanvragen van een extra herkansing doe je bij de examencommissie (EC).

8.3 Aangepaste examinering

Het MBO Bonaire biedt studenten de mogelijkheid om op een aangepaste manier te examineren. Dit kan bijvoorbeeld als je dyslexie hebt. De EC kan dan beslissen om een aanpassing te doen. Je kunt dan denken aan een examen met grotere letters of een verlenging van de examenduur. Voor alle aanpassingen geldt dat de student deze aanvraagt bij de EC.

8.4 Vrijstellingen

Heb je in een eerdere opleiding al een examenonderdeel behaald dat aansluit bij je huidige opleiding? Dan kun je zelf een vrijstelling aanvragen bij de Examencommissie. Je levert daarbij de bewijsstukken aan die nodig zijn om je aanvraag te beoordelen. In het vrijstellingenbeleid behorend bij het examenreglement van MBO Bonaire (<https://mbobonaire.com/praktisch/>) lees je voor welke examenonderdelen je vrijstelling kunt aanvragen, hoe de aanvraag verloopt en op basis waarvan de Examencommissie je aanvraag beoordeelt. De Examencommissie neemt het besluit over je aanvraag. Krijg je vrijstelling voor een examenonderdeel? Dan betekent dit niet automatisch dat je ook vrijstelling krijgt voor het bijbehorende onderwijs.