Onderwijs en Examenregeling Cohort 2026

Informatie voor studenten van de opleiding

Begeleider maatschappelijke zorg
Niveau 3
Leerweg: BBL
Crebonummer kwalificatie: 25780

Inhoudsopgave

1. Welkom op MBO Bonaire! 4
2. Algemene informatie 5
2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit? 5
2.2 Begeleiding op MBO Bonaire 8
3. Opleidingsinformatie 9
3.1 Algemeen opleidingsoverzicht 9
4. Het onderwijsprogramma 11
4.1 Onderwijsprogramma 11
4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding 13
5. Ontwikkelingsgericht toetsplan 15
6. Studieadvies en overgangsadvies 18
6.1 Studieadvies 18
6.2 Overgangsnormen 20
7. Diploma-eisen en examenprogramma 21
7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma 21
7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen 22
7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen 22
7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap 26
7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV) 26
7.2.5 Keuzedelen 27
8. Belangrijke informatie over examens 29
8.1 Examenreglement 29
8.2 Herkansingen 29
8.3 Aangepaste examens 29
8.4 Vrijstellingen 29

Vastgesteld op 1 augustus 2026

door de examencommissie

namens het Bevoegd Gezag van MBO Bonaire

1. Welkom op MBO Bonaire!

Dit is de onderwijs- en examenregeling (OER) van jouw opleiding. Deze OER is leidend voor jouw opleiding op MBO Bonaire. In deze OER vind je zowel algemene informatie over MBO Bonaire als specifieke informatie over jouw opleiding. In de algemene informatie lees je hoe opleidingen op het MBO Bonaire in elkaar zitten, op welke manier jij als student begeleid wordt bij ons en bij wie je terecht kunt met vragen.

In de opleidingsinformatie vind je informatie over het programma van jouw opleiding. Alle leeractiviteiten die er tijdens jouw opleiding worden aangeboden vind je in het onderwijsprogramma, een overzicht van alle toetsen, vind je in het toetsplan en een overzicht van alle examens vind je in het examenplan. In het examenplan staat ook welke examens meetellen voor jouw diploma.

Deze OER blijft jouw hele opleiding geldig. Indien er wijzigingen zijn in deze OER word je op tijd geïnformeerd door de opleiding. De meest actuele versie van de OER van jouw opleiding kun je vinden op www.mbobonaire.com.

2. Algemene informatie

2.1 Hoe ziet een MBO opleiding op MBO Bonaire eruit?

Een MBO opleiding op MBO Bonaire heeft de volgende onderdelen:

- Theorie- en praktijklessen
- Beroepspraktijkvorming (stage)
- Keuzedelen
- Loopbaan en burgerschap
- Nederlands
- Rekenen
- Engels (niet bij alle opleidingen verplicht)
- Andere talen (niet bij alle opleidingen verplicht)

De theorie- en praktijklessen
De lessen op school gaan over de theorie en praktijk van jouw toekomstige beroep. Je krijgt verschillende vakken waarbij je niet alleen uit boeken leert, maar ook oefent in de praktijk. De theorie en de praktijklessen worden gegeven op school, maar vinden ook plaats buiten de school. Je gaat bijvoorbeeld op excursie of krijgt les op een bedrijfslocatie. Voor de meeste vakken moet je ook huiswerk maken en zelfstandig oefenen.

Beroepspraktijkvorming (stage)
De stage is voor het mbo heel belangrijk. Op de stage leer je werken in een bedrijf of organisatie, leren door te doen. Je wordt daarbij geholpen door een begeleider op de stageplek en een begeleider vanuit school. In de BPV-gids van je opleiding vind je alle informatie over jouw BPV.

Keuzedelen
Iedere mbo student volgt ook keuzedelen tijdens de opleiding. Hierin leer je speciale vaardigheden voor jouw beroep. Een keuzedeel kan (deels) op school, in de stage of als huiswerk gegeven worden.

Voor jouw opleiding is er een aantal keuzedelen vastgesteld. Het kan ook voorkomen dat jouw opleiding afwijkt van de wettelijke keuzedeelverplichting door tijd te besteden aan onderwijs in het kader van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

In de tabellen bij 4.1 ‘Het onderwijsprogramma’ zie je bij het onderdeel ‘Keuzedelen’ welke keuzedelen wanneer worden aangeboden en welke keuzes je kunt maken. Bij 7.2.5 vind je de examenplannen voor de keuzedelen, waarin ook alle werkprocessen worden benoemd. Je maakt je keuze aan het begin van het schooljaar. De keuzedelen worden aangeboden via een blended learning methodiek. Jij werkt zelfstandig aan digitaal lesmateriaal en praktijkopdrachten, ondersteunend door een coach tijdens een wekelijks begeleidend lesuur.

De opleiding maatschappelijke zorg biedt onderstaande keuzedelen[1] aan:

Leerjaar 1:	K0055 Internationaal 1: bewustzijn (interculturele) diversiteit
Leerjaar 2:	K1145 Omgaan met onbegrepen gedrag bij mensen met dementie of K1146 Personen met verward gedrag of extra aangeboden K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs
Leerjaar 3:	K0877 Persoonlijk profileren

Loopbaan en burgerschap (LOB)
Tijdens je opleiding volg je ook loopbaan en burgerschap: je krijgt daarin, net als bij andere vakken lessen, toetsen/opdrachten en het telt mee voor je diploma. Bij loopbaan gaan de lessen over jouw kwaliteiten, motivatie en toekomstwensen, het plannen van je loopbaan, het vinden van een passende baan of een vervolgopleiding en het uitbreiden en onderhouden van je netwerk. Bij burgerschap leer je hoe je actief deel kunt uitmaken van de Bonairiaanse samenleving. Je werkt bij burgerschap aan vier dimensies: politiek-juridisch, economisch, maatschappelijk & sociaal en vitaliteit. Er zijn geen aparte examens, maar je krijgt wel een eindbeoordeling.

Nederlands
In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Nederlands aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) op het niveau dat bij je past. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens. Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet. Deze staan vermeld in het examenplan.

Rekenen
In het eerste leerjaar begin je altijd met een test om je niveau te bepalen. Je werkt daarna bij Rekenen aan alle vaardigheden uit de vijf domeinen. Je krijgt regelmatig oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en verderop in je opleiding maak je ook examens.
Het uitgangspunt is dat je op het streefniveau van je opleiding examen doet.
Hieronder zie je de vijf domeinen, elk op het bijbehorende mbo niveau 2, 3 of 4:

- Grootheden en eenheden;
- Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld;
- Verhoudingen herkennen en gebruiken;
- Procenten gebruiken;
- Omgaan met kwantitatieve informatie.

[1] We proberen met ons aanbod van keuzedelen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de arbeidsmarkt en onze studenten. Het aanbod van keuzedelen kan hierdoor gewijzigd worden. Uiteraard wordt je hierover tijdig geïnformeerd door school.

Engels bij opleidingen op niveau 4
Tijdens de lessen werk je aan alle taalvaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren). Ook voor Engels krijg je oefentoetsen, toetsen voor een beoordeling en examens.

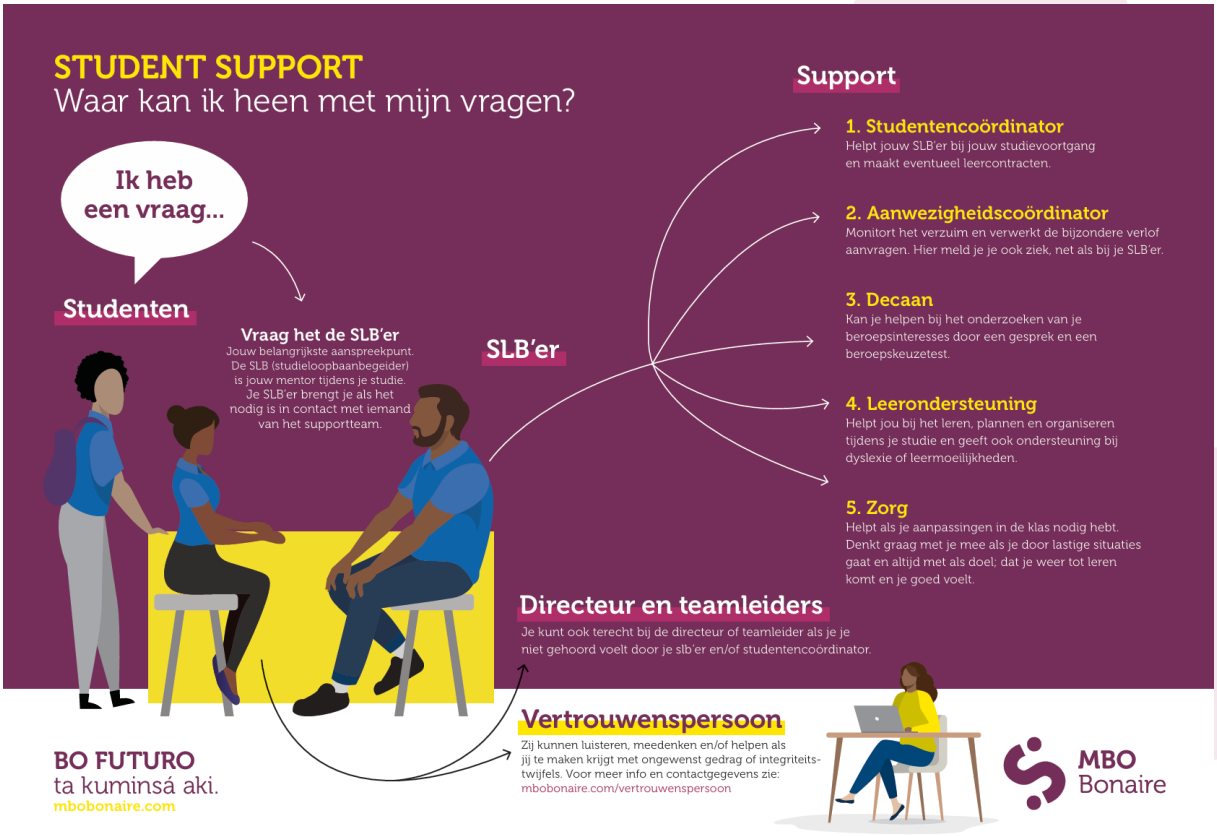
Beroepsgerichte talen of rekenen
Naast de generieke lessen krijg je soms te maken met beroepsgericht taal of rekenen. Dit verschilt per opleiding. Het kan drie dingen betekenen:

- Een extra taal die je moet leren om je beroep goed te kunnen doen.
- Beroepshandelingen die je in een andere taal moet kunnen uitvoeren.
- Een hoger niveau voor taal en/of rekenen omdat het nodig is voor je beroep.

Leuk, maar hoe zit het nu voor mijn opleiding?
Blader snel door om te ontdekken hoe jouw opleiding in elkaar zit. Wil je weten welke vakken je precies krijgt en hoe de lesuren verdeeld zijn voor jouw opleiding? Dit lees je in Hoofdstuk 4 Het onderwijsprogramma.

2.2 Begeleiding op MBO Bonaire

In de opleiding is er persoonlijke aandacht en begeleiding voor jou. De opleiding en daarmee dus jouw loopbaan begint al bij de intake. Je doorloopt een intake en je krijgt een studieloopbaanbegeleider (SLB'er). De SLB'er is jouw mentor. Hij of zij begeleidt je tijdens je opleiding en kijkt samen met jou steeds opnieuw naar jouw kwaliteiten, je wensen en je mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Voor studenten die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we extra begeleiding. Bijvoorbeeld bij persoonlijke vragen, studievaardigheden of extra ondersteuning bij taal/rekenen. Hiervoor kun je in contact komen met het supportteam. Wat het meest geschikt is voor jou zoeken we samen uit. Bij je SLB'er kun je meer informatie hierover vragen.



3. Opleidingsinformatie

3.1 Algemeen opleidingsoverzicht

In onderstaand schema vind je het algemeen opleidingsoverzicht.
Je vindt hierin onder andere de belangrijkste informatie uit het kwalificatiedossier (in het kwalificatiedossier zijn de eisen voor jouw opleiding landelijk bepaald. Je kunt het hele kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op http://kwalificaties.s-bb.nl/.) Afkortingen: *B=Basis, P= Profiel, K=Kerntaak, W=Werkproces*

Dossier	Maatschappelijke zorg
Crebocode dossier	23312
Versie dossier	Gewijzigd 2022
Kwalificatie	Begeleider maatschappelijke zorg
Kwalificatie vanaf	2022
Crebocode kwalificatie	25780

Basisdeel – Kerntaak 1 Bieden van ondersteunende, activerende begeleiding en zorg	B1-K1-W1 Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt B1-K1-W2 Ondersteunt de cliënt bij zelfzorg B1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij wonen en huishouden B1-K1-W4 Ondersteunt de cliënt bij participatie B1-K1-W5 Voert zorgtechnische handelingen uit B1-K1-W6 Handelt in onvoorziene en/of crisissituaties B1-K1-W7 Werkt samen en stemt de werkzaamheden af B1-K1-W8 Evalueert de geboden ondersteuning en zorg

Basis 1-Kerntaak 2: Werken aan kwaliteit en deskundigheid	B1-K2-W1 Werkt aan de eigen professionele ontwikkeling B1-K2-W2 Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

Profiel 1 Begeleider maatschappelijke zorg Kerntaak 1: Bieden van ondersteuning op maat	P1-K1-W1 Levert een bijdrage aan het opstellen en bijstellen van het ondersteuningsplan P1-K1-W2 Ondersteunt en begeleidt een groep cliënten bij activiteiten P1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij het voeren van eigen regie P1-K1-W4 Levert een bijdrage aan de begeleiding van nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers

Leerweg:	BBL
Instructietaal:	Nederlands
Studielast:	4800 klokuren (3 jaar)
Instroomrechten:	*De instroomrechten voor de opleidingen op MBO Bonaire zijn als volgt:* Opleidingen niveau 2: Minimaal diploma VMBO basis of een diploma MBO 1 Opleidingen niveau 3: Minimaal diploma VMBO kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO niveau 2 met minimaal gemiddeld voldoende op alle onderdelen talen/rekenen op 1F Opleidingen niveau 4: Voor een reguliere niveau 4: Minimaal diploma VMBO Kader, overgangsbewijs van HAVO 3 naar 4 of diploma MBO 3 waarbij geldt: niet lager dan 1F op alle onderdelen talen/rekenen Voor een versnelde niveau 4: minimaal MAVO-diploma en gemiddeld voldoende op alle onderdelen talen/rekenen 2F. (alleen als versnelling binnen de opleiding kan) *Aanvullende eis voor aanmelding BBL* Een arbeidscontract (of leer-arbeidscontract) bij een erkende werkplek met gecertificeerde leermeester en minimaal 16 klokuren per week BPV. De verantwoordelijkheid voor het overleggen van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en, indien van toepassing, een bewijs van Hepatitis B-vaccinatie ligt bij de werkgever van de student. De onderwijsinstelling is niet verantwoordelijk voor het verkrijgen of bekostigen van deze documenten.
Wettelijk kader:	Voor het Middelbaar beroepsonderwijs in Caribisch Nederland geldt de WEB BES.

4. Het onderwijsprogramma

Op MBO Bonaire is het schooljaar verdeeld in 4 lesperiodes van 9 of 10 weken. Tijdens iedere lesperiode krijg je les in verschillende vakken en thema's en/of ga je op stage (BPV.) In het onderwijsprogramma hieronder zie je hoe de opleiding is opgebouwd. En in de lessentabel daarna kun je zien hoeveel uren les er gepland zijn per vak. Het onderwijsprogramma en de lessentabel kunnen tijdens jouw opleiding wijzigen. Indien er een wijziging is wordt je hier tijdig over geïnformeerd.

4.1 Onderwijsprogramma

Leerjaar 1

	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
AGO	Oriëntatie op Beroep Visie Op gezondheid en zorg en ondersteuning Geschiedenis zorg Observatie methodieken Rapporteren Gesprekstechnieken Communicatiemethode en technieken	Kennis van doelgroepen Methodisch werken, PCDA Observatiemethodieken Rapporteren Instructie, voorlichting en adviezen Protocollen en actuele wetgeving Technologie in MZ Ondersteunen van zelfzorg	Ondersteunen bij wonen en huishouden Gemeenschappelijk wonen Gezonde, veilige duurzame leefomgeving Budgettering en begroting Administratieve handelingen Examen training A	Participatie Sociale integratie inclusiviteit Diversiteit Eenzaamheid Examen training A
MZEL	Anatomie Fysiologie Persoonlijke verzorging Uitscheiding	Voeding Medicatie Verzorging	Examentraining B EHBO	Palliatieve zorg Pijn en pijnbestrijding Euthanasie, sterven en dood Rouw en verlies
Generiek	Nederlands Engels Rekenen SLB/RBPV	Nederlands Engels Rekenen SLB/RBPV	Nederlands Engels Rekenen SLB/RBPV	Nederlands Engels Rekenen SLB/RBPV Burgerschap
Keuzedelen			K0055 Internationaal bewustzijn	K0055 Internationaal bewustzijn

Leerjaar 2

	Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
AGO	Participatie Sociale integratie inclusiviteit Diversiteit Eenzaamheid Methodisch werken Activiteiten Leer en ondersteuningsbehoeften Evaluatie Zelfredzaamheid Veranderingsprocessen Interventietechnieken	Gezonde leefstijl en positieve gezondheid Geschiedenis zorg Herstel ondersteunende zorg Factoren geestelijk gezondheid Plan opstellen Rapporteren	Ondersteunen bij sociale netwerk Systeemgericht werken Ontwikkelingspsychologie Theorie gedragswetenschappen Examentraining	Ziektebeelden in sociale context Seksualiteit en intimiteit Beleid zorginstellingen Examenvoorbereiding: B1-K1-W4 Ondersteunt de cliënt bij participatie B1-K1-W8 Evalueert de geboden ondersteuning en zorg P1-K1-W1Levert een bijdrage aan het opstellen en bijstellen van het ondersteuningsplan P1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij het voeren van eigen regie
Generiek	Nederlands Rekenen SLB/RBPV	Nederlands Rekenen SLB/RBPV	Nederlands Rekenen SLB/RBPV	Nederlands Rekenen SLB/RBPV
Keuzedelen	K1145 Omgaan met onbegrepen gedrag bij mensen met een dementie Of K1146 Personen met verward gedrag K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs	K1145 Omgaan met onbegrepen gedrag bij mensen met een dementie Of K1146 Personen met verward gedrag K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs	K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs*	K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs*

Leerjaar 3

	Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
AGO	Gedragskunde Communicatie Interdisciplinair samenwerken Organiseren en coördineren Examentraining *-Papiaments in de beroepscontext*	Gedragskunde Onvoorziene- risico en crisissituaties Organiseren en coördineren Examentraining *-Papiaments in de beroepscontext*	Leidinggeven, coördineren en aansturen van collega's Kwaliteitszorg en visie Eigen deskundigheid Examentraining *-Papiaments in de beroepscontext*	Project *-Papiaments in de beroepscontext*
Generiek	Nederlands Rekenen SLB Reflectie BPV	Nederlands Rekenen SLB Reflectie BPV	Nederlands Rekenen SLB Reflectie BPV	Nederlands Rekenen SLB Reflectie BPV
Keuzedeel	K0877 Persoonlijk profileren K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs*	K0877 Persoonlijk profileren K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs*	K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs*	K0984 Engels A2/B1 in het beroepsonderwijs*

4.2 Lessentabel en uren van jouw opleiding

	Leerjaar 1				Leerjaar 2				Leerjaar 3			
Generieke vakken	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Nederlands	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Rekenen	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1
Burgerschap									1			
SLB/RBPV	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2
Beroepsspecifieke vakken												
Papiaments in de beroepscontext									1	1	1	1
AGO	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Mzel	2	1	1	3								
BPV												
BPV	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Keuzedelen												
Leerjaar 1 K0055			1	1								
Leerjaar 2 K1145 of K1146					1	1						
Extra keuzedeel K0984 Engels*	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Leerjaar 3 K0877									1	1		
Aantal lesweken	**9**	**10**	**9**	**9**	**9**	**10**	**9**	**9**	**9**	**10**	**9**	**9**
Generieke vakken per week	5	5	5	4	5	5	5	5	6	6	6	4
Beroeps specifieke vakken per week	4	4	4	5	3	3	3	3	4	4	4	4
Totaal klokuren BPV per week	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Keuzedelen	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	1	1
Totaal lesuren per week	11	11	12	12	11	11	10	10	12	12	11	9
Totaal lesuren per periode	99	110	108	108	99	110	90	90	108	108	99	81
Totaal klokuren per periode	74	83	81	81	74	83	68	68	81	81	74	61

*In leerjaar 1 meedoen met niveau 4 om doorstroom naar niveau 4 mogelijk te maken is Engels noodzakelijk. In leerjaar 2 aanpassing naar extra keuzedeel Engels A1/A2

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Begeleide uren op school	319	293	297
BPV	610	610	610
Totaal begeleide uren	929	903	907
Onbegeleide uren	671	697	693
Totaal per jaar	1600	1600	1600
Totaal opleiding	4800		

Om je diploma te behalen moet je voldoende uren maken op school en op de stage en daarnaast doe je regelmatig huiswerk. In de tabel zie je daarom het totaal aantal uren voor jouw opleiding.

BOT: dit is de begeleide onderwijstijd op school (uren voor lessen, toetsen, examens)
BPV: dit is de tijd voor de verschillende stages
Zelfstandig: dit is de tijd die je zelfstandig besteedt aan huiswerk en leren.
Totaal: dit is alle tijd van BOT, BPV en zelfstandig werken bij elkaar opgeteld.

5. Ontwikkelingsgericht toetsplan

Iedere periode krijg je een of meerdere toetsen die horen bij de vakken waarin je les krijgt. De resultaten die je behaalt voor deze toetsen wegen mee voor de overgang naar het volgende leerjaar en bereiden je voor op de examens. Praktijktoetsen moeten zijn behaald met een voldoende om te mogen starten met het bijbehorende praktijkexamen. Hieronder zie je per leerjaar welke toetsen je krijgt en wat de weging is voor de overgang naar het volgende leerjaar.

Toetsplan Beroepsvakken								
Leerjaar 1								
Vak	**Periode**	**Naam toets**	**Toetsvorm**	**Locatie**	**Weging**	**Resultaat**	**Duur**	**Herkansbaar**
AGO	1	Mzel1	Kennistoets	School	1	Cijfer	P1 Week 5	Ja
	1	Mzel2	Kennistoets	School	1	Cijfer	P1 Week 9	Ja
	1	AGO	Beroepsopdracht	School	1	Behaald / Niet behaald	P1 Week 9	Ja
	2	Mzel3	Kennistoets	School	1	Cijfer	P2 Week 9	Ja
	2	Mzel4	Praktijktoets	School	1	Cijfer	P2 Week 10	Ja
	2	AGO	Presentatie	School	1	Behaald/ niet behaald	P2 Week 1	Ja
	3	Inventariseert ondersteuningsvraag van de cliënt B1-K1-W1	Praktijktoets	BPV / School	1	Onvoldoend Voldoende	P3 Week 4	Ja
	3	Ondersteunt de Cliënt bij zelfzorg B1-K1-W2	Praktijktoets	BPV / School	1	Onvoldoende Voldoende	P3 Week 9	Ja
	3	Ondersteunt de cliënt bij wonen en huishouden- B1-K1-W3	Praktijktoets	BPV / School	1	Onvoldoende Voldoende	P3 Week 9	Ja
	4	Voert zorgtechnische handelingen uit B1-K1-W5	Praktijktoets	BPV / School	1	Onvoldoende Voldoende	P4 Week 1	Ja
	Leerjaar 2							
	5	Ondersteunt de cliënt bij participatie- Begeleiding cliënt B1-K1-W4	Praktijktoets	BPV/ School	1	Onvoldoende Voldoende	P5	Ja
	6	W1Levert een bijdrage aan het opstellen en bijstellen van het ondersteuningsplan P1-K1-W1	Praktijktoets	BPV/ School	1	Onvoldoende Voldoende	P6	Ja
	6	Evalueert de geboden	Praktijktoets	BPV/ School	1	Onvoldoende Voldoende	P6	ja

		ondersteuning en zorg B1-K1-W8						
	7	P1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij het voeren van eigen regie	Praktijktoets	BPV/ School	1	Onvoldoende Voldoende	P7	ja
	Leerjaar 3							
	9	Ondersteunt en begeleidt een groep cliënten bij activiteiten P1-K1-W2	Praktijktoets	School	1	Onvoldoende Voldoende	P9	ja
	9	Werkt samen en stemt de werkzaamheden af B1-K1-W7	Praktijktoets	School	1	Onvoldoende Voldoende	P9	ja
	10	Handelt in onvoorziene en/of crisissituaties B1-K1-W6	Praktijktoets	School	1	Onvoldoende Voldoende	P9	ja
	10	*Levert een bijdrage aan de begeleiding van nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers P1-K1-W4*	Praktijktoets	School	1	Onvoldoende Voldoende	P10	ja
	11	B1-K2-W1 Werkt aan de eigen professionele ontwikkeling B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg	Praktijktoets	School	1	Onvoldoende Voldoende	P11 week 8	ja
	11	B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg	Praktijktoets	School	1	Onvoldoende Voldoende	P11 Week 9	Ja

Toetsplan								
Vak	Periode	Naam toets	Toetsvorm	Duur	Locatie	We-ging	Resul-taat	Herkans-baar?
NED	1	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Schrijven	Opdracht	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Spreken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Gemiddelde periode 1 tot en met 4						
	5	Luisteren	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Lezen	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Taalverzorging	Schriftelijk	50 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Schrijven	Opdracht	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gesprekken	Opdracht	20 min	School	1	Cijfer	Ja
	8	Gemiddelde periode 5 tot en met 8						
REK	2	Ondersteunende vaardigh	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja

	3	Toets Verhoudingen	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Toets Procenten	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	6	Toets Groot- en eenheden	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	7	Toets 2D en 3D	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	9	Toets Omgaan kwant. info	Digitaal	45 min	School	1	Cijfer	Ja
ENG	1	Luisteren A2/B1	Schriftelijk	35 min	School	1	Cijfer	Ja
	1	Lezen A2/B1	Schriftelijk	60 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Grammatica	Schriftelijk	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	2	Schrijven A2/B1	Schriftelijk	80 min	School	1	Cijfer	Ja
	3	Conversation A2/B1	Mondeling	25 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Cover Letter	Schriftelijk	90 min	School	1	Cijfer	Ja
	4	Vocabulaire	Schriftelijk	45 min	School	1	Cijfer	Ja
BUR	3	Blok BBL	Schriftelijk	9 wkn	School	1	B / NB	Ja
PAP	9	Ortografia	Mondeling	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	10	Abilidat Oral	Mondeling	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	11	Abilidat Oral	Mondeling	45 min	School	1	Cijfer	Ja
	12	Abilidat Oral	Mondeling	45 min	School	1	Cijfer	Ja
SLB	1	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	2	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	3	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	4	Studieadvies	Praktijk	9 wkn	School	1	N/V/P	Ja
	4	Portfolio leerjaar 1	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja
	5	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	6	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	7	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	8	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	8	Portfolio leerjaar 2	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja
	9	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	10	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	11	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	12	Voortgang	Praktijk	9 wkn	School	1	OVG	Ja
	12	Portfolio leerjaar 3	Praktijk	38 wkn	School	1	V/NV	Ja

6. Studieadvies en overgangsadvies

6.1 Studieadvies

In het eerste leerjaar krijg je 2x een studieadvies[1] (na periode 2 en na periode 4)[2]. Het docententeam kijkt hierbij naar jouw **resultaten**, je **aanwezigheid**, je **inzet** en **beroepshouding** op school en in het leerbedrijf.

Positief studieadvies (GROEN) Als het goed gaat op school krijg je een positief studieadvies. De docenten vertrouwen erop dat je goed aan het werk bent om jouw diploma te kunnen halen. Een positief studieadvies krijg je als… - je beroepsgerichte vakken gemiddeld voldoende zijn - je generieke vakken (de talen, rekenen, loopbaan en burgerschap) gemiddeld voldoende zijn - je aanwezigheid op school en stage voldoende is (ten minste 80% aanwezig) - je inzet en beroepshouding op school en/of stage goed zijn
Voorwaardelijk studieadvies (GEEL) Gaat het niet allemaal goed, dan kun je een waarschuwing krijgen. Er worden dan afspraken met je gemaakt om te verbeteren, omdat je anders het diploma mogelijk niet gaat halen. Waar nodig kun je ook extra ondersteuning krijgen, zoals bijvoorbeeld bijles of hulp bij het plannen van je schoolwerk. Een voorwaardelijk studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn: - als je beroepsgerichte vakken gemiddeld onvoldoende zijn - als je generieke vakken gemiddeld onvoldoende zijn - als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende is (minder dan 80% aanwezig) - als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende zijn
Negatief studieadvies (ROOD) Lukt het na je voorwaardelijk studieadvies niet om te verbeteren, dan kan je uiteindelijk ook een bindend negatief studieadvies krijgen. De school kan dan besluiten dat je met de opleiding moet stoppen. Een negatief studieadvies krijg je als één of meerdere van onderstaande punten van toepassing zijn: - als je al eerder een voorwaardelijk studieadvies hebt gekregen - als één of meerdere afspraken die met jou gemaakt zijn niet zijn nagekomen - als het resultaat van je beroepsgerichte *en/of* generieke vakken onvoldoende blijft[3] - als je aanwezigheid op school en stage onvoldoende blijft (<80%) - als je inzet en beroepshouding op school en/of stage onvoldoende blijft Onderstaande aspecten worden meegenomen in de besluitvorming:

- je voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria.
- je persoonlijke omstandigheden.
- je bent besproken in het docententeam en het docententeam is gezamenlijk tot bovenstaande conclusie gekomen.

- er zijn meerdere begeleidingsmomenten aangeboden.
- je hebt ten minste 6 weken verbeteringtermijn gehad.

[1] LET OP! Dit zijn richtlijnen. De school mag afwijken van deze richtlijnen indien er onderbouwing is.
[2] De school kan ten alle tijden ervoor kiezen om eerder een studieadvies te geven als daar aanleiding voor is.
[3] Bij de generieke vakken wordt er rekening mee gehouden of je op de streefniveau werkt of niet.

6.2 Overgangsnormen

De opleiding heeft bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar het volgende leerjaar. De overgangsnormen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven.

Overgang leerjaar 1 naar leerjaar 2:
Beroepsvakken:

- Let op: Toetsen dienen behaald te zijn (minimaal een 5,5 en voldoende) alvorens het examen met dezelfde kerntaken mag worden afgelegd
- Kennistoetsen met minimaal een 6 behaald
- Examens leerjaar 1 zijn met een voldoende afgerond
- BPV-eindbeoordeling moet behaald zijn

Talen & Rekenen: minimaal gemiddeld 5,5
Dit betreft een totaalgemiddelde van alle vakken

- Wanneer een niveau 3-student werkt op Nederlands 3F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0

Aanwezigheid: minimaal 80% aanwezigheid

Na het succesvol afronden van leerjaar 1 bestaat de mogelijkheid om op te stromen naar niveau 4.

Overgang leerjaar 2 naar leerjaar 3:
Beroepsvakken:

- Let op: Toetsen dienen behaald te zijn (minimaal een 6 en voldoende) alvorens het examen met dezelfde kerntaken mag worden afgelegd
- BPV-eindbeoordeling moet behaald zijn

Talen & Rekenen: minimaal gemiddeld 5,5
Dit betreft een totaalgemiddelde van alle vakken
Wanneer een niveau 3-student werkt op Nederlands 3F geldt een minimaal totaalgemiddelde van 5,0

Aanwezigheid: minimaal 80% aanwezigheid

7. Diploma-eisen en examenprogramma

Je vindt hieronder de diploma-eisen en op de volgende pagina's het examenprogramma dat hierbij hoort.

7.1 Wettelijke eisen voor het MBO diploma

Om in aanmerking te komen voor het MBO diploma moet je voldoen aan alle 'kwalificatie-eisen.' Dit zijn wettelijke eisen. Maar wat betekenen die wettelijke eisen nu concreet voor jouw opleiding? Wanneer heb jij je diploma behaald?

	Onderdeel	Beslisregel/bewijzen
1	Beroepsgerichte eisen	*Alle kerntaken zijn met een voldoende of goed afgerond (compensatie is niet mogelijk).*
2	Generieke taal- en rekenvaardigheden*	*Voor Nederlands heb je de examens van de 5 deelvaardigheden afgelegd.* *Voor Rekenen heb je het examen (of de deelexamens) voor de 5 rekendomeinen afgelegd.*
3	Loopbaan en Burgerschap	*Je hebt voldaan aan de inspanningseisen van de opleiding.*
4	Beroepspraktijkvorming (BPV)	*Alle gelopen stages tijdens je opleiding zijn afgesloten met 'behaald'.*
5	Keuzedelen	*Van elk gevolgd keuzedeel heb je het examen afgelegd.*

Voor deze generieke vaardigheden doe je de examens op het streefniveau zoals vermeld in het examenplan. Blijkt tijdens de opleiding dat dit streefniveau niet haalbaar is, volg je een leertraject op een lager niveau. De examinering zal plaatsvinden in overeenstemming met het niveau van het leertraject. Deelname aan dit leertraject is verplicht.

7.2 Examenplan: Overzicht examenonderdelen

Het examenprogramma van jouw opleiding vind je hieronder.

7.2.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Examenplan Beroepsgericht								
Examens en code	vorm	Kerntaak/ werkprocessen	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Periode en duur afname*	Plaats afname	Resultaat	Weging	Minimaal te behalen voor diplomering
26BMZ-A	Gedragsbeoordeling Examengesprek Voorbereidende opdracht	B-K1-W1	B1-K1-W1 Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt	4 Max 60 min.	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
		B-K1-W2	B1-K1-W2 Ondersteunt de cliënt bij de zelfzorg	4 Max 60 min.		O/V/G	1	Voldoende
		B-K1-W3	B1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij wonen en huishouden	4 Max 1 week en gesprek max 30 min.		O/V/G	1	Voldoende
26BMZ-B	Gedragsbeoordeling Voorbereidende opdracht	B-K1-W5	B1-K1-W5 Voert zorgtechnische handelingen uit	4 Max 4 maanden Max 30 min.	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
26BMZ-C	Product Gedragsbeoordeling evaluatieverslag Examengesprek	B-K1-W4	B1-K1-W4 Ondersteunt de cliënt bij participatie	7 2 weken en max 60 min.	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
		B-K1-W8	B1-K1-W8 Evalueert de geboden ondersteuning en zorg	7 Max 2 weken		O/V/G	1	Voldoende

		P1-K1-W3	P1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij het voeren van eigen regie	7 Max. 10 dagen Max.30 min.		O/V/G	1	Voldoende
26BMZ-D	Gedragsbeoordeling	B1-K1-W7	B1-K1-W7 Werkt samen en stemt de werkzaamheden af	8 Max 45 min.	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
		P1-K1-W2	P1-K1-W2 Ondersteunt en begeleidt een groep cliënten bij activiteiten	8 3 dagen en max 60 min.		O/V/G	1	Voldoende
		P1-K1-W1	P1-K1-W1 Levert een bijdrage aan het opstellen en bijstellen van het ondersteuningsplan	8 10 werkdagen en max. 30 min.		O/V/G	1	Voldoende
26BMZ-E	Examenverslag	B1-K1-W6	B1-K1-W6 Handelt in onvoorziene en/of crisissituaties	10 Max 6 weken	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
26BMZ-F	Gedragsbeoordeling	P1-K1-W4	P1-K1-W4 Levert een bijdrage aan de begeleiding van nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers	11 Max. 90 min.	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
26BMZ-G	Product Gesdragsbeoordeling	B1-K2-W1	B1-K2-W1 Werkt aan de eigen professionele ontwikkeling	12 2 weken en 60 min.	BPV/ School	O/V/G	1	Voldoende
		B1-K2-W2	B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg	12 Max 4 weken		O/V/G	1	Voldoende

Vaststelling resultaat per kerntaak

Kerntaak	Werkproces	Code examen	Naam examen	Periode afname	Resultaat	Cesuur eindresultaat
K1-W1	B1-K1-W1	25BMZ-A	B1-K1-W1 Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt	4	O/V/G	V = minimaal 8x V G = minimaal 5x G en 3X V
	B1-K1-W2	25BMZ-A	B1-K1-W2 Ondersteunt de cliënt bij de zelfzorg	4	O/V/G	
	B1-K1-W3	25BMZ-A	B1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij wonen en huishouden	4	O/V/G	
	B1-K1-W4	25BMZ-C	B1-K1-W4 Ondersteunt de cliënt bij participatie	7	O/V/G	
	B1-K1-W5	25BMZ-B	B1-K1-W5 Voert zorgtechnische handelingen uit	4	O/V/G	
	B1-K1-W6	25BMZ-E	B1-K1-W6 Handelt in onvoorziene en/of crisissituaties	10	O/V/G	
	B1-K1-W7	25BMZ-D	B1-K1-W7 Werkt samen en stemt de werkzaamheden af	8	O/V/G	
	B1-K1-W8	25BMZ-C	B1-K1-W8 Evalueert de geboden ondersteuning en zorg	7	O/V/G	
K1-W2	B1-K2-W1	25BMZ-G	B1-K2-W1 Werkt aan de eigen professionele ontwikkeling	12	O/V/G	V= minimaal 2x V G= 2xG V= 1V en 1G
	B1-K2-W2	25BMZ-G	B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg	12	O/V/G	
P1-K1	P1-K1-W1	25BMZ-D	P1-K1-W1 Levert een bijdrage aan het opstellen en bijstellen van het ondersteuningsplan	8	O/V/G	V= minimaal 4x G= minimaal 3xG en 1 x V
	P1-K1-W2	25BMZ-D	P1-K1-W2 Ondersteunt en begeleidt een groep cliënten bij activiteiten	8	O/V/G	
	P1-K1-W3	25BMZ-C	P1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij het voeren van eigen regie	7	O/V/G	
	P1-K1-W4	25BMZ-F	P1-K1-W4 Levert een bijdrage aan de begeleiding van nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers	11	O/V/G	

7.2.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Examenplan Nederlands									
Naam Examen	***Examenvorm***	***Vaardigheid***	***Niveau***	***Periode afname***	***Duur examen***	***Plaats afname***	***Resultaat + weging (1 decimaal)***		***Eind-resultaat***	***Minimaal te behalen voor diplomering***
Nederlands Lezen/Luisteren 2F	*Centraal examen*	*Lezen & Luisteren*	*2F*	*Vanaf P9*	*90 minuten*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*		*cijfer*	*1.0*
Nederlands Schrijven 2F	*Instellingsexamen*	*Schrijven*	*2F*	*Vanaf P9*	*90 minuten*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*	*cijfer*		
Nederlands Spreken 2F	*Instellingsexamen*	*Spreken*	*2F*	*Vanaf P9*	*10 minuten*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*			
Nederlands Gesprekken 2F	*Instellingsexamen*	*Gesprekken voeren*	*2F*	*Vanaf P9*	*15 minuten*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*	*1x*	*(geheel cijfer)*	

Examenplan Rekenen								
Naam Examen	***Examenvorm***	***Vaardigheid***	***Niveau***	***Periode afname***	***Duur examen***	***Plaats afname***	***Eindresultaat (geheel cijfer)***	***Minimaal te behalen voor diplomering***
Rekenen niveau 3	*Instellingsexamen*	*-Grootheden en eenheden -De twee-en driedimensionale wereld -Verhoudingen herkennen en gebruiken -Procenten gebruiken -Omgaan met kwantitatieve informatie*	*MBO3*	*Vanaf P9*	*120 min*	*MBO Bonaire*	*Cijfer*	*1,0*

7.2.3 Onderdelen Loopbaan en Burgerschap

Examenplan Loopbaan en Burgerschap *(Burgerschap is niet ingedeeld per dimensie, maar bij elk blok hoort een overkoepelend thema. Binnen elk thema komt meerdere dimensies aan bod)*						
Code	***Dimensies***	***Bewijsstuk***	***Periode afname***	***Plaats afname***	***Resultaat***	***Minimaal te behalen voor diplomering***
26LPB	*Eindgesprek Loopbaan 'De reflecterende beroepsbeoefenaar'*	*Bewijs eindgesprek Portfolio Zelfportret*	*Periode 12*	*School*	*Voldaan/ Niet Voldaan*	*Voldaan*
26BUR-1	*Blok BBL*	*Bewijs afronding blok BBL*	*LJ3*	*School*	*Voldaan/ Niet Voldaan*	*Voldaan*

7.2.4 Beroepspraktijkvorming (BPV)

Examenplan Beroepspraktijkvorming						
BPV Onderdeel	**Beschrijving van het BPV Onderdeel**	**Periode**	**Duur**	**Manier van beoordelen**	**Resultaat**	**Minimaal te behalen voor diplomering**
BPV-1	Beroepshouding, verkenning en uitvoering van werkprocessen van de opleiding. Werkprocessen in de praktijk. B1-K1-W1 B1-K1-W2 B1-K1-W3 B1-K1-W5	P1-4	610 uur	Voldoende voor: werkprocessen, beroepshouding, opdrachten, gemaakte uren, getekende POK	Behaald / Niet Behaald	Behaald
BPV-2	Werkprocessen in de praktijk. B1-K1-W4 B1-K1-W8 P1-K1-W1 P1-K1-W3	P5-8	610 uur	Voldoende voor: werkprocessen, beroepshouding, opdrachten, gemaakte uren, getekende POK	Behaald / Niet Behaald	Behaald
BPV-3	Werkprocessen in de praktijk. *B1-K1-W6* B1-K1-W7 B1-K2-W1	P9-12	610 uur	De leermeester in samenwerking met de stagebegeleider en de docent beoordelen a.d.h.v. beoordelingslijsten	Behaald/ Niet Behaald	Behaald

	B1-K2-W2 P1-K1-W2 *P1-K1-W4*					

7.2.5 Keuzedelen

Examenplan Keuzedelen							
Code	**Examenvorm**	**Exameninhoud/ Werkprocessen**	**Periode afname**	**Duur examen**	**Plaats afname**	**Resultaat**	**Minimaal te behalen voor diplomering**
Leerjaar 1							
K0055	Presentatie en gesprek	Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit *D1-K1: Ontwikkelt interculturele sensitiviteit* - D1-K1-W1: Onderzoekt eigen en andere culturen - D1-K1-W2: Onderzoekt eigen culturele sensitiviteit *D1-K2: Werkt samen met mensen met verschillende culturele achtergronden* - D1-K2-W1: Legt en onderhoudt interculturele contacten - D1-K2-W2: Neemt deel aan interculturele samenwerkingsverbanden	4	Max. 4 weken* Gesprek en presentatie max. 30 min.	MBO Bonaire	Onvoldoende/ Voldoende/ Goed	Onvoldoende
Leerjaar 2 student kiest één van de twee onderstaande keuzedelen (K1145 of K1146)							
K1145	Presentatie	Omgaan met onbegrepen gedrag bij mensen met dementie - D1-K1-W1: Brengt het onbegrepen gedrag bij de mens met dementie in kaart - D1-K1-W2: Voert interventies uit bij de mens met dementie en onbegrepen gedrag	7	Max. 5 weken* Presentatie max. 45 min.	BPV/ School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	Onvoldoende
K1146	Procesverslag Examengesprek	Personen met verward gedrag D1-K1: Ondersteunen van bewoners/cliënten die verward zijn - D1-K1-W1: Analyseert het verwarde gedrag van de bewoner/cliënt - D1-K1-W2: Ondersteunt de bewoner/cliënt met verward gedrag	7	Max. 4 weken* Examengesprek max 30 min.	BPV/ School	Onvoldoende / Voldoende / Goed	Onvoldoende
Leerjaar 3							
K0877	Gedragsbeoordeling	Persoonlijk profileren D1-K1-W1: Onderzoekt zichzelf D1-K1-W2: Verkent de ontwikkelingen in de wereld waar hij deel van uitmaakt en zoekt daarin zijn mogelijkheden D1-K1-W3: Levert een bijdrage aan de wereld en zijn directe leefomgeving	Periode 10	Max. 4 weken* Examengesprek max 30 min.	School	Onvoldoende/ Voldoende/ Goed	Onvoldoende

** De in de examenduur opgenomen tijd omvat tevens de voorbereidende periode. Per examen kan een gedragsbeoordeling plaatsvinden; de duur hiervan kan per examen verschillen. Tijdens de examenvoorbereiding in de les wordt het examen nader toegelicht.*

Extra keuzedeel K0984 Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs

Examenplan Engels A2/B1									
Naam Examen	***Examenvorm***	***Vaardigheid***	***Niveau***	***Periode afname***	***Duur examen***	***Plaats afname***	***Resultaat + weging (1 decimaal)***		***Eind-resultaat***	***Minimaal te behalen voor diplomering***
Engels Lezen/Luisteren A2	*Instellingsexamen*	*Lezen & Luisteren*	*A2*	*Vanaf P5*	*90 minuten*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*		*cijfer*	*1.0*
Engels Schrijven A1	*Instellingsexamen*	*Schrijven*	*A1*	*Vanaf P5*	*60 minuten*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*	*cijfer*		
Engels Spreken A1	*Instellingsexamen*	*Spreken*	*A1*	*Vanaf P5*	*Geen tijdslimiet*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*			
Engels Gesprekken A1	*Instellingsexamen*	*Gesprekken voeren*	*A1*	*Vanaf P5*	*Geen tijdslimiet*	*MBO Bonaire*	*cijfer 1x*	*1x*	*(geheel cijfer)*	

Je kunt Engels examineren door dit als extra keuzedeel te volgen. Bij een positief resultaat vindt vermelding van dit extra keuzedeel op het diploma en cijferlijst plaats

8. Belangrijke informatie over examens

8.1 Examenreglement

Iedere opleiding heeft regels voor het onderwijs en de examens. Het examenreglement van MBO Bonaire kun je vinden op de website (onder 'Praktisch'). Daarin staat bijvoorbeeld hoe lang het duurt voordat je de uitslag van een examen krijgt, of wat je moet doen als je het niet eens bent met de uitslag. Ook regels over herkansingen, vrijstellingen of aangepaste examens vind je daar. De korte uitleg staat hieronder.

8.2 Herkansingen

Op het MBO Bonaire doe je op geplande momenten examen. Je hebt recht op één herkansing na het eerste examen. Als je ingeschreven staat als extraneus (een student die geen onderwijs volgt maar alleen examens doet) heb je geen recht op een herkansing na een examen. Een extra herkansing aanvragen kan alleen als er sprake was van overmacht. Het aanvragen van een extra herkansing doe je bij de examencommissie (EC).

8.3 Aangepaste examens

Het MBO Bonaire biedt studenten de mogelijkheid om op een aangepaste manier te examineren. Dit kan bijvoorbeeld als je dyslexie hebt. De EC kan dan beslissen om een aanpassing te doen. Je kunt dan denken aan een examen met grotere letters of een verlenging van de examenduur. Voor alle aanpassingen geldt dat de student deze aanvraagt bij de EC.

8.4 Vrijstellingen

Heb je in een eerdere opleiding al een examenonderdeel behaald dat aansluit bij je huidige opleiding? Dan kun je zelf een vrijstelling aanvragen bij de Examencommissie. Je levert daarbij de bewijsstukken aan die nodig zijn om je aanvraag te beoordelen. In het vrijstellingenbeleid behorend bij het examenreglement van MBO Bonaire (https://mbobonaire.com/praktisch/) lees je voor welke examenonderdelen je vrijstelling kunt aanvragen, hoe de aanvraag verloopt en op basis waarvan de Examencommissie je aanvraag beoordeelt. De Examencommissie neemt het besluit over je aanvraag. Krijg je vrijstelling voor een examenonderdeel? Dan betekent dit niet automatisch dat je ook vrijstelling krijgt voor het bijbehorende onderwijs.